

PRAVILNIK

O SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA PREKRŠAJNE EVIDENCIJE

članak 1.

Predmet Pravilnika

Ovim Pravilnikom, sukladno Zakonu o prekršajima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 31/06 - u daljnjem tekstu: Zakon), uređuje se: sadržaj i način vođenja prekršajne evidencije, podaci koji se upisuju u prekršajnu evidenciju, tijelo nadležno za unos podataka, način unosa podataka, pravo pristupa podacima i davanje podataka iz prekršajne evidencije, zaštita i tajnost podataka te druga pitanja od važnosti za vođenje prekršajne evidencije.

članak 2.

Prekršajna evidencija

Prekršajna evidencija vodi se za sve fizičke osobe, pravne osobe i odgovorne osobe u pravnoj osobi koje su kažnjene za prekršaje počinjene na teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine.

Prekršajna evidencija vodi se po sustavu elektronske obradbe podataka (u daljnjem tekstu: sustav EOP).

Unos podataka u prekršajnu evidenciju obavlja se na temelju izdanih prekršajnih naloga i donesenih rješenja o prekršaju kojima je izrečena novčana kazna, zaštitna mjera, podataka o lišavanju slobode zbog neplaćanja, odnosno o zamjeni za plaćanje novčane kazne obavljanjem poslova za opće dobro ili poslova za dobro lokalne zajednice, kao i podataka o njihovom izvršenju.

članak 3.

Sadržaj podataka koji se upisuju u prekršajnu evidenciju

Sadržaj podataka koji se upisuju u prekršajnu evidenciju za fizičke osobe čini slijedeće:

- 1) jedinstveni matični broj (JMB),
- 2) ime,
- 3) prezime,
- 4) djevojačko prezime,
- 5) ime jednog roditelja,
- 6) spol,
- 7) datum, mjesto i država rođenja,

- 8) adresa prebivališta,
- 9) općina i država prebivališta,
- 10) državljanstvo,
- 11) mjesto zaposlenja i svojstvo,
- 12) broj putovnice za strance,
- 13) naziv ovlaštenog tijela, odnosno suda koji su izrekli sankciju,
- 14) broj i datum rješenja, odnosno jedinstveni broj i datum prekršajnog naloga,
- 15) datum pravomoćnosti rješenja, odnosno konačnosti i izvršnosti prekršajnog naloga,
- 16) naziv prekršaja,
- 17) mjesto, datum i vrijeme počinjenja prekršaja,
- 18) primijenjeni propis i odredbe,
- 19) izrečene sankcije i mjere,
- 20) iznos štete i troškova postupka,
- 21) naknadne promjene podataka (djelovanje redovitih i izvanrednih pravnih lijekova),
- 22) podaci o izvršenju novčane kazne i zaštitne mjere,
- 23) podaci o plaćenim troškovima prekršajnog postupka,
- 24) podaci o brisanju sankcija i mjera.

Sadržaj podataka koji se upisuju u prekršajnu evidenciju za pravne osobe čini slijedeće:

- 1) naziv,
- 2) sjedište (adresa, općina i država sjedišta),
- 3) jedinstveni identifikacijski broj,
- 4) naziv ovlaštenog tijela, odnosno suda koji su izrekli sankciju,
- 5) broj i datum rješenja, odnosno jedinstveni broj i datum prekršajnog naloga,
- 6) datum pravomoćnosti rješenja, odnosno konačnosti i izvršnosti prekršajnog naloga,
- 7) naziv prekršaja,

- 8) mjesto, datum i vrijeme počinjenja prekršaja,
- 9) primijenjeni propis i odredbe,
- 10) izrečene sankcije i mjere,
- 11) iznos štete i troškova postupka,
- 12) naknadne promjene podataka (djelovanje redovitih i izvanrednih pravnih lijekova),
- 13) podaci o izvršenju novčane kazne i zaštitne mjere,
- 14) podaci o plaćenim troškovima prekršajnog postupka,
- 15) podaci o brisanju sankcija i mjera.

članak 4.

Nadležnost za unos podataka

Unos podataka o izrečenim prekršajnim sankcijama obavlja ovlaštena službena osoba nadležnog tijela koje je izdalo prekršajni nalog, odnosno ovlaštena službena osoba suda koji je donio rješenje o prekršaju.

Unos podataka o izvršenju zaštitne mjere obavlja tijelo nadležno za izvršenje mjere.

Unos podataka o lišavanju slobode zbog neplaćanja, o zamjeni za plaćanje novčane kazne obavljanjem poslova za opće dobro ili poslova za dobro lokalne zajednice, obavlja sud.

Ukoliko nadležno tijelo, odnosno sud nema mogućnost unijeti podatke u prekršajnu evidenciju kroz sustav EOP-a, dužan je, bez odgode, te podatke dostaviti drugom tijelu koje odredi više tijelo, odnosno drugom sudu koji odredi predsjednik neposredno višeg suda, radi unosa podataka u prekršajnu evidenciju.

članak 5.

Način unosa podataka

Podaci o izrečenim prekršajnim sankcijama identificiraju se prema jedinstvenom broju prekršajnog naloga koji odobri Federalno ministarstvo pravde, odnosno prema jedinstvenom broju rješenja koje automatski određuje sustav EOP-a. O zaduženju numeriranih obrazaca vodi se evidencija putem sustava EOP-a.

U slučaju izricanja novčane kazne, jedinstveni broj iz stavka 1. ovoga članka mora biti ispisan i na uplatnici uručenoj stranci, u polju "Poziv na broj".

Sukladno članku 79. stavak 3. i članku 85. stavak 4. Zakona, sve neplaćene novčane kazne i troškovi postupka koji su još predmetom izvršenja evidentirat će sustav EOP-a kao dug u Registru novčanih kazni.

Putem sustava EOP-a preuzimaju se podaci o uplatama novčanih kazni na račune javnih prihoda. Iznimno, ukoliko stranka dostavi dokaz o izvršenoj uplati, ovlašteno tijelo, odnosno sud, taj podatak unosi u prekršajnu evidenciju.

Dodatnu pristojbu iz članka 37. stavak 2. Zakona automatski određuje sustav EOP-a.

Sustav EOP-a automatski računa rokove zastare izvršenja zaštitnih mjera, primjereno čl. 30. - 31. Zakona.

članak 6.

Pravo pristupa podacima

Pravo pristupa podacima iz prekršajne evidencije omogućen je putem sustava EOP-a svim ovlaštenim tijelima i sudovima iz članka 3. stavak 1. toč. 1., 5. i 6. Zakona.

članak 7.

Davanje podataka iz prekršajne evidencije

Tijela unutarnjih poslova nadležna po mjestu prebivališta za fizičke osobe i nadležni registarski sud za pravne osobe mogu dati podatke iz prekršajne evidencije za kažnjene fizičke i pravne osobe samo ako za to postoje opravdani razlozi, i to:

- 1) drugom sudu, nadležnom tužiteljstvu i tijelima predviđenim člankom 78. stavak 2. Zakona,
- 2) na obrazložen zahtjev nadležnog tijela vlasti ili osobe predviđenih člankom 78. stavak 3. Zakona,
- 3) na osobni zahtjev građana o njihovom kažnjavanju ili nekažnjavanju za prekršaje, sukladno članku 78. stavak 6. Zakona.

Nadležno tijelo iz stavka 1. ovoga članka izdaje uvjerenja na pisani zahtjev fizičkih osoba o njihovom kažnjavanju ili nekažnjavanju za prekršaje, na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98 i 48/99).

Zahtjev fizičke osobe za davanje podataka iz prekršajne evidencije (Obrazac broj 1), Zahtjev pravne osobe za davanje podataka iz prekršajne evidencije (Obrazac broj 2), Uvjerenje nadležnog tijela o podacima iz prekršajne evidencije za fizičku osobu (Obrazac broj 3), Uvjerenje nadležnog suda o podacima iz prekršajne evidencije za pravnu osobu (Obrazac broj 4), Zahtjev suda, tužiteljstva ili tijela iz članka 78. stavak 2. Zakona za davanje podataka iz prekršajne evidencije za fizičku osobu (Obrazac broj 5), Zahtjev suda, tužiteljstva ili tijela iz članka 78. stavak 2. Zakona za davanje podataka iz prekršajne evidencije za pravnu osobu (Obrazac broj 6), Podaci iz prekršajne evidencije za fizičku osobu (Obrazac broj 7) i Podaci iz prekršajne evidencije za pravnu osobu (Obrazac broj 8), nalaze se u privitku ovoga Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

U uvjerenjima se ne navode podaci o brisanoj sankciji.

Ukoliko je odluka o kazni brisana, podaci o toj odluci daju se samo nadležnom sudu, odnosno nadležnom tužiteljstvu u svezi s prekršajnim postupkom koji se vodi protiv osobe čija je odluka brisana.

članak 8.

Brisanje sankcija

Brisanje sankcija iz prekršajne evidencije automatski obavlja sustav EOP-a na način i u rokovima utvrđenim člankom 76. st. 2. i 3. i člankom 77. Zakona.

članak 9.

Zaštita podataka

Svi podaci uneseni u sustav EOP-a moraju istoga dana biti preneseni na sigurnosne preslike na prijenosnom magnetnom mediju i osigurane na odgovarajući način.

članak 10.

Tajnost podataka

Prekršajna evidencija, kao i akti na temelju kojih se ti podaci upisuju, službenom su tajnom.

Nadležno tijelo, odnosno sud i ovlaštene službene osobe nadležnoga tijela, odnosno suda dužni su prilikom obradbe podataka osigurati tajnost podataka sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka ("Službeni glasnik BiH", broj 49/06).

članak 11.

Postupanje s dosadašnjim evidencijama

Podaci o izrečenim prekršajnim sankcijama vođeni po dosadašnjim propisima trajno se pohranjuju.

Sud, odnosno tijelo koje raspolaže podacima iz stavka 1. ovoga članka, nadležno je za brisanje sankcija sukladno rokovima iz članka 77. Zakona.

članak 12.

Stupanje na snagu

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 01-03-02-2-44/07
22. lipnja 2007.
Sarajevo

Ministar
Muhidin Alić, v. r.



Page 11



000000



Page 11



000000



000000



Microsoft Word



Small, illegible text or a watermark located to the right of the red 'x' icon in the top-left corner.



Microsoft Word

