

na ekonomski kod:

613700 Izdaci za tekuće održavanje iznos 2.650 KM

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-01-14-14256/13

31. maja 2013. godine

Sarajevo

Ministar

**Muhamed Kozadra, s. r.**

Na osnovu člana 17. stav 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2013. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 13/13), po zahtjevu Sarajevski ratni teatar SARTR, Ministar finansija donosi slijedeću

#### ODLUKU

##### O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU KANTONA SARAJEVO ZA 2013. GODINU ZA SARAJEVSKI RATNI TEATAR SARTR

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2013. godinu u iznosu od 5.884 KM u razdjelu 2202005 - Sarajevski ratni teatar SARTR i to:

sa ekonomskog koda:

613100 Putni troškovi iznos 5.884 KM

na ekonomske kodove:

611227 MFA005 Naknade u slučaju

smrti i teže inv.

iznos 1.184 KM

613400 Nabavka materijala

iznos 1.500 KM

613500 Izdaci za usluge prevoza i goriva iznos 1.000 KM

613700 Izdaci za tekuće održavanje iznos 2.200 KM

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-01-14-16568/13

31. maja 2013. godine

Sarajevo

Ministar

**Muhamed Kozadra, s. r.**

Na osnovu člana 17. stav 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2013. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 13/13), po zahtjevu Kamerni teatar 55 Kanton Sarajevo, Ministar finansija donosi slijedeću

#### ODLUKU

##### O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU KANTONA SARAJEVO ZA 2013. GODINU ZA KAMERNI TEATAR 55

1. Odobrava se preraspodjela sredstava (sopstveni prihodi) u Budžetu Kantona Sarajevo za 2013. godinu u iznosu od 3.468 KM u razdjelu 2202004 - JU Kamerni teatar 55 Kanton Sarajevo i to:

sa ekonomskog koda:

613900 Ugovorene i druge posebne usluge iznos 3.468 KM

na ekonomski kod:

611227 MEA005 Naknade za slučaj smrti iznos 3.468 KM

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-01-14-14887/13

31. maja 2013. godine

Sarajevo

Ministar

**Muhamed Kozadra, s. r.**

#### Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice

Na osnovu člana 40a stav 4. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/04, 29/09 i 18/13), ministar za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo donosi

#### PRAVILNIK

##### O PROCEDURI IZBORA I IMENOVANJA DIREKTORA JAVNE USTANOVE "SLUŽBA ZA ZAPOSILJAVANJE KANTONA SARAJEVO" - SARAJEVO

#### Član 1.

(Predmet pravilnika)

Ovim pravilnikom se reguliše procedura izbora i imenovanja direktora JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" - Sarajevo (u daljnjem tekstu: Služba), odnosno objavljivanje javnog konkursa, formiranje komisije za utvrđivanje liste kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa, provođenje intervjua i druga pitanja u vezi sa izborom i imenovanjem direktora Službe.

#### Član 2.

(Procedura koja prethodi objavljivanju konkursa)

- (1) Upravni odbor Službe (u daljnjem tekstu: upravni odbor) objavljuje konkurs za izbor i imenovanje direktora najmanje 60 (šezdeset) dana prije isteka mandata direktora Službe.
- (2) Upravni odbor može objaviti konkurs za izbor i imenovanje direktora Službe (u daljnjem tekstu: konkurs) nakon pribavljene saglasnosti ministra za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

#### Član 3.

(Objavljivanje konkursa)

- (1) Upravni odbor objavljuje konkurs u jednom dnevnom listu.
- (2) Upravni odbor objavljuje konkurs i na web stranici Službe.

#### Član 4.

(Rok za okončanje postupka po objavljenom konkursu)

Upravni odbor je dužan okončati postupak po konkursu u roku od 45 (četrdesetpet) dana od dana objavljivanja u dnevnom listu.

#### Član 5.

(Sadržaj konkursa)

Konkurs sadrži:

- a) naziv ustanove i organ koji objavljuje konkurs,
- b) uslove koje kandidat treba da ispunjava,
- c) dokaze o ispunjavanju uslova, sa naznakom koji dokazi će se dostaviti uz prijavu na konkurs (u daljnjem tekstu: prijava), a koji dokazi se pribavljaju naknadno,
- d) rok za podnošenje prijave na konkurs sa naznakom adrese na koju se prijava dostavlja i načina dostavljanja prijave.

#### Član 6.

(Dostavljanje dokaza o ispunjavanju uslova konkursa)

- (1) Prijavu i dokaze o ispunjavanju uslova konkursa kandidati su dužni dostaviti u roku od osam dana od dana objavljivanja konkursa u dnevnom listu.
- (2) Uz prijavu se prilaže kratka biografija i dokazi o ispunjavanju uslova (original ili ovjerena kopija), kako slijedi:
  - a) Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
  - b) Izvod iz matične knjige rođenih, ne stariji od šest mjeseci, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera,
  - c) Diploma o stečenom visokom obrazovanju,
  - d) Uvjerenje/potvrda o radnom stažu,

- e) Ovjerenja izjava kod nadležnog organa da kandidat nije predsjednik i član upravnog odbora i predsjednik i član nadzornog odbora bilo koje ustanove nezavisno od oblasti za koju je ustanova osnovana, a koja djeluje u Bosni i Hercegovini.

Ukoliko je kandidat predsjednik i član upravnog odbora i predsjednik i član nadzornog odbora bilo koje ustanove nezavisno od oblasti za koju je ustanova osnovana priložit će ovjerenu izjavu da će u slučaju imenovanja za direktora Službe sa danom imenovanja podnijeti ostavku i odstupiti sa pozicija predsjednika i člana upravnog odbora i predsjednika i člana nadzornog odbora.

- f) druge dokaze o ispunjavanju uslova za izbor i imenovanje direktora Službe utvrđene pravilima Službe.

#### Član 7.

(Kriteriji za bodovanje)

Kandidati koji su se prijavili na konkurs boduju se po slijedećim kriterijima:

- poznavanje pravne regulative iz djelatnosti Službe,
- vještina komuniciranja,
- spособnost prihvatanja drugačijeg mišljenja,
- inicijativa (nove ideje, planovi i programi).

#### Član 8.

(Imenovanje Komisije za utvrđivanje liste kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa)

Komisiju za utvrđivanje liste kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuje upravni odbor.

#### Član 9.

(Nadležnost Komisije)

- Komisija je nadležna da utvrdi blagovremenost prijave i ispunjavanje uslova iz konkursa za svakog pojedinog kandidata.
- Komisija dostavlja upravnom odboru listu kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa, zapisnike o radu Komisije i izvještaj o radu.
- Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti razmatrane.

#### Član 10.

(Pozivanje na intervju)

Upravni odbor je dužan kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa obavijestiti u pisanom obliku o mjestu i vremenu obavljanja intervjua.

#### Član 11.

(Obavljanje intervjua)

- Upravni odbor obavlja intervju sa kandidatom koji se odnosi na teme iz oblasti zapošljavanja. Intervju ima za cilj procjenu profesionalnih karakteristika, iskazanih sposobnosti i kompetencija za poziciju direktora Službe.
- Intervju se provodi u skladu sa članom 7. tač. a) b) c) i d) ovog pravilnika, s tim da se svakom kandidatu postavi isti broj pitanja.
- Bodovi se dodjeljuju u skladu sa pokazanim znanjem kandidata na intervjuu, tako što svi članovi upravnog odbora kandidatima dodjeljuju bodove od 1 do 5 za svaki odgovor.

- (4) Ukupan broj bodova jednog kandidata se dobije kada se sabere svi bodovi koje su svi prisutni članovi upravnog odbora dodijelili tom kandidatu.

#### Član 12.

(Rang lista kandidata)

Na osnovu ukupno dobijenih bodova u skladu sa članom 11. ovog pravilnika, upravni odbor utvrđuje rang listu kandidata.

#### Član 13.

(Donošenje odluke o imenovanju direktora Službe)

- (1) Nakon utvrđivanja rang liste kandidata upravni odbor donosi odluku o imenovanju za direktora Službe kandidata koji se nalazi na prvom mjestu rang liste uz prethodno pribavljene dokaze o ispunjavanju uslova i to:

- ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci,
- uvjerenje o neosuđivanosti za krivično djelo koje je nespojivo sa obavljanjem dužnosti direktora Službe,
- uvjerenje o neosuđivanosti za prekršaj koji je nespojiv sa obavljanjem dužnosti direktora Službe.

- (2) Dokaz iz stava 1. tačka a) ovog člana dostavlja kandidat lično, a dokaze iz stava 1. tač. b) i c) ovog člana, upravni odbor pribavlja po službenoj dužnosti od nadležnog organa.

#### Član 14.

(Postupak u slučaju neispunjavanja uslova)

Ukoliko kandidat koji se nalazi na prvom mjestu na rang listi ne dostavi dokaz iz člana 13. stav 1. tačka a) ovog pravilnika u roku od sedam dana od prijema zahtjeva za dostavljanje traženog dokaza ili ukoliko se utvrdi da ovaj kandidat ne ispunjava uslove iz člana 13. stav 1. tač. a), b) i c) upravni odbor će provesti istu proceduru za slijedećeg kandidata sa rang liste.

#### Član 15.

(Odluka Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti na imenovanje)

Nakon što upravni odbor utvrdi da najbolje rangirani kandidat ispunjava sve uslove konkursa, odluka o imenovanju direktora Službe se putem resornog ministarstva dostavlja Vladi Kantona Sarajevo na saglasnost.

#### Član 16.

(Završne odredbe)

Nadzor nad provođenjem ovog pravilnika vrši Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo u okviru svojih nadležnosti.

#### Član 17.

(Obrasci)

Obrazac 1. koji se nalazi u prilogu sastavni je dio ovog pravilnika.

#### Član 18.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 13-02-17980/13  
18. juna 2013. godine  
Sarajevo

Ministar  
**Muamer Bandić, s. r.**