

Sarajevo za 2024. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 55/23), Vlada Kantona Sarajevo, na 20. sjednici održanoj 15.04.2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu u iznosu od 30.000 KM, i to:

Raz	Glava	Potr jed	Ekon. kod	Sub-analitička	Funkcija	OPIS	Iznos u KM
						Sa razdjela	
18	01	0001	18010001			Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo	
						Sa ekonomskog koda (Izvor 10)	
18	01	0001	18010001	6147	049	Tekući transferi u inostranstvo	30.000
						Na razdjel	
11	12	0001	11120001			Ured Vlade Kantona Sarajevo za dijasporu	
						Na ekonomski kod (Izvor 10)	
11	12	0001	11120001	6111	011	Bruto plaće i naknade plaća	2.000
11	12	0001	11120001	6112	BHA001	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	8.000
11	12	0001	11120001	6112	BHA002	Naknade za topli obrok	6.000
11	12	0001	11120001	6112	BHA003	Naknade za regres za godišnji odmor	3.000
11	12	0001	11120001	6121	011	Doprinosi poslodavca	7.000
11	12	0001	11120001	6131	011	Putni troškovi	2.000
11	12	0001	11120001	6139	011	Ugovorene i druge posebne usluge	2.000

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-22998-23/24

15. aprila 2024. godine
SarajevoPemijer
Nihad Uk, s. r.**KOMISIJA ZA TUMAČENJE ODREDBA I
PRAĆENJE PRIMJENE KOLEKTIVNOG
UGOVORA ZA DRŽAVNE SLUŽBENIKE I
NAMJEŠTENIKE U ORGANIMA DRŽAVNE
SLUŽBE KANTONA SARAJEVO**

Na osnovu člana 107. stav (2) alineja a) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/23), Komisija za tumačenje odredaba i praćenje primjene Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo u sastavu Onahti Čerkez - predsjednik, Elvis Zornić - zamjenik predsjednika, Adis Palo - član i Jasmina Lukovac - član, povodom zahtjeva Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, broj 05-1-30-1-12419/24 od 12.03.2024. godine, a u vezi sa tumačenjem člana 47. stav (3) tačka a) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Kolektivni ugovor), na redovnoj sjednici održanoj dana 09.04.2024. godine, donosi

ODLUKU**I**

Utvrđuje se tumačenje člana 47. stav (3) tačka a) Kolektivnog ugovora kako slijedi:

"Iznos povećanja plaće iz člana 47. stav (3) tačka a) Kolektivnog ugovora je utvrđen članom 61. stav (1) koji prema stavu (2) istog člana čini sastavni dio plaće i istim je propisan i način obračuna naknade. Državni službenik i namještenik koji obavlja poslove radnog mjesta za koje je naknada pravilnikom o plaćama i naknadama organa državne službe utvrđena u skladu sa stavom (3) istog člana, ima pravo na naknadu kada je opravdano odsutan ili je odsutan radi godišnjeg odmora ili bolovanja."

II

Ova odluka će se dostaviti podnosiocu zahtjeva i Sindikatu putem Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo.

III

U skladu sa odredbom člana 107. stav (8) Kolektivnog ugovora, ova odluka ima pravnu snagu i učinak Kolektivnog ugovora, te će se u skladu sa članom 107. stav (14) objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Članovi komisije

Onahti Čerkez, s. r.**Elvis Zornić, s. r.****Adis Palo, s. r.****Jasmina Lukovac, s. r.**

Broj 03-03-02-18737-1/24

09. aprila 2024. godine
Sarajevo**Ministarstvo saobraćaja Kantona Sarajevo**

Na osnovu čl. 66. i 67. stav (3) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i čl. 48. stav (2) i 102. stav (2) tačka j) Zakona o uređenju saobraćaja na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 30/17, 46/17 i 01/22), ministar saobraćaja Kantona Sarajevo donosi

PRAVILNIK**O NAČINU I POSTUPKU IZDAVANJA I ODUZIMANJA
RJEŠENJA I ISKAZNICE****POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE**

Član 1.

(Sadržaj i primjena Pravilnika)

- (1) Ovim pravilnikom bliže se propisuje način i postupak izdavanja i oduzimanja rješenja i iskaznice za ulazak, kretanje i zadržavanje vozila u pješačkim zonama, ulicama zabranjenim za odvijanje saobraćaja ili na trotoarima u skladu sa čl. 43. 44. 47. i 48. Zakona o uređenju saobraćaja na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 30/17, 46/17 i 1/22); (u daljem tekstu: Zakon).

Član 2.

(Način i postupak izdavanja rješenja)

- (1) Ministarstvo saobraćaja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo), izdavanjem rješenja odobrit će ulazak, kretanje i zadržavanje vozila u pješačkim zonama, ulicama zabranjenim za odvijanje saobraćaja ili na trotoarima.
- (2) Ministarstvo u rješenju propisuje posebne uslove za ulazak, kretanje i zadržavanje u pješačkim zonama, ulicama zabranjenim za odvijanje saobraćaja ili na trotoarima.
- (3) Ministarstvo izdaje rješenje iz stava (1) ovog člana na period najduže za tekuću kalendarsku godinu i u određenom trajanju sa definisanim terminima.
- (4) Rješenje iz stava (1) ovog člana, Ministarstvo izdaje po zahtjevu stranke i po službenoj dužnosti.
- (5) Ministarstvo izdavanjem rješenja u izuzetnim i opravdanim slučajevima odobrit će ulazak, kretanje i zadržavanje vozila u zaštićenim prirodnim područjima uz prethodnu saglasnost Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja.
- (6) Ministarstvo može odbiti zahtjev ukoliko je isti neopravdan i ometa bezbjedno odvijanje saobraćaja, kretanje pješaka ili drugih učesnika u saobraćaju.

POGLAVLJE II – ULAZAK, KRETANJE I ZADRŽAVANJE VOZILA U PJEŠAČKIM ZONAMA, ULICAMA ZABRANJENIM ZA ODVIJANJE SAOBRAĆAJA ILI NA TROTOARIMA ZA TEKUĆU KALENDARSKU GODINU

Član 3.

(Razlozi za izdavanje rješenja i iskaznice)

- (1) Ministarstvo, izdavanjem rješenja u izuzetnim i opravdanim slučajevima odobrit će ulazak, kretanje i zadržavanje vozila u pješačkim zonama, ulicama zabranjenim za odvijanje saobraćaja ili na trotoarima u sljedećim slučajevima:
 - a) održavanja čistoće, odvoženja komunalnog otpada i zimskog održavanja,
 - b) održavanja komunalne infrastrukture,
 - c) deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije,
 - d) održavanja električnih i telekomunikacionih objekata i uređaja,
 - e) dopreme robe za snabdjevanje prodavnica, tržnica, ugostiteljskih objekata, hotela i sl.,
 - f) dopreme plina i ogrijeva,
 - g) prijevoza pokućstva,
 - h) prijevoza građevinskog materijala i odvoz građevinskog otpada,
 - i) prijevoza novca i drugih vrijednosti, te poštanskih pošiljaka,
 - j) državnog, kantonalnog, gradskog i vjerskog protokola,
 - k) vjerskih manifestacija u vjerskim objektima,
 - l) prijevoza opreme radi održavanja priredbi, manifestacija i sl.,
 - m) prijevoza opreme za radio i televizijske prijenose i snimanja,
 - n) prijevoza lica sa invaliditetom i bolesnih lica,
 - o) prijevoza umrlih od strane pokopnih društava,
 - p) vozila koja koriste zaštitarske agencije,
 - r) službenih vozila ambasada na području Kantona,
 - s) vozila stanara čiji vlasnici imaju garažu u ovim ulicama ili imaju dvorište koje služi za parkiranje vozila,
 - t) službenih vozila državnih, entitetskih, kantonalnih organa i jedinica lokalne samouprave,
 - u) i drugim slučajevima kada podnosilac zahtjeva posebno dokaže opravdanosti.

- (2) Uz rješenje iz stava (1) ovog člana, Ministarstvo izdaje iskaznicu.
- (3) Ministarstvo će izdati rješenje iz stava (1) ovog člana za vozila čija maksimalna dopuštena masa vozila ne prelazi 10 tona.
- (4) Kretanje pješačkim zonama odobrit će se motornim vozilima čija ukupna masa ne prelazi 3,5 tone.
- (5) Zadržavanje u pješačkim zonama ili ulicama zabranjenim za odvijanje saobraćaja može trajati najduže 30 minuta.
- (6) Vozila koja imaju rezervisana ili obezbjeđena parking mjesta, garaže ili dvorišta namjenjena za parkiranje u ulicama u kojima je zabranjeno odvijanje saobraćaja, mogu se zadržavati i parkirati na tim mjestima bez ograničenja.
- (7) Izuzetno, u opravdanim slučajevima iz stava (1) tačka d), n) i u) ovog člana, Ministarstvo može odobriti zadržavanje vozila koje može trajati najviše 60 minuta.
- (8) Zadržavanje vozila na trotoarima moguće je u iznimnim i opravdanim slučajevima iz stava (1) tačka d), i), o), p) i u) ovog člana, a koje ne može biti duže od 15 minuta.

Član 4.

(Način podnošenja zahtjeva i obavezna dokumentacija)

- (1) Zahtjev za izdavanje odobrenja za ulazak, zadržavanje i kretanje u pješačkim zonama, ulicama zabranjenim za odvijanje saobraćaja i na trotoarima za tekuću kalendarsku godinu podnosi se na obrascu (Obrazac broj 1. Pravilnika).
- (2) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana prilaže se sljedeća dokumentacija:
 - a) kopija potvrde o registraciji vozila u vlasništvu podnosioca zahtjeva ili na osnovu ugovora o leasingu na ime podnosioca zahtjeva,
 - b) kopija rješenja nadležnog organa za obavljanje prijevoza za vlastite potrebe za vozilo za koje se traži odobrenje (fizičko lice),
 - c) kopija rješenja o upisu poslovnog subjekta u sudski registar (pravna lica),
 - d) kopija dokaza o upisu u registar udruženja (udruženja),
 - e) kopija potvrde o registraciji vozila u vlasništvu udruženja (udruženja),
 - f) kopija važećeg znaka pristupačnosti i rješenja o invalidnosti (osobe sa invaliditetom i prijevoz bolesnih lica),
 - g) potvrda o mjestu prebivališta - CIPS ili dokaz o vlasništvu nekretnine (ZK izvadak)
 - h) dokaz o uplati naknade
 - i) administrativna taksa.

POGLAVLJE III – ULAZAK, KRETANJE I ZADRŽAVANJE VOZILA U PJEŠAČKIM ZONAMA, ULICAMA ZABRANJENIM ZA ODVIJANJE SAOBRAĆAJA ILI NA TROTOARIMA U ODREĐENOM TRAJANJU SA DEFINISANIM TERMINIMA

Član 5.

(Razlozi za izdavanje rješenja)

- (1) Ministarstvo u izuzetnim i opravdanim slučajevima odobriti će ulazak, kretanje i zadržavanje vozila u pješačkim zonama, ulicama zabranjenim za odvijanje saobraćaja ili na trotoarima u sljedećim slučajevima:
 - a) prijevoza pokućstva i kancelarijskog materijala,
 - b) prijevoza građevinskog materijala, te odvoz građevinskog otpada,
 - c) prijevoza novca i drugih vrijednosti, te poštanskih pošiljaka,
 - d) prijevoza opreme radi održavanja priredbi, manifestacija i sl.,

- e) prijevoza opreme za radio i televizijske prijenose i snimanja,
 - f) prijevoza lica sa invaliditetom i bolesnih lica,
 - g) prijevoza umrlih od strane pokopnih društava,
 - h) vozila koja koriste zaštitarske agencije,
 - i) i u drugim slučajevima kada podnosilac posebno dokaže opravdanost.
- (2) U posebno opravdanim i izuzetnim slučajevima Ministarstvo može odobriti kretanje teretnih motornih vozila ukupne mase veće od 3,5 tone u pješačkim zonama (po potrebi vršiti posebne mjere zaštite pločnika – prekrivanje drvenim oblogama i sl.).
- (3) Ministarstvo izdaje rješenje iz st. (1) i (2) ovog člana u određenom trajanju sa definisanim terminima, a koji ne mogu biti duži od 30 dana.

Član 6.

(Način podnošenja zahtjeva i obavezna dokumentacija)

- (1) Zahtjev za izdavanje odobrenja za ulazak, zadržavanje i kretanje u pješačkim zonama, ulicama zabranjenim za odvijanje saobraćaja i na trotoarima u određenom trajanju sa definisanim terminima podnosi se na obrascu (Obrazac broj 2. Pravilnika).
- (2) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana prilaže se sljedeća dokumentacija:
- a) kopija potvrde o registraciji vozila,
 - b) kopija rješenja o upisu poslovnog subjekta u sudski registar (pravna lica),
 - c) ugovor o izvođenju radova (pravna lica),
 - d) kopija važećeg znaka pristupačnosti i rješenja o invalidnosti (osobe sa invaliditetom i prijevoz bolesnih lica),
 - e) dokaz o uplati naknade,
 - f) administrativna taksa.

POGLAVLJE IV – KONTROLA RJEŠENJA I ISKAZNICE

Član 7.

(Zloupotreba rješenja i iskaznice)

- (1) Zloupotreba rješenja i iskaznice postoji u sljedećim slučajevima:
- a) kada se rješenje i iskaznica koristi nakon isteka roka na koji su izdati;

- b) kada se rješenje i iskaznica koriste za vozilo za koje nisu izdate;
- c) kada se utvrdi da su rješenje ili iskaznica falsifikovani;
- d) postupanja suprotno uslovima datim u rješenju.

Član 8.

(Kontrola korištenja rješenja i iskaznice)

- (1) Kontrolu korištenja rješenja i iskaznice kojim se odobrava ulaz, kretanje i zadržavanje vozila u pješačkim zonama i ulicama zabranjenim za saobraćaj vrše ovlaštena službena lica Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: MUP KS), prilikom obavljanja redovnih poslova i zadataka na terenu, kao i po prijavi.
- (2) U slučajevima utvrđivanja zloupotrebe iz člana 7. ovog Pravilnika, policijski službenik MUP-a KS će pored postupanja shodno kaznenim odredbama, oduzeti izdato rješenje i iskaznicu, te iste dostaviti Ministarstvu, na dalje postupanje.
- (3) Oduzimanje rješenja ili iskaznice je osnov za uskraćivanje ponovnog izdavanja iste za tekuću kalendarsku godinu.
- (4) Ministarstvo može po službenoj dužnosti, nakon što uoči zloupotrebu, zahtijevati od policijskih službenika Uprave policije MUP-a KS vršenje kontrole i postupanje u skladu sa stavom (2) ovog člana.
- (5) Ministarstvo uspostavlja i vodi evidenciju o izdatim rješenjima i iskaznicama, kao i evidenciju o oduzetim rješenjima i iskaznicama i razlozima njihovog oduzimanja.

POGLAVLJE V - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

(Rodna ravnopravnost)

Izrazi koji su u ovom pravilniku radi preglednosti dati u jednom gramatičkom rodu, bez diskriminacije se odnose i na muški i na ženski rod.

Član 10.

(Stupanje na snagu)

Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 04-04-10766/24
04. aprila 2024. godine
Sarajevo

Ministar
Adnan Šteta, s. r.

OBRAZAC BROJ 1.**Obrazac za izdavanje odobrenja
(Tekuća kalendarska godina)**_____
Podnosilac zahtjeva_____
Adresa stanovanja/sjedišta_____
Kontakt telefon**KANTON SARAJEVO**
Ministarstvo saobraćaja
Sektor za sigurnost, tehničku regulaciju saobraćaja i saobraćaj u mirovanju
Reisa Džemaludina Čauševića 1
SARAJEVO**Zahtjev za izdavanje rješenja za ulazak, kretanje i zadržavanje vozila u pješačkim zonama, ulicama
zabranjenim za odvijanje saobraćaja ili na trotoarima za tekuću kalendarsku godinu**

Obraćam se sa zahtjevom za izdavanje odobrenja za vozilo/a:

Vrsta vozila (putničko, teretno)	Registarske oznake vozila	Maksimalna tehn. dopuštena masa vozila (kg)

Uz zahtjev prilažem sljedeću dokumentaciju:

- kopiju potvrde o registraciji vozila u vlasništvu podnosioca zahtjeva ili na osnovu ugovora o leasingu na ime podnosioca zahtjeva
- kopiju rješenja nadležnog organa za obavljanje prijevoza za vlastite potrebe za vozilo za koje se traži odobrenje (fizičko lice)
- kopiju rješenja o upisu poslovnog subjekta u sudski registar (pravna lica)
- kopiju dokaza o upisu u registar udruženja (udruženja)
- kopiju važećeg znaka pristupačnosti i rješenja o invalidnosti (osobe sa invaliditetom i prijevoz bolesnih lica)
- potvrdu o mjestu prebivališta - CIPS ili dokaz o vlasništvu nekretnine (stanari)
- administrativna taksa na zahtjev u iznosu od 2 KM.

Podnosilac zahtjeva
(potpis i pečat)

U Sarajevu, dana _____ godine.

OBRAZAC BROJ 2.**Obrazac za izdavanje odobrenja
(U definisanim terminima)**

Podnosilac zahtjeva _____

Adresa stanovanja/sjedišta _____

Kontakt telefon _____

KANTON SARAJEVO
Ministarstvo saobraćaja
Sektor za sigurnost, tehničku regulaciju saobraćaja i saobraćaj u mirovanju
Reisa Džemaludina Čauševića 1
SARAJEVO**Zahtjev za izdavanje rješenja za ulazak, kretanje i zadržavanje vozila u pješačkim zonama,
ulicama zabranjenim za odvijanje saobraćaja ili na trotoarima u određenom trajanju za
definisane termine**

Obraćam se sa zahtjevom za izdavanje odobrenja za vozilo/a registarskih oznaka _____

_____ u pješačkim zonama / ulicama zabranjenim za odvijanje saobraćaja / na trotoarima
z a o k r u Ź i t iu ulici _____, općina _____ u periodu
upisati tačan naziv saobraćajnice /lokacije

od _____ do _____, u vremenu od _____ do _____.

Uz zahtjev prilažem sljedeću dokumentaciju (zaokružiti):

- kopiju potvrde o registraciji vozila,
- kopiju rješenja o upisu poslovnog subjekta u sudski registar (pravna lica),
- ugovor o izvođenju radova (pravna lica),
- kopiju važećeg znaka pristupačnosti i rješenja o invalidnosti (osobe sa invaliditetom i prijevoz bolesnih lica),
- dokaz o uplati naknade,
- administrativnu taksu u iznosu od 2 KM.

Podnosilac zahtjeva
(potpis i pečat)

U Sarajevu, dana _____ godine.