



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SARAJEVO

Godina XXIX - Broj 7

Četvrtak, 22. 2. 2024. godine
SARAJEVO

ISSN 1512-7052

KANTON SARAJEVO

Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 26., 28. stav (1) i 31. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 54. stav (2) tačka 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), a u vezi sa članom 23. Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije ("Službeni glasnik BiH", broj 103/09 i 58/13), Vlada Kantona Sarajevo, na 12. sjednici održanoj 15.02.2024. godine, donijela je

UREDBU O OSNIVANJU UREDA ZA BORBUTIV KORUPCIJE KANTONA SARAJEVO

Član 1.
(Predmet)

Ovom uredbom osniva se Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ured), kao stručna služba Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), utvrđuje njegov djelokrug rada i nadležnosti, uređuje rukovođenje Uredom, kao i druga pitanja od značaja za organizovanje i funkcionisanje Ureda.

Član 2.

(Djelokrug rada i nadležnosti)

- Ured vrši stručne, operativne i administrativno-tehničke poslove u vezi sa:
 - provođenjem Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/19 i 12/22), te njegovim eventualnim izmjenama i dopunama,
 - provođenjem Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/22, 44/22 - Ispravka i 52/22 - Ispravka), te njegovim eventualnim izmjenama i dopunama,
 - kontrolom javnih nabavki koja podrazumijeva kontrolu zakonitosti i kontrolu svrsishodnosti svih

javnih nabavki koje provode ugovorni organi čiji je osnivač Kanton Sarajevo,

- analitikom i podrškom u uspostavljanju i provođenju antikorupcijskih procedura, politika i sistema,
 - uspostavljanjem, provođenjem i kontrolom sistema upravljanja kvalitetom u organima uprave i službama Kantona Sarajevo.
- Ured je samostalan i nezavisan u obavljanju poslova iz svog djelokruga u skladu sa odredbama ove uredbe i zabranjen je bilo kakav oblik utjecaja na zaposlene u Uredu u provođenju nadležnosti iz ove uredbe.
 - Za potrebe provođenja aktivnosti iz utvrđenih nadležnosti Ured uspostavlja i upravlja jedinstvenim antikorupcijskim informacionim sistemom.

Član 3.

(Provođenje Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo)

Provođenje Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo podrazumijeva:

- prijem, prikupljanje, provjeru i obradu podataka o imovini nosioca javnih funkcija iz javno otvorenih podataka i servisa;
- uspostavu, vođenje i ažuriranje Registra podataka o imovini;
- čuvanje i uništavanje podataka o imovini u skladu sa zakonskim rokovima;
- provođenje kontrole prijavljivanja imovine i poklona nosioca javnih funkcija u skladu sa ovim zakonom;
- provođenje postupka kontrole podataka o imovini i izvorima i vrsti prihoda kojima je imovina kupljena u skladu sa ovim zakonom;
- uspostavu evidencija i registara u skladu sa posebnim propisima;
- pokretanje prekršajnog postupka i iniciranje krivičnog postupka zbog povreda odredaba ovog zakona;
- druge poslove propisane ovim zakonom.

Član 4.

(Provođenje Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u
Kantonu Sarajevo)

- (1) Provođenje Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo obuhvata tri oblasti, i to: sukob interesa, prijave korupcije i zaštitu prijavitelja korupcije i jačanje integriteta.
- (2) Provođenje Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo u oblasti sukoba interesa podrazumijeva:
 - a) prikupljanje podataka iz javno otvorenih izvora i servisa kojima se utvrđuju činjenice u postupku utvrđivanja postojanja sukoba interesa za nosioce javnih funkcija;
 - b) pokretanje postupka za utvrđivanje postojanja sukoba interesa za nosioce javnih funkcija;
 - c) uspostavu, vođenje i ažuriranje Registra podataka o pokrenutim postupcima za utvrđivanje postojanja sukoba interesa, kao interne baze podataka unutar Informacionog sistema Ureda;
 - d) uspostavu, vođenje i ažuriranje Registra ostavki nosioca javnih funkcija, kao interne baze podataka putem Informacionog sistema Ureda;
 - e) davanje mišljenja na upite predstavlja li neko stanje, postupak ili radnja nosioca javne funkcije sukob interesa;
 - f) organizovanje i održavanje edukacija za institucije iz oblasti sukoba interesa;
 - g) druge poslove propisane ovim zakonom.
- (3) Provođenje Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo u oblasti prijave korupcije i zaštite prijavitelja korupcije podrazumijeva:
 - a) postupanje po zaprimljenim prijavama korupcije;
 - b) vođenje i ažuriranje Registra prijave korupcije, kao interne baze podataka unutar Informacionog sistema Ureda;
 - c) pokretanje postupka provjere po službenoj dužnosti, ukoliko Ured tokom provođenja aktivnosti iz propisane nadležnosti i djelokruga rada, dođe do podataka ili informacija iz javno otvorenih izvora i servisa koji izazivaju sumnju u korupciju a posebno u predmetima koji se odnose na zloupotrebe u postupcima javnih nabavki, zloupotrebe javnih sredstava i resursa, nepravilnosti pri zapošljavanju u javnom sektoru, nepravilnosti u postupcima izbora i imenovanja upravljačkih struktura u institucijama, te nepravilnosti u postupcima izdavanja dozvola, mišljenja, saglasnosti, potvrda ili drugih akata kojim se daju određena prava i odobrenja pravnim ili fizičkim licima;
 - d) zaštitu prijavitelja korupcije i pružanje stručne pomoći prijavitelju korupcije u skladu sa zakonom;
 - e) organizovanje i održavanje edukacija za institucije iz oblasti prijave korupcije;
 - f) druge poslove propisane ovim zakonom.
- (4) Provođenje Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo u oblasti jačanja integriteta podrazumijeva:
 - a) procjenu usaglašenosti dostavljenih planova integriteta institucija sa ovim zakonom i Uputstvom za izradu i provođenje plana integriteta;

- b) donošenje i davanje preporuka za unapređenje planova integriteta institucija;
- c) sačinjavanje izvještaja o provođenju planova integriteta od strane institucija;
- d) organizovanje i održavanje edukacija za institucije iz oblasti jačanje integriteta;
- e) druge poslove propisane ovim zakonom.

Član 5.

(Kontrola javnih nabavki)

Provođenje kontrole javnih nabavki, koje provode ugovorni organi čiji je osnivač Kanton Sarajevo, podrazumijeva kontrolu planiranja javnih nabavki, provođenje postupaka javnih nabavki i realizacije ugovora o javnim nabavkama, a naročito kontrolu zakonitosti i svrsishodnosti:

- a) budžetske opravdanosti planirane nabavke;
- b) plana nabavke i svih odnosnih pitanja;
- c) izvršenog istraživanja tržišta;
- d) pripreme tenderske dokumentacije;
- e) svih aktivnosti vezanih za vođenje postupka javne nabavke od trenutka pokretanja postupka do zaključenja ugovora o javnoj nabavci uključujući i stanje žalbenih postupaka;
- f) zaključenih ugovora o javnoj nabavci;
- g) toka izvršenja ugovora o javnoj nabavci;
- h) izvršenih i plaćenih ugovora o javnoj nabavci;
- i) vođenje i ažuriranje Registra kontrole javnih nabavki, kao interne baze unutar Informacionog sistema Ureda;
- j) vođenje i ažuriranje Registra eksperata iz oblasti javnih nabavki, kao interne baze podataka unutar Informacionog sistema Ureda;
- k) druge poslove propisane Uredbom o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo.

Član 6.

(Analitika i podrška u uspostavljanju i provođenju
antikorupcijskih procedura, politika i sistema)

Analitika i podrška u uspostavljanju i provođenju antikorupcijskih procedura, politika i sistema podrazumijeva:

- a) prikupljanje, obrađivanje i analiziranje podataka radi izrade analiza, izvještaja, informacija i drugih stručnih i analitičkih proizvoda i materijala, na osnovu odgovarajućih podataka iz Informacionog sistema Ureda, odnosno baza i registara koje vodi Ured, uključujući eksterne podatke i servise, koje se odnose na oblasti zapošljavanja, imenovanja na javne funkcije, javnih nabavki, prijave korupcije, sukoba interesa, te ostalih oblasti i procesa sa izraženim koruptivnim rizikom, kako za interne potrebe tako i za potrebe i podršku Skupštini i Vladi Kantona Sarajevo, nadležnim pravosudnim, istražnim i inspekcijским organima, drugim antikorupcijskim tijelima u Bosni i Hercegovini, javnosti, organizacijama civilnog društva, međunarodnim organizacijama, medijima, javnim institucijama i drugim organima različitih nivoa vlasti, a sve u cilju prevencije, suzbijanja i otkrivanja korupcije;
- b) poduzimanje potrebnih aktivnosti u smislu ostvarivanja saradnje sa relevantnim institucijama radi pribavljanja podataka iz eksternih baza podataka i servisa, uključujući pribavljanje podataka iz javno otvorenih podataka i servisa;

- c) prikupljanje, analiziranje i obrada eksternih podataka, te njihovo integrisanje u Informacioni sistem Ureda;
- d) pružanje stručne podrške i saradnje sa odgojno-obrazovnim institucijama za provođenje studijskog programa koji bi izučavao integritet i prevenciju korupcije;
- e) provođenje Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo i Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo po pitanju analitike i podrške;
- f) pripremanje, izradu i izdavanje različitih vrsta publikacija koje se odnose na oblasti prevencije, suzbijanja i otkrivanja korupcije, te širenja svijesti o važnosti borbe protiv korupcije i njenoj štetnosti;
- g) planiranje, razvoj i održavanje informatičkih i analitičkih kapaciteta i resursa Ureda;
- h) planiranje, dizajniranje, razvijanje i uspostavljanje internih i javnih registara i baza podataka, sa integrisanim statističko-analitičkim softverskim paketima, koji će omogućiti dugoročno i kratkoročno praćenje pojava i ponašanja u različitim oblastima u cilju prevencije, suzbijanja i otkrivanja korupcije;
- i) uspostavljanje i koordinaciju procedura i mehanizama internih kontrola svih procesa u Uredu;
- j) izradu mišljenja o provedenoj procjeni uticaja u pogledu procjene uticaja koruptivnih rizika.

Član 7.

(Aktivnosti iz oblasti upravljanja kvalitetom)

Aktivnosti Ureda na uspostavljanju, provođenju i kontroli sistema upravljanja kvalitetom u organima uprave i službama Kantona Sarajevo odnose se i na:

- a) analizu procesa rada kantonalnih organa uprave, kantonalnih upravnih organizacija i stručnih službi;
- b) izradu potrebne dokumentacije za kvalitet;
- c) pripremanje i predlaganje odluka u vezi sa sistemom upravljanja kvalitetom i drugim odgovarajućim standardima;
- d) ostvarivanje saradnje sa nevladinim sektorom, u ime Vlade i iniciranje donošenja akata za provođenje Sporazuma o saradnji Vlade i nevladinog sektora u Kantonu Sarajevo;
- e) saradnju i koordinaciju sa konsultantskim i certifikacijskim firmama;
- f) kontrolu provođenja, održavanja i unapređenja sistema upravljanja kvalitetom i drugih odgovarajućih standarda;
- g) koordinaciju sistema upravljanja kvalitetom i drugih odgovarajućih standarda u kantonalnim organima;
- h) obavljanje i drugih stručnih i administrativnih poslova koji se odnose na uvođenje i održavanje sistema upravljanja kvalitetom i drugih odgovarajućih standarda.

Član 8.

(Rukovođenje Uredom)

- (1) Uredom rukovodi šef Ureda kojeg imenuje Vlada u skladu sa zakonom koji se odnosi na imenovanje državnih službenika.
- (2) Šef Ureda ima status rukovodioca Ureda, kao stručne službe koju obrazuje Vlada, a u smislu člana 10. stav (1)

- tačka a) Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/16 i 45/19).
- (3) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti šefa Ureda, u poslovima rukovođenja Uredom zamjenjuje ga državni službenik kojeg on ovlasti.
- (4) Šef Ureda i zaposlenici Ureda, radi vršenja svojih poslova i sprovođenja ovlaštenja, imaju službenu legitimaciju.
- (5) Službenu legitimaciju izdaje šef Ureda.
- (6) Obrazac i sadržaj službene legitimacije propisuje Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo posebnim pravilnikom.

Član 9.

(Unutrašnja organizacija)

- (1) Unutrašnja organizacija Ureda utvrđuje se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/16 i 45/19) i drugim podzakonskim propisima koji uređuju ovu oblast.
- (2) Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ureda donosi šef Ureda, uz saglasnost Vlade.
- (3) U provođenju pojedinih aktivnosti iz nadležnosti Ureda, šef Ureda ovlašten je u pojedinim složenim slučajevima, angažovati i stručna lica u izvršavanju tih poslova, a u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima Ureda.
- (4) Za posebne uslove rada nad provođenjem Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo i Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo, šef Ureda i zaposlenici imaju uvećanje plaće shodno odredbama ovih zakona.

Član 10.

(Sredstva za rad)

- (1) Ured ima svojstvo pravnog lica.
- (2) Sredstva za rad Ureda utvrđuju se:
 - a) u Budžetu Kantona Sarajevo u iznosu koji ne može biti manji od 0,05% prihoda Budžeta Kantona Sarajevo na godišnjem nivou,
 - b) putem grantova i/ili donacija, kao i
 - c) na drugi način propisan zakonom.

Član 11.

(Saradnja sa Uredom)

- (1) Sve institucije kojima je osnivač Kanton Sarajevo (organi uprave, službe, upravne organizacije, javne ustanove, zavodi, vanbudžetski fondovi, javna preduzeća i sl., kojima je osnivač Kanton Sarajevo ili u kojima Kanton Sarajevo ima osnivačka prava), kao i sve druge institucije na koje se odnosi obaveza primjene Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo i Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo, dužne su saradivati sa Uredom u provođenju aktivnosti iz djelokruga rada Ureda, a koje su propisane u ovoj uredbi.
- (2) Saradnja se posebno odnosi na obavezu institucija iz stava (1) ovog člana da prioriteto omogućuje zaposlenicima Ureda pristup cjelokupnoj dokumentaciji (neposredno, na licu mjesta ili posredno, dostavom dokumentacije na zahtjev Ureda) radi obavljanja poslova iz nadležnosti Ureda.
- (3) Ured će saradivati sa pravosudnim institucijama u pogledu prikupljanja podataka i drugih informacija koje se odnose na provođenje Zakona o prijavljivanju i postupku provjere

podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo.

- Ured će usko saradivati i koordinirati aktivnosti sa institucijama i organima na svim nivoima vlasti, kao i sa jedinicama lokalne samouprave na području Kantona Sarajevo (Grad Sarajevo i opštine), u skladu sa strateško-planskim dokumentima svih nivoa vlasti.
- Ured daje preporuke za unapređenje akata u kojima utvrdi da su odredbe ovih akata podložne koruptivnim rizicima, a koje se odnose na procese koje Ured provodi.
- Postupajući u okviru svojih nadležnosti, Ured pokreće inicijativu za razrješenje odgovornog lica u instituciji, shodno propisima.

Član 12.

(Povjerljive informacije)

- Povjerljive informacije su podaci, činjenice i okolnosti koje su zaposlenici Ureda saznali na osnovu obavljanja poslova iz svoje nadležnosti i/ili ako je Ured iste primio od drugog nadležnog tijela (u daljem tekstu: povjerljive informacije).
- Povjerljive informacije smatraju se službenom tajnom.
- Povjerljive informacije se smiju otkriti samo Vladi kao predstavniku osnivača, te nadležnim institucijama u svrhu eventualnog provođenja postupaka iz njihove nadležnosti (sudovima, tužilaštvima, revizorima u postupcima revizije i sl.).

Član 13.

(Prijelazne odredbe)

- Danom stupanja na snagu ove uredbe, Ured nastavlja sa radom sa novim djelokrugom rada i nazivom.
- Ured je pravni sljednik Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo osnovanog Uredbom o osnivanju Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 40/20 - Prečišćeni tekst i 41/22) i kao takav preuzima državne službenike, arhivu, dokumentaciju i sredstva za rad, odnosno sva prava i obaveze koje je isti imao na dan stupanja na snagu ove uredbe.
- Danom stupanja na snagu ove uredbe, šef Ureda i drugi zaposlenici Ureda nastavljaju obavljati svoje poslove i radne zadatke, u skladu sa rješenjima o postavljenju i raspoređivanju, koje je neophodno uskladiti sa odredbama ove uredbe.
- Danom stupanja na snagu ove uredbe, šef Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo nastavlja obavljati poslove kao šef Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo.

Član 14.

(Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ureda)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji šef Ureda će donijeti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 15.

(Rodna neutralnost izraza)

Izrazi koji se koriste u ovoj uredbi, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Član 16.

(Prestanak važenja ranijeg propisa)

Stupanjem na snagu ove uredbe, prestaje da važi Uredba o osnivanju Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 40/20 - Prečišćeni tekst i 41/22).

Član 17.

(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-4230-4/24
15. februara 2024. godine
Sarajevo

Premijer
Nihad Uk, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 11. stav (3) Zakona o poticaju razvoja male privrede ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/15), člana 13. stav (9) Pravilnika o postupcima u provođenju programa razvoja male privrede ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/21, 25/23 i 47/23), a u skladu sa Odlukom o usvajanju Godišnjeg plana provođenja Programa razvoja male privrede za 2023. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 26/23, 43/23, 54/23 i 1/24), Vlada Kantona Sarajevo, na 11. sjednici održanoj 08.02.2024. godine, donijela je

ODLUKU

O DOPUNI ODLUKE O IZBORU KORISNIKA POTICAJNIH SREDSTAVA SA IZNOSOM OVIH SREDSTAVA PO JAVNOM POZIVU, BROJ 07-05-15- 43185/23 OD 12.10.2023. GODINE ZA PROGRAM: "POTICAJ RAZVOJA ŽENSKOG PREDUZETNIŠTVA", BROJ 02-04-53347-50/23 OD 28.12.2023. GODINE

I

U Odluci o izboru korisnika poticajnih sredstava sa iznosom ovih sredstava po Javnom pozivu, broj 07-05-15-43185/23 od 12.10.2023. godine za Program: "Poticaj razvoja ženskog preduzetništva" broj 02-04-53347-50/23 od 28.12.2023. godine, u tački V stav (1), u tabeli, dodaju se redovi:

R/br	Naziv subjekta	Obrazloženje	
		Šifra djelatnosti	Razlog
33.	FRIZERSKI SALON-HAIR STUDIO THE ONE	96.02	Nije dostavljena posebna dokumentacija za refundaciju u skladu sa Javnim pozivom (računi i Ugovori iz 2021. i 2022. godine).
34.	OBRTNIČKA DJELATNOST "ĐENITA" VL. ŠABANOVIĆ ĐENITA	10.71	Nije zadovoljen minimalni iznos prihvatljivih troškova za 2021. i 2022. godinu, a koji je propisan Javnim pozivom. (3.000,00 KM). Dostavljen Predračun iz 2023. godine koji je neprihvatljiv po Javnom pozivu.
35.	VODOINSTALATER I INSTALATER CENTRALNOG GRIJANJA "MS"-ADISA MATORUGA	43.22	Izvodi banke neovjereni od strane banke ili potpisom ovlaštenog lica i pečatom subjekta - podnosioca prijave, a što je bilo propisano Javnim pozivom.
36.	PZU - STOMATOLOŠKA POLIKLINIKA "QUICK SMILE" DR. AMELA MRZIĆ	86.23	Prioritet Program: "Refundiranje troškova tehnološke modernizacije, uvođenja /obnavljanja standarda kvaliteta i digitalizacije poslovanja"
37.	OBRTNIČKA RADNJA FRIZERSKI SALON "ZERINA"	96.02	Nije dostavljen Ugovor o zakupu, a dostavljeni računi nisu ovjereni od strane nadležnog organa (općina ili notar) ili potpisom ovlaštenog lica i pečatom subjekta - podnosioca prijave.
38.	ZAJEDNIČKI OBRT	96.02	Dostavljeni Ugovor o zakupu sa