

### Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 38. stav (2) Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/16), i čl. 26. i 28. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14-Ispravka), na prijedlog Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo, uz pribavljeno mišljenje Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, Vlada Kantona Sarajevo je na 113. sjednici, održanoj 08.02.2018. godine, donijela

#### UREDBU

#### O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE O USLOVIMA, NAČINU I PROGRAMU ZA POLAGANJE ISPITA OPĆEG ZNANJA I STRUČNOG ISPITA ZA KANDIDATE ZA DRŽAVNU SLUŽBU U KANTONU SARAJEVO

##### Član 1.

(Novi član 2a.)

U Uredbi o uslovima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 8/17), iza člana 2. dodaje se novi član 2a. koji glasi:

"Član 2a.

(Prijavni obrazac)

- (1) Prijavu na javni konkurs kandidati podnose na Prijavnom obrascu Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, koji se nalazi u prilogu ove uredbe i čini njen sastavni dio.
- (2) Ostalu dokumentaciju, o ispunjavanju općih i posebnih uslova javnog konkursa, kandidati su dužni dostaviti, u skladu sa odredbama ove uredbe."

##### Član 2.

(Dopuna člana 3.)

U članu 3. iza stava (3) dodaju se novi st. (4) i (5) koji glase:

"(4) Kandidati koji nisu izuzeti od polaganja ispita općeg znanja dužni su, uz prijavu na javni konkurs, dostaviti dokaz o radnom stažu u struci, na Obrascu uvjerenja, koji se nalazi u prilogu ove uredbe i čini njen sastavni dio.

(5) Kandidati za stručnog saradnika, koji obavljaju poslove namještenika u organu državne službe i koji su stekli visoku stručnu spremu, uz prijavu na javni konkurs i diplomu o završenoj visokoj stručnoj spremi, dužni su dostaviti i:

- a) dokaz da su zaposleni u organu državne službe kao namještenici, izdat nakon objave javnog konkursa,
- b) dokaz o pet godina radnog iskustva u organima državne službe, nakon položenog ispita za namještenike, izdat nakon objave javnog konkursa i
- c) dokaz o položenom stručnom ispitu za namještenike"

##### Član 3.

(Izmjena člana 19.)

Član 19. mijenja se i glasi:

"Član 19.

(Komisija za izbor)

- (1) Stručni ispit polaže se pred Komisijom za izbor koju imenuje direktor Agencije za svaki pojedini javni konkurs u skladu sa Zakonom.
- (2) Komisiju sačinjavaju tri člana, od kojih su dva člana državni službenici iz organa državne službe, od kojih je jedan član sindikata, na koji se javni konkurs odnosi i koji imaju akademsko i profesionalno iskustvo u oblastima obuhvaćenim

procesom javnog konkursa, dok se treći član Komisije imenuje sa liste eksperata koju utvrdi Agencija.

- (3) Organ državne službe dužan je Agenciji dostaviti imena članova Komisije za izbor iz organa državne službe uz zahtjev za objavu konkursa.
- (4) U slučaju da organ državne službe nema člana sindikata među svojim državnim službenicima ili državni službenik koji je član sindikata odbije biti prijedlog za člana Komisije za izbor, rukovodilac je dužan obavijestiti Agenciju da organ nema člana sindikata među svojim državnim službenicima ili da je državni službenik koji je član sindikata odbio biti prijedlog za člana Komisije za izbor i dostaviti prijedlog drugog člana iz reda državnih službenika koji ima akademsko i profesionalno iskustvo u oblastima obuhvaćenim procesom javnog konkursa.
- (5) Svaki prijavljeni kandidat može tražiti i dobiti od Agencije imena članova Komisije za izbor, a rješenje o imenovanju Komisije za izbor i tekst javnog konkursa se objavljuje na oglasnoj ploči Agencije.
- (6) Ukoliko se iz organa državne službe ne može obezbijediti član Komisije za izbor koji ima akademsko i profesionalno iskustvo u oblastima obuhvaćenim procesom javnog konkursa, Agencija će, na prijedlog rukovodioca organa državne službe za koji se provodi javni konkurs, imenovati člana Komisije za izbor iz reda državnih službenika drugog organa državne službe.
- (7) Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije za izbor obavlja Agencija.

##### Član 4.

(Novi član 19a.)

Iza člana 19. dodaje se novi član 19a. koji glasi:

"Član 19a.

(Obaveze službenika Agencije)

- (1) Službenik Agencije zadužen za provođenje javnog konkursa (u daljem tekstu: službenik), vrši nadzor nad provođenjem konkursne procedure.
- (2) U slučaju da službenik uoči da Komisija za izbor ili pojedini njen član postupa suprotno zakonu i podzakonskim aktima ili na drugi način dovodi u pitanje regularnost konkursne procedure, dužan je ukazati Komisiji za izbor na uočene nepravilnosti i zatražiti da se uočene nepravilnosti odmah otklone.
- (3) Ako Komisija za izbor ne postupi po upozorenju, službenik će prekinuti provođenje procedure javnog konkursa i o tome odmah obavijestiti direktora Agencije.
- (4) Direktor Agencije, nakon ocjene utvrđenih nepravilnosti, može razriješiti članove ili pojedinog člana Komisije za izbor i poništiti dio stručnog ispita koji je proveden suprotno zakonu i podzakonskim aktima.
- (5) U slučaju predviđenom u stavu (4) ovog člana, direktor Agencije dužan je u roku od sedam dana imenovati novog člana ili članove Komisije."

##### Član 5.

(Izmjena člana 21.)

Član 21. mijenja se i glasi:

"Član 21.

(Oblasti na koje se odnose pitanja)

- (1) Pitanja iz pismenog dijela stručnog ispita odnose se na oblast i vrstu poslova kojoj pripada radno mjesto na koje kandidat konkuriše.
- (2) Komisija za izbor prije provođenja stručnog ispita utvrđuje tematske oblasti iz propisa i utvrđuje pitanja za stručni ispit, u skladu sa opisom poslova radnog mjesta za koje se raspisuje konkurs.
- (3) Tematske oblasti i propisi iz kojih će biti utvrđena pitanja za stručni ispit objavljuju se na internet stranici Agencije najmanje sedam dana prije održavanja ispita."

Član 6.  
(Izmjena člana 22.)

Član 22. mijenja se i glasi:

## "Član 22.

(Vrijeme utvrđivanja i način određivanja pitanja)

- (1) Komisija za izbor dužna je utvrditi dvostruko veći broj pitanja u obliku testa sa tri ili četiri opcijska odgovora u odnosu na propisan broj pitanja iz člana 20. ove uredbe, koristeći isključivo propise, odnosno tematske oblasti utvrđene prije provođenja stručnog ispita u skladu sa članom 21. ove uredbe.
- (2) Od dvostruko utvrđenog broja pitanja iz baze podataka, pomoću računarskog programa i metodom slučajnog izbora, Komisija za izbor formira test za pismeni dio stručnog ispita, koji se sastoji od propisanog broja pitanja sa opcijskim odgovorima.
- (3) Pitanja za pismeni dio stručnog ispita utvrđuje Komisija za izbor najranije dva sata prije početka testiranja."

Član 7.  
(Dopuna člana 23.)

U članu 23. iza stava (2) dodaje se novi stav (3) koji glasi:

- "(3) Ukoliko Komisija za izbor konstatira bilo koju povredu iz stava (2) ovog člana službenik Agencije udaljiti će kandidata, u kojem slučaju se smatra da kandidat nije položio stručni ispit. Razlozi i okolnosti zbog kojih se kandidat udaljava obavezno će se unijeti u Zapisnik o provođenju stručnog ispita."

Član 8.  
(Izmjena člana 25.)

Član 25. mijenja se i glasi:

## "Član 25.

(Obavještavanje kandidata o rezultatima stručnog ispita i o održavanju intervjua)

Nakon pismenog dijela stručnog ispita, kandidati se usmeno obavještavaju o postignutim rezultatima, sa pravom uvida u test, a kandidati koji su položili pismeni dio stručnog ispita obavještavaju se o vremenu i mjestu održavanja usmenog dijela stručnog ispita (intervjua), koji se, u pravilu, provodi nakon saopćavanja rezultata pismenog dijela stručnog ispita."

Član 9.  
(Dopuna člana 28.)

U članu 28. iza stava (1) dodaju se novi st. (2) i (3) koji glase:

- "(2) Agencija objavljuje rezultate stručnog ispita na oglasnoj ploči Agencije i usmeno obavještava kandidate o rezultatima koje su postigli, istog dana, nakon završenog stručnog ispita.
- (3) Obrazac o rezultatima stručnog ispita nalazi se u prilogu ove uredbe i čini njen sastavni dio."

Član 10.  
(Izmjena člana 30.)

Član 30. mijenja se i glasi:

## "Član 30.

(Dostavljanje Liste uspješnih kandidata rukovodiocu)

- (1) Kandidati koji su ostvarili najmanje 70% od ukupnog broja bodova uspješno su položili stručni ispit.
- (2) Kandidati iz stava (1) ovog člana, dužni su u roku od pet dana, nakon usmenog obavještenja o rezultatima ispita, dostaviti dokaze o ispunjavanju posebnih uslova, navedenih u tekstu javnog konkursa.
- (3) Kandidati koji dostave tražene dokaze u roku i za koje se utvrdi da ispunjavaju posebne uslove čine Listu uspješnih kandidata prema redoslijedu počev od najvećeg prema najmanjem broju ostvarenih bodova.
- (4) Listu uspješnih kandidata, sa kopijom prijavnog obrasca za kandidate sa Liste, Agencija dostavlja rukovodiocu organa državne službe na čiji zahtjev je proveden javni konkurs na obrascu koji se nalazi u prilogu ove uredbe i čini njen sastavni dio."

Član 11.  
(Izmjena člana 31.)

Član 31. mijenja se i glasi:

## "Član 31.

(Obavještavanje kandidata učesnika javnog konkursa)

- (1) Izabrani kandidat sa liste uspješnih kandidata, dužan je Agenciji u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja o izboru dostaviti dokaze o ispunjavanju općih uslova javnog konkursa.
- (2) Izabranog kandidata, ako u roku iz stava (1) ovog člana ne dostavi tražene dokaze ili ako se utvrdi da ne ispunjava opće uslove za postavljenje državnog službenika, Agencija, posebnim rješenjem, briše sa Liste uspješnih kandidata i o brisanju kandidata sa Liste uspješnih, u roku od pet dana, obavještava rukovodioca organa državne službe.
- (3) Rukovodilac organa državne službe obavezan je u roku od pet dana, od dana prijema obavještenja, donijeti rješenje o postavljenju jednog od preostalih kandidata sa Liste uspješnih kandidata.
- (4) Agencija objavljuje rezultate javnog konkursa na oglasnoj ploči i pisano informira sve kandidate o rezultatima koje su postigli."

Član 12.  
(Utvrđivanje Prečišćenog teksta Uredbe)

Ovlašćuje se Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo da utvrdi Prečišćeni tekst Uredbe o uslovima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Kantonu Sarajevo.

Član 13.  
(Stupanje na snagu)

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-2820-2/18  
08. februara 2018. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Elmedin Konaković**, s. r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
Agencija za državnu službu



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
Агенција за државну службу

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
Civil Service Agency

### PRIJAVNI OBRAZAC ZA JAVNI KONKURS

*Napomena: Obrazac pažljivo i čitko popunite i jasno odgovorite. Neuredan, nepotpuno popunjen i neblagovremeno dostavljen obrazac neće se uzimati u razmatranje*

<b>1. JAVNI KONKURS</b> (naziv organa):	
NAVEDITE BROJ POZICIJE I RADNO MJESTOJA NA KOJE SE PRIJAVLJUJETE:	
BROJ OBJAVLJENOG KONKURSA:	
KANDIDAT TRENUTNO UPOSLEN U ORGANU DRŽAVNE SLUŽBE: <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> DA, KAO NAMJEŠTENIK	
<b>2. LIČNI PODACI KANDIDATA</b>	
IME (ime roditelja) PREZIME	
DJEVOJAČKO PREZIME	
DATUM I MJESTO ROĐENJA	
DRŽAVLJANSTVO	
ADRESA( MJESTO ,ULICA I BROJ)	
E-MAIL / BROJ TELEFONA	
POL	MUŠKI <input type="checkbox"/> ŽENSKI <input type="checkbox"/>
NACIONALNOST	<input type="checkbox"/> BOŠNJAK <input type="checkbox"/> SRBIN <input type="checkbox"/> HRVAT <input type="checkbox"/> OSTALI <input type="checkbox"/> NE ŽELIM SE IZJASNITI
<b>3. OBRAZOVANJE KANDIDATA:</b>	
NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE KOJA JE IZDALA DIPLOMU: (navesti grad i državu)	
NAZIV ZAVRŠENOG FAKULTETA:	
VRSTA/SISTEM VISOKOG OBRAZOVANJA:	
STEČENO ZVANJE - VII VSS	
DATUM DIPLOMIROVANJA	
DATUM IZDAVANJA I BROJ DIPLOME	
STEČENO ZVANJE SA 180 ECTS BODOVA	
DATUM DIPLOMIROVANJA	
DATUM IZDAVANJA I BROJ DIPLOME	
STEČENO ZVANJE SA 240 ECTS BODOVA	
DATUM DIPLOMIROVANJA	
DATUM IZDAVANJA I BROJ DIPLOME	
NOSTRIFICIRANA DIPLOMA, UKOLIKO FAKULTET NIJE ZAVRŠEN U BIH ILI JE DIPLOMA STEČENA U NEKOJ OD DRŽAVA NASTALOJ RASPADOM SFRJ NAKON 06.04.1992. GODINE	RJEŠENJE BR.- _____ DATUM : _____ Dan   Mjesec   Godina
	IZDATO OD: _____

NAUČNA ZVANJA:	MAGISTAR NAUKA	DOKTOR NAUKA
	1.Broj i datum sticanja zvanja:	1.Broj i datum sticanja zvanja:
2.Diploma izdata od:	2.Diploma izdata od:	
Napomena: Upišite tačan naziv završenog fakulteta najmanje VII stepena stručne sprema, odnosno diplome visokog obrazovanja prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja počevši od prve stečene diplome. Obavezno navedite osnovnu univerzitetsku diplomu VII stepena stručne sprema, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja ukoliko imate stečeno naučno zvanje magistra ili doktora nauka.		
<b>4: ISPIT PROFESIONALNE NADOGRAĐNJE/USAVRŠAVANJA:</b>		
Ako imate položen ispit profesionalne nadogradnje, naznačite koji (označite sa X, ili podebljajte ili zaokružite):		
<input type="checkbox"/> NE, nemam položen ispit <input type="checkbox"/> DA, položen Javni ispit, broj: _____ datum: _____ izdat od ADS BiH. <input type="checkbox"/> DA, položen Ispit općeg znanja, broj: _____ datum: _____ izdat od ADS FBiH. <input type="checkbox"/> DA, položen stručni upravni ispit, broj: _____ datum: _____ izdat od _____. <input type="checkbox"/> DA, položen pravosudni ispit, broj: _____ datum: _____ izdat od _____.		
Napomena: Kandidati koji dostave dokaz o položenom stručnom upravnom ispitu, javnom ispitu ili pravosudnom ispitu izuzimaju se od polaganja ispita općeg znanja.		
<b>5. RADNO ISKUSTVO U STRUCI KAO VOLONTER/PRIPIRAVNIK</b> (Navedite broj i datum uvjerenja i koje preduzeće je izdalo uvjerenje)		
Naziv i adresa poslodavca (Institucije/preduzeća): _____ _____ _____ _____ _____ Broj uvjerenja : _____ datum: ____/____/____	Zasnovao radni odnos od: _____ _____ _____ Format: Dan  Mjeseci   Godina Do: _____ _____ _____ Format: Dan  Mjeseci   Godina Ukupno radnog staža: _____ _____ _____ Format: Dan  Mjeseci   Godina Svojeručni potpis: _____	
Naziv i adresa poslodavca (Institucije/preduzeća): _____ _____ _____ _____ _____ Broj uvjerenja: _____ datum: ____/____/____	Zasnovao radni odnos od: _____ _____ _____ Format: Dan  Mjeseci   Godina Do: _____ _____ _____ Format: Dan  Mjeseci   Godina Ukupno radnog staža: _____ _____ _____ Format: Dan  Mjeseci   Godina Svojeručni potpis: _____	
Naziv i adresa poslodavca (Institucije/preduzeća): _____ _____ _____ _____ _____ Broj uvjerenja: _____ datum: ____/____/____	Zasnovao radni odnos od: _____ _____ _____ Format: Dan  Mjeseci   Godina Do: _____ _____ _____ Format: Dan  Mjeseci   Godina Ukupno radnog staža: _____ _____ _____ Format: Dan  Mjeseci   Godina Svojeručni potpis: _____	

<p><b>5.1. RADNI STAŽ U STRUCI NAKON STICANJA VSS:</b> Počevši od Vašeg sadašnjeg ili posljednjeg radnog mjesta, navedite, idući unazad, svako radno mjesto na kojem ste radili. Za svako od njih navedite tačan radni staž, vodeći računa o tačnosti unosa podataka. Ukoliko Vam je potrebno više mjesta popunite obrazac u wordu ili priložite dodatne tabele.</p>	
<p><b>Naziv i adresa poslodavca (Institucije/preduzeća):</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><b>Naziv radnog mjesta:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Zasnovao radni odnos od:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Do:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Ukupno radnog staža:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Svojeručni potpis: _____</p>
<p><b>Naziv i adresa poslodavca (Institucije/preduzeća):</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><b>Naziv radnog mjesta:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Zasnovao radni odnos od:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Do:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Ukupno radnog staža:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Svojeručni potpis: _____</p>
<p><b>5.2. POSEBAN RADNI STAŽ TRAZEN TEKSTOM KONKURSA</b></p>	
<p><b>Naziv i adresa poslodavca (Institucije/preduzeća):</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><b>Naziv radnog mjesta:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Zasnovao radni odnos od:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Do:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Ukupno radnog staža:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Svojeručni potpis: _____</p>
<p><b>Naziv i adresa poslodavca (Institucije/preduzeća):</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><b>Naziv radnog mjesta:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Zasnovao radni odnos od:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Do:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Ukupno radnog staža:</p> <p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p> <p>Svojeručni potpis: _____</p>
<p><b>5.3. UKUPAN RADNI STAŽ U STRUCI NAKON STICANJA VSS</b></p>	<p>_____</p> <p>Format: Dan   Mjeseci   Godina</p>
<p>Izračunajte, te upišite tačne podatke sa brojem godina, mjeseci i dana ukupno stečenog radnog staža. Pod radnim stažom podrazumijeva se radni staž stečen nakon završene visoke stručne spreme u struci. Dostavljenom dokumentacijom - potvrdom/uvjerenjem dužni ste dokazati radni staž koje ste naprijed naveli.</p>	

<b>5.4. PODACI ZA NAMJEŠTENIKE</b>						
<b>5.4.1. Status namještenika:</b>						
<b>5.4.2. Radno iskustvo:</b> broj: _____ datum: _____ izdao: _____						
<b>5.4.3. Položen stručni ispit za namještenika:</b> broj: _____ datum: _____ izdat: _____						
UKUPNO RADNO ISKUSTVO U STATUSU NAMJEŠTENIKA: <u>   </u> / <u>   </u> / <u>   </u> D / M / G						
<b>6. LIČNE VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI:</b>						
6.1. KORIŠTENJE STRANIH JEZIKA	6.1.1 Završeno školovanje / obrazovanje na stranom jeziku	DA		NE		
	6.1.2 Ukoliko je odgovor "DA", navedite na kojem ste stranom jeziku pohađali nastavu					
	6.1.3. Strani jezik kao nastavni predmet na fakultetu	DA, prepis ocjena, broj: _____ Datum : <u>   </u> / <u>   </u> / <u>   </u>				
	6.1.4 Molimo navedite nivo poznavanja jezika prema <i>Zajedničkom evropskom referentnom okviru za jezike</i> , a u skladu sa Pravilnikom o dokumentaciji kojom se dokazuje poznavanje ili znanje i aktivno znanje stranog jezika u postupcima sprovođenja konkursa u organima državne službe u Federaciji BiH (Sl.novine FBiH, broj: 51/16 i 59/16)					
<b>STRANI JEZICI:</b>	<b>A1</b>	<b>A2</b>	<b>B1</b>	<b>B2</b>	<b>C1</b>	<b>C2</b>
01.						
02.						
03.						
<b>7. POZNAVANJE RADA NA RAČUNARU:</b>						
Office paket: <input type="checkbox"/> Word   <input type="checkbox"/> Excel   <input type="checkbox"/> Powerpoint   Ostalo: Broj: _____ datum _____ certifikat izdat od _____						
Internet i e-mail <input type="checkbox"/> Internet Explorer   <input type="checkbox"/> Outlook   <input type="checkbox"/> Outlook Express   Ostalo: Broj: _____ datum _____ certifikat izdat od _____						
Ostali alati i znanja <input type="checkbox"/> PDF Reader   <input type="checkbox"/> ZIP   <input type="checkbox"/> Skeniranje   Ostalo: Broj: _____ datum _____ certifikat izdat od _____						
Označite sa <input checked="" type="checkbox"/> , ili podebljajte ili zaokružite računarske alate koje znate koristiti.						



---

*(Izdavalac uvjerenja)*

---

*(Broj)*

---

*(mjesto i datum)*

Na osnovu čl. 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, br: 2/98 i 48/99), a na usmeni zahtjev \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_, izdaje  
*(Izdavalac uvjerenja)*

### UVJERENJE

Potvrđuje se da je \_\_\_\_\_, po zanimanju \_\_\_\_\_, rođen/a \_\_\_\_\_ godine, u periodu od \_\_\_\_\_ godine do \_\_\_\_\_ godine, u ovom organu (ustanovi, preduzeću i dr.) obavljao/la poslove \_\_\_\_\_ te da je na poslovima svoje struke nakon sticanja visoke stručne spreme stekao radni staž u ukupnom trajanju od \_\_\_\_\_ godina \_\_\_\_\_ mjeseca/i i \_\_\_\_\_ dana.

Ovo uvjerenje ima značaj javne isprave u smislu čl. 169. stav 3. Zakona o upravnom postupku, a služi u svrhu prijavljivanja na konkurs i u druge svrhe se ne može koristiti.

**OVLAŠTENO LICE**

---

Ime i Prezime



Obrazac br.2

Komisija za izbor državnog službenika u \_\_\_\_\_

**Rezultati stručnog ispita**

Broj predmeta:		Pozicija	

Kandidat	Usmeni dio stručnog ispita			Pismeni dio stručnog ispita			Ukupno
	Bodovanje na usmenom djelu stručnog ispita			A	B	C	
Ime i prezime, ime roditelja	I član komisije	II član komisije	III član komisije	Prosjeak = ukupno bodova / čl.komisije	Procenat bodova (A*100/40) %	Bodovi osvojeni na pismenom dijelu stručnog ispita %	Ukupno = (B+C)/2 %
				Ukupno bodova			

Mjesto: \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_  
 Vrijeme početka: \_\_\_\_\_ Vrijeme završetka: \_\_\_\_\_

Članovi komisije za izbor:

ČLAN KOMISIJE 1 \_\_\_\_\_ ČLAN KOMISIJE 2 \_\_\_\_\_ ČLAN KOMISIJE 3 \_\_\_\_\_

SLUŽBENIK KOJI PROVODI STRUČNI ISPIT: \_\_\_\_\_

Službena zabilješka :

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
Agencija za državnu službu

**ADS**

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
Агенција за државну службу

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
Civil Service Agency

Broj: \_\_\_\_\_  
Mjesto, datum

Na osnovu člana 30. Uredbe o uslovima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 8/17 i \_\_\_\_), direktor Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, u proceduri javnog konkursa za popunu radnog mjesta državnog službenika, - \_\_\_\_\_ u organu \_\_\_\_\_, utvrđuje:

LISTU USPJEŠNIH KANDIDATA		
R.br.	prezime i ime kandidata	PROCENAT OSVOJENIH BODOVA NA STRUČNOM ISPITU

DIREKTOR

\_\_\_\_\_