Ministarstvo pravde i uprave
Na osnovu člana 295. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98) i čl. 34. i 35. stav 3. Zakona o kantonalnoj upravi ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/97), ministar pravde i uprave donosi

UPUTSTVO
O SADRŽAJU OBRASCA IZVJEŠTAJA O RJEŠAVANJU UPRAVNIH STVARI U UPRAVNOM POSTUPKU

I - OPĆE ODREDBE

1. Ovim uputstvom propisuje se sadržaj obrazaca izvještaja o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku kod kantonalnih ministarstava, gradskih i općinskih službi za upravu i pravnih lica kojima su prenesena javna ovlaštenja, kantonalnih, općinskih i gradskih organa za drugostepeno rješavanje u upravnom postupku (u daljem tekstu: organi uprave), o kvalifikacionoj strukturi službenika koji rade na upravnom rješavanju, kao I rokovi za dostavljanje izvještaja organa uprave.

2. Sadržaj izvještaja o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku i kvalifikacionoj strukturi službenika koji rade na upravnom rješavanju utvrđeni su na obrascima: OI-1, OI-2; OI-3; OI-4, OI-5 i OI-6, koji čine sastavni dio ovog uputstva. Obrasci OI-1 i OI-2 su formata A3, a obrasci OI-1-3 do OI1-7 su formata A4.

3. Organi uprave dostavljaju izvještaje organima i na način utvrđen odredbama člana 294. Zakona o upravnom postupku (ZUP).

II - UPRAVNE OBLASTI ZA KOJE SE VRŠI IZVJEŠTAVANJE

4. Podaci u izvještajima iskazuju se po upravnim oblastima i to:
- unutrašnji poslovi;
- imovinsko-pravni poslovi;
- urbanizam;
- građevinarstvo, stambeno-komunalna oblast;
- promet i komunikacije;
- zanatstvo, ugostiteljstvo, turizam;
- poljoprivreda, {umarstvo, vodoprivreda, veterinarstvo, lov I ribolov
- zdravstvo;
- rad, zapošljavanje, socijalna zaštita i starateljstvo;
- raseljena lica i izbjeglice;
- invalidska i boračka zaštita;
- katastar;
- tržište i cijene;
- obrazovanje, nauka i informisanje;
- kultura i sport;
- opća uprava i ostale oblasti uprave.

5. U izvještajima pravnih lica koja vrše javna ovlaštenja, podaci se iskazuju u slijedećim oblastima:
- zapošljavanje;
- zdravstvo;
- socijalna zaštita;
- penzijsko i invalidsko osiguranje;
- stambena oblast;
- komunalne djelatnosti;
- energetika;
- promet i komunikacije;
- ostale upravne oblasti.

III - SADRŽAJ OBRASCA IZVJEŠTAJA O RJEŠAVANJU UPRAVNIH STVARI U UPRAVNOM POSTUPKU I IZDATIH UVJERENJA

6. O prvostepenim upravnim predmetima u kojima je postupak pokrenut po zahtjevu, iskazuju se na obrascu OI-1 slijede}I podaci:

- broj neriješenih predmeta na kraju prethodnog izvještajnog perioda;
- broj primljenih zahtjeva u toku izvještajnog perioda, ukupan broj predmeta u rješavaju;
- broj riješenih predmeta;
- broj neriješenih predmeta;
- procenat neriješenih predmeta u odnosu na ukupan broj predmeta u rješavanju;
- broj predmeta koji su rije{eni u roku iz člana 216. ZUP-a;
- procenat riješenih predmeta riješenih po isteku roka iz člana 216. ZUP-a;
- procenat riješenih predmeta po isteku roka iz člana 216. ZUP-a u odnosu na ukupan broj riješenih predmeta;
- broj podnosilaca zahtjeva obaviještenih o prekoračenju roka za rješavanja, kada je rok prekoračen;
- način na koji su predmeti riješeni sa potkolonama:
1) zahtjev odbijen,
2) zahtjev odbačen,
3) zahtjev usvojen,
4) ukupno;
- broj neriješenih predmeta, sa podkolonama:
1) za koje je rok istekao (~lan 216. ZUP-a),
2) za koje rok nije istekao;
- procenat neriješenih predmeta za koje je rok istekao u odnosu na ukupan broj riješenih predmeta;
- broj predmeta u kojima prvostepeni organ nije donio novo rješenje u roku od 30 dana (član 239. stav 2. ZUP-a).

7. O prvostepenim predmetima u kojima je postupak pokrenut po službenoj dužnosti, iskazuju se na obrascu OI-2 slijedeći podaci:

- broj neriješenih predmeta na kraju prethodnog izvještajnog perioda;
- broj predmeta u kojima je postupak pokrenut u toku izvještajnog perioda;
- ukupan broj predmeta u rješavanju;
- broj riješenih predmeta;
- broj neriješenih predmeta;
- procenat neriješenih predmeta u odnosu na ukupan broj predmeta u rješavanju;
- broj izjavljenih žalbi;
- broj poništenih, ukinutih i izmijenjenih rješenja;
- broj pokrenutih upravnih sporova u toku izvještajnog perioda, sa potkolonama:
1) tužba usvojena,

2) tužba odbijena,
- broj neizvršenih rješenja;
- broj izvršenih rješenja;
- procenat neizvršenih rješenja u odnosu na ukupan broj izvršenih rješenja u izvještajnom periodu.

8. O drugostepenim upravnim predmetima iskazuju se na obrascu OI-3 slijedeći podaci:

- broj neriješenih predmeta (žalbi) na kraju prethodnog izvještajnog perioda;
- broj primljenih žalbi u toku izvještajnog perioda;
- ukupan broj žalbi u rješavanju;
- broj riješenih žalbi;
- broj ‘albi riješenih u zakonskom roku (član 216. ZUP-a);
- broj žalbi riješen po isteku zakonskog roka (član 216. ZUP-a);
- broj podnosilaca žalbi koji su obaviješteni o prekoračenju roka za rješavanje žalbe, kad je rok za rješavanje prekoračen;
- način rješavanja žalbi sa potklonama:
1) žalba odbačena,
2) žalba odbijena,
3) žalba usvojena,
4) postupak obustavljen;
- broj neriješenih žalbi na kraju izvještajnog perioda sa potklonama:
1) rok za rješavanje istekao,
2) rok za rješavanje nije istekao,
- procenat neriješenih žalbi u odnosu na ukupan broj žalbi u rješavanju;
- broj pokrenutih upravnih sporova;
- broj poništenih rješenja u upravnom sporu.

9. O postupku revizije na obrascu OI-4 iskazuju se slijedeći podaci:

- broj neriješenih predmeta na kraju prethodnog izvještajnog perioda;
- broj primljenih predmeta;
- ukupan broj predmeta u rješavanju;
- broj riješenih predmeta;
- broj neriješenih predmeta;
- procenat neriješenih predmeta u odnosu na ukupan broj predmeta u rješavanju;
- broj predmeta riješenih po isteku zakonskog roka;
- procenat riješenih predmeta po isteku zakonskog roka u odnosu na ukupan broj riješenih predmeta.

10. O izdatim uvjerenjima iskazuju se na obrascu OI-5 slijedeći podaci:

- broj primljenih zahtjeva u izvještajnom periodu, sa potklonama:
1) po članu 169. ZUP-a,
2) po članu 170. ZUP-a,
- broj zahtjeva riješenih u izvještajnom periodu, sa potklonama:
1) zahtjevu udovoljeno,
2) zahtjev odbijen,
3) izdato u propisanom roku,
4) izdato po isteku propisanog roka;
- svega riješeno u izvjetajnom periodu;
- broj žalbi na odluke kojima su zahtjevi odbijeni;
- broj odluka izmijenjenih po žalbi;
- primjedba.

VI - SADRŽAJ OBRASCA IZVJE[TAJA O STRUKTURI SLUŽBENIKA KOJI RADE NA UPRAVNOM RJEŠAVANJU

11. Uz izvještaje o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, dostavljaju se i izvještaji o strukturi službenika koji rade na upravnom rješavanju, na obrascu OI-6, u kojem se iskazuju slijedeći podaci:

- broj službenika sa visokom školskom spremom, s potklonama:
1) upravno-pravni smjer,
2) ostali smjerovi,
- broj službenika sa višom školskom spremom, sa potklonama:
1) upravno-pravni smjer,
2) ostali smjerovi,
- broj službenika sa srednjom školskom spremom, sa potklonama:
1) upravno-pravni smjer,
2) ostali smjerovi.

VII - ZAVRŠNE ODREDBE

12. Podaci o upravnim predmetima, izdatim uvjerenjima i strukturi službenika koji rade na upravnom rješavanju, propisani ovim uputstvom, dostavljaju se na obrascima koji su sastavni dio ovog uputstva.

13. Organi koji rješavaju u upravnom postupku dužni su, uz odgovarajuće obrasce, dostaviti i tekstualni dio izvještaja, koji treba sa sadrži naročito:

- broj i vrstu primjenjenih prinudnih mjera, odnosno izrečenih novčanih kazni;
- razloge zbog kojih predmeti nisu riješeni u zakonskom roku;
- probleme u vezi sa rješavanjem upravnih predmeta i
- konkretne mjere koje su preduzimane u cilju poboljšanja stanja u rješavanju upravnih predmeta u određenim upravnim oblastima.

14. Ovo uputstvo stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".
Broj 03-02-37/98

5. juli 1998. godine Sarajevo

Ministar
Jusuf Zahiragić, s. r.