

## Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke odobravaju se na teret pozicije: Tekuća budžetska rezerva Budžeta Općine Hadžići za 2022. godinu.

## Član 3.

Služba za privredu, finansije i inspeksijski nadzor će sredstva iz člana 1. Ove Odluke uplatiti na račun Ramić Almedin broj računa: 1613000094895252 otvoren kod Raiffeisen bank.

## Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za privredu, finansije i inspeksijski nadzor.

## Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 11-45-6576-1/22

18. jula 2022. godine

Hadžići

Općinski načelnik

**Hamdo Ejubović, s. r.**

**KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**

Na osnovu člana 137. stav (1) i člana 138. st. 4. Zakona o radu ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/16 i 89/18) Samostalni sindikat šumarstva, prerade drveta i papira Bosne i Hercegovine – Sindikalni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: reprezentativni Sindikat) i KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Poslodavac), na osnovu Odluke Skupštine Kantona Sarajevo, broj: 01-04-27085/22 od 06.07.2022. godine, dana 22. jula 2022. godine zaključuju

**KOLEKTIVNI UGOVOR  
O PRAVIMA I OBAVEZAMA POSLODAVCA I  
RADNIKA U KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO****I - OPĆE ODREDBE****Predmet**

## Član 1.

- (1) Ovim kolektivnim ugovorom (u daljem tekstu: ugovor), uređuju se međusobna prava, obaveze i odgovornosti radnika i Poslodavca, koje proističu iz rada i po osnovu rada, međusobni odnosi ugovornih strana, postupak izmjena i dopuna ovog Kolektivnog ugovora i druga pitanja od značaja za radnike i poslodavca, odnosno prava i obaveze ugovornih strana koje su zaključile ovaj ugovor.
- (2) Ovaj ugovor zaključuje se i primjenjuje kod Poslodavca u skladu sa odredbama Zakona o radu i drugim pozitivnim propisima.
- (3) Ako je neko pravo iz radnog odnosa različito uređeno Zakonom o radu ili drugim zakonom, granskim kolektivnim ugovorom za teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine, ovim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu, primjenjuje se za radnika najpovoljnije pravo, ukoliko to nije izričito zabranjeno Zakonom.
- (4) Ovaj ugovor sastoji se od sljedećih dijelova i to:
  1. Opće odredbe;
  2. Postupak kolektivnog pregovaranja;
  3. Primjena ugovora;
  4. Zasnivanje radnog odnosa;
  5. Prestanak ugovora o radu;
  7. Prava i obaveze poslodavca i radnika;
  8. Učešće radnika u odlučivanju;

9. Zaštita od diskriminacije i osiguranje dostojanstva radnika
10. Radno vrijeme;
11. Odmori i odsustva;
12. Zaštita radnika;
13. Plaće i naknade plaća;
14. Ostala materijalna prava radnika;
15. Naknada štete;
16. Ostvarivanje prava i obaveza iz radnog odnosa;
17. Pravilnik o radu;
18. Uslovi za rad Sindikata;
19. Rješavanje sporova;
20. Štrajk;
21. Zaključivanje i trajanje kolektivnog ugovora;
22. Prelazne i završne odredbe.

**II - POSTUPAK KOLEKTIVNOG PREGOVARANJA  
Ugovorne strane**

## Član 2.

Strane su dužne iskazati dobru volju u pregovorima, pripremanju i zaključivanju ovog ugovora u vezi sa pitanjima koja, prema Zakonu o radu, mogu biti predmet njegovog regulisanja.

**Pregovarački postupak**

## Član 3.

- (1) Za provođenje postupka pregovaranja strane će odrediti pregovaračke odbore sastavljene od tri do pet članova u ime svake strane.
- (2) Pregovarački odbori iz stava (1) ovog člana samostalno utvrđuju način svog rada i donošenja odluka, a zajednički dogovaraju pregovaračke sastanke na kojima razmatraju iznesene prijedloge koji se odnose na specifične uslove mogućih sporazuma o pitanjima koja su predmet i sadržaj ovog ugovora.

**Ovlaštenje**

## Član 4.

Lica koja zastupaju potpisnike ovog ugovora moraju imati ovlaštenje u pisanoj formi za pregovaranje i zaključivanje, odnosno potpisivanje ovog ugovora.

**III - PRIMJENA UGOVORA****Primjena Ugovora**

## Član 5.

- (1) Prava i obaveze iz ovog ugovora odnose se na ugovorne strane i sve radnike Poslodavca.
- (2) Strane koje su zaključile ovaj ugovor moraju se brinuti za izvršenje i poštivanje odredbi ovog ugovora.

**Pojam poslodavca i radnika**

## Član 6.

- (1) Poslodavcem u smislu ovoga ugovora smatra se KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo u području registrovane djelatnosti na teritoriji Kantona.
- (2) Pod pojmom radnik u smislu ovoga ugovora smatra se fizičko lice koje je zaposleno u KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo na osnovu ugovora o radu.
- (3) Odredbe ovog ugovora odnose se podjednako na lica muškog i ženskog pola, bez obzira na rod imenice upotrebljen u tekstu ovog ugovora.

**IV - ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA****Zapošljavanje**

## Član 7.

- (1) Poslodavac obavežno donosi plan zapošljavanja radnika koji je sastavni dio plana poslovanja.
- (2) Plan zapošljavanja donosi se nakon obavljenih konsultacija sa sindikatom.
- (3) Na temelju stava 1. ovog člana Poslodavac u skladu sa Pravilnikom o radu donosi odluku o rapsivanju javnog oglasa za prijem radnika na upražnjena radna mjesta u skladu sa sistematizacijom i organizacijom.
- (4) Poslodavac u skladu sa Pravilnikom o radu imenuje Komisiju za izbor kandidata za prijem u radni odnos koja se sastoji najmanje od tri člana od kojih je jedan član predstavnik sindikata, kojeg bira i predlaže Povjereništvo reprezentativnog sindikata kod Poslodavca.
- (5) Prilikom izbora kandidata za prijem u radni odnos vodiće se računa da se u radni odnos primi najkvalifikovaniji i najstručniji kandidat.

**Zasnivanje radnog odnosa**

## Član 8.

- (1) Radni odnos zasniva se zaključivanjem ugovora o radu, a nakon provedene procedure prijema propisane Zakonom o radu ("Službene novine Federacije BiH", br. 28/16 i 89/18) i Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ("Službene novine KS" br.: 19/21).
- (2) Ugovor o radu zaključuje se u pisanoj formi.
- (3) Ugovor o radu obavežno sadrži podatke utvrđene zakonom i pravilnikom o radu.
- (4) Nakon zaključivanja ugovora o radu Poslodavac je dužan prijaviti radnika na penzijsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti u skladu sa zakonom.
- (5) Poslodavac je dužan radniku, uz pisani dokaz, dostaviti fotokopiju prijave na obavezno osiguranje odmah na početku rada.

**Pripravnik**

## Član 9.

- (1) Pripravnikom se smatra lice sa završenom srednjom ili višom školom, odnosno fakultetom koje prvi put zasniva radni odnos u tom zanimanju, a koje je, prema zakonu, obavezno položiti pripravnčki ispit ili mu je za rad u zanimanju potrebno prethodno radno iskustvo.
- (2) Pod pojmom pripravnika ne podrazumjeva se samo lice koje se prvi put zapošljava, već i lice koje ima radnog iskustva na drugim poslovima, ali po prvi put zasniva radni odnos u novostečenom zanimanju i za koje treba položiti pripravnčki ispit ili kojem je za obavljanje tog zanimanja potrebno radno iskustvo.
- (3) Pravilnikom o radu uređuje se radno-pravni status pripravnika, polaganje pripravnčkog ispita, novčana naknada za vrijeme obavljanja pripravnčkog staža.
- (4) Plaća pripravnika zavisi od doprinosa u radu, s tim da ne može biti manja od 70% osnovne plaće odgovarajućeg stepena složenosti poslova za koje se osposobljava.

**Probni rad**

## Član 10.

- (1) Prilikom zaključivanja ugovora o radu može se ugovoriti probni rad, koji ne može trajati duže od šest mjeseci.

- (2) Ugovorom o radu uz probni rad određuje se lice iz reda radnika, koje će biti zaduženo da prati probni rad i predloži ocjenu probnog rada, odnosno ocjeni da li radnik zadovoljava ili ne zadovoljava na poslovima radnog mjesta za vrijeme obavljanja probnog rada.
- (3) Lice iz stava (2) ovog člana obavežno je u roku od 7 dana od dana isteka probnog rada, podnijeti pisani Izvještaj o praćenju sa ocjenom, na osnovu kojeg će se donijeti Odluka, na koju radnik može podnijeti prigovor.
- (4) Ako se probni rad prekida prije roka na koji je ugovoren, otkazni rok za Poslodavca i radnika je sedam dana.
- (5) Radniku koji ne zadovolji na poslovima radnog mjesta za vrijeme obavljanja probnog rada, prestaje radni odnos sa danom isteka roka utvrđenog ugovorom o probnom radu.
- (6) Radnik ima sva prava iz radnog odnosa, kao i ostali radnici.

**Ugovor o radu na određeno vrijeme**

## Član 11.

- (1) Ugovor o radu na određeno vrijeme može se zaključiti najduže na period do tri godine kada se radi o:
  - sezonskom poslu;
  - zamjeni privremeno odsutnog radnika;
  - radu na određenom projektu;
  - privremenom povećanju obima posla;
  - ostvarivanju određenog poslovnog poduhvata.
- (2) Ako radnik izričito ili prećutno obnovi ugovor o radu na određeno vrijeme sa Poslodavcem, odnosno izričito ili prećutno zaključi sa Poslodavcem uzastopne ugovore o radu na određeno vrijeme na period duži od tri godine bez prekida, takav ugovor smatraće se ugovorom o radu na neodređeno vrijeme.
- (3) Ugovor o radu na određeno vrijeme prestaje istekom vremena na koje je zaključen.
- (4) Radnik koji je zaključio ugovor o radu na određeno vrijeme ima sva prava, obaveze i odgovornosti kao i radnici koji su zaključili ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

**Ugovor o privremenim i povremenim poslovima**

## Član 12.

- (1) Za obavljanje privremenih i povremenih poslova Poslodavac može sa licem zaključiti ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova u skladu sa Pravilnikom o radu.
- (2) Privremeni i povremeni poslovi utvrđuju se Pravilnikom o radu i ne mogu biti poslovi za koje se zaključuje ugovor o radu na određeno vrijeme ili neodređeno vrijeme, s punim ili nepunim radnim vremenom i da ne traju duže od šezdeset dana u toku kalendarske godine.

**V – PRESTANAK UGOVORA O RADU****Prestanak radnog odnosa**

## Član 13.

Radni odnos radniku prestaje u slučajevima i pod uslovima utvrđenim zakonom i općim aktima Poslodavca.

**Otkazni rok**

## Član 14.

- (1) Otkazni rok ne može biti kraći od sedam dana u slučaju da radnik otkazuje ugovor o radu, ni kraći od 14 dana u slučaju da Poslodavac otkazuje ugovor o radu.
- (2) Otkazni rok počinje da teče od dana uručenja otkaza radniku odnosno Poslodavcu.

- (3) Pravilnikom o radu i ugovorom o radu može se utvrditi duže trajanje otkaznog roka, ali ne duže od mjesec dana kada radnik daje otkaz Poslodavcu, odnosno tri mjeseca kada Poslodavac daje otkaz.

#### Konsultacija

##### Član 15.

- (1) Prije donošenja odluke o otkazu ugovora o radu poslodavac će konsultovati reprezentativni sindikat, odnosno zatražiti saglasnost reprezentativnog sindikata na način i u rokovima utvrđenim zakonima.
- (2) Ako poslodavac ne postupi u skladu sa stavom (1) ovog člana, odluka o otkazu ugovora o radu će se smatrati ništavnom.

#### Sindikalni povjerenik

##### Član 16.

- (1) Sindikalnim povjerenikom smatra se radnik koji je ovlašten predstavnika sindikata organizovanog kod poslodavca u skladu sa propisima o organizovanju i djelovanju reprezentativnog granskog sindikata i Zakonom o radu.
- (2) Poslodavac ne može sindikalnom povjereniku za vrijeme obavljanja njegove dužnosti i šest mjeseci nakon obavljanja te dužnosti otkazati ugovor o radu ili na drugi način staviti sindikalnog povjerenika u nepovoljniji položaj u odnosu na radno mjesto prije nego što je imenovan na tu funkciju, bez prethodne saglasnosti Federalnog ministarstva rada i socijalne politike i reprezentativnog granskog sindikata.
- (3) Ukoliko nadležno ministarstvo i reprezentativni granski sindikat uskrate saglasnost iz stava (2) ovog člana, poslodavac može u roku od 30 dana od dana dostave takve odluke zatražiti da saglasnost zamijeni sudska odluka.

#### Pravo na otpremninu

##### Član 17.

Radnik koji je sa Poslodavcem zaključio ugovor o radu na neodređeno vrijeme, a kojem Preduzeće otkazuje ugovor o radu nakon najmanje dvije godine neprekidnog rada, osim ako se ugovor otkazuje zbog kršenja obaveze iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obaveza iz ugovora o radu od strane radnika, ima pravo na otpremninu u iznosu koji se određuje u zavisnosti od dužine prethodnog neprekidnog trajanja radnog odnosa sa Poslodavcem.

#### Visina otpremnine

##### Član 18.

- (1) Otpremnina iz člana 17. ovog ugovora se ne može utvrditi u iznosu manjem od jedne trećine prosječne mjesečne plaće isplaćene radniku u posljednja tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu, za svaku navršenu godinu rada kod tog poslodavca.
- (2) Otpremnina iz stava (1) ovog člana ne može biti veća od šest prosječnih mjesečnih plaća isplaćenih radniku u posljednja tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu.
- (3) Povoljnije pravo u odnosu na stavove (1) i (2) ovog člana se može regulisati pravilnikom o radu u skladu sa Zakonom o radu.
- (4) Način, uslovi i rokovi isplate otpremnine iz stavova (1) i (2) ovog člana utvrđuju se pisanim ugovorom između radnika i poslodavca.

#### Otpremnina radnika sa promijenjenom radnom sposobnosti

##### Član 19.

- (1) Ako poslodavac otkazuje ugovor o radu radniku kod kojeg postoji promijenjena radna sposobnost usljed povrede na radu ili profesionalnog oboljenja, radnik ima pravo na otpremninu u iznosu uvećanom za 60% od iznosa koji mu pripada u skladu sa članom 18. ovog ugovora, osim ukoliko se ugovor otkazuje zbog kršenja obaveza iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obaveza iz ugovora o radu od strane radnika.
- (2) Ako poslodavac otkazuje radni odnos radniku kod kojeg postoji promijenjena radna sposobnost usljed bolesti, radnik ima pravo na otpremninu u iznosu uvećanom za 50% od iznosa koji mu pripada u skladu sa članom 18. ovog ugovora, osim ukoliko se ugovor otkazuje zbog kršenja obaveza iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obaveza iz ugovora o radu od strane radnika.
- (3) Način korištenja ovih prava će se regulisati pravilnikom o radu.

#### VI - PRAVA I OBAVEZE POSLODAVCA I RADNIKA

##### Obaveze poslodavca

##### Član 20.

- (1) Poslodavac je obavezan radniku sa kojim je zaključio ugovor o radu obezbijediti i dati posao, obezbijediti mu zdrav i bezbjedan rad, sigurnost i zaštitu života i zdravlja na radu i za obavljeni rad isplatiti radniku plaću, kao i obezbijediti druga prava utvrđena zakonom, podzakonskim aktima i ovim ugovorom.
- (2) Poslodavac je dužan izvršavati svoje obaveze savjesno i na vrijeme u skladu sa Zakonom, te snosi odgovornost za postupanje suprotno zakonu, općem aktu Kantona, ovom ugovoru i Pravilniku o radu.
- (3) Poslodavac je dužan prilikom stupanja radnika na rad omogućiti radniku da se upozna sa ovim ugovorom, Pravilnikom o radu i organizacijom i sistematizacijom te drugim aktima kojima se reguliše radno-pravni status radnika, propisima iz oblasti zaštite na radu i drugim propisima od interesa za radnike.
- (4) Poslodavac utvrđuje radno mjesto i način obavljanja rada poštivajući pri tome prava i dostojanstvo radnika.

##### Obaveze radnika

##### Član 21.

- (1) Radnik je obavezan, prema zaključenom ugovoru o radu, uputama poslodavca, datim u skladu sa naravi i vrstom rada, lično izvršavati preuzeti posao i poštovati organizaciju rada i način poslovanja kod Poslodavca, kao i zakone i opće akte Poslodavca.
- (2) Radnik je dužan da pravovremeno, disciplinovano i kvalitetno izvršava svoje radne obaveze u duhu poslovnog morala, pravila struke i profesionalne odgovornosti i da čuva sredstva poslodavca i svu drugu imovinu koja se nalazi u prometu.

##### Osposobljavanje i usavršavanje

##### Član 22.

- (1) Poslodavac može omogućiti radniku obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje za rad kod poslodavca, u skladu sa potrebama rada i mogućnostima poslodavca.

- (2) Poslodavac je obavezan prilikom promjena ili uvođenja novog načina ili organiziranja rada, omogućiti radniku obrazovanje, osposobljavanje ili usavršavanje za rad.
- (3) Radnik je obavezan, u skladu sa svojim sposobnostima i potrebama rada, obrazovati se, osposobljavati i usavršavati za rad.
- (4) Detaljnije uređenje obrazovanja i osposobljavanja za rad u Preduzeću predmet je posebnog općeg akta poslodavca.

## VII - UČEŠĆE RADNIKA U ODLUČIVANJU

### Učešće radnika putem predstavnika

#### Član 23.

- (1) Radnici učestvuju u odlučivanju putem sindikalnih predstavnika u skladu sa Zakonom o radu i Zakonom o vijeću zaposlenika.
- (2) Prije donošenja odluke značajne za prava i interese radnika poslodavac se obavezno konsultuje sa reprezentativnim sindikatom o namjeravanoj odluci u skladu sa Zakonom.

## VIII - ZAŠTITA OD DISKRIMINACIJE I OSIGURANJE DOSTOJANSTVA RADNIKA

#### Član 24.

- (1) Zabranjena je svaka vrsta diskriminacije radnika kao i lica koje traži zaposlenje, s obzirom na spol, spolno opredjeljenje, bračno stanje, porodične obaveze, starost, invalidnost, trudnoću, jezik, vjeru, političko i drugo mišljenje, nacionalnu pripadnost, socijalno porijeklo, imovno stanje, rođenje, rasu, boju kože, članstvo ili nečlanstvo u političkim strankama i sindikatima, zdravstveni status, ili neko drugo lično svojstvo.
- (2) Radnik ima pravo na poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u vezi s obavljanjem poslova svog radnog mjesta.
- (3) Privatnost i zaštita dostojanstva radnika štiti se od uznemiravanja ili polnog uznemiravanja poslodavca, nadređenih, saradnika i osoba s kojima radnik redovno dolazi u kontakt u obavljanju svojih poslova.
- (4) U ostvarivanju ovog prava, strane ovog ugovora obavezuju se promovisati odnose u duhu tolerancije, razumijevanja i uvažavanja dostojanstva radnika, te svako neželjeno ponašanje i postupke kojima se takvi odnosi narušavaju, opisati, prepoznati, spriječiti i sankcionisati.

#### Član 25.

- (1) Zabranjeno je uznemiravanje i polno uznemiravanje radnika.
- (2) Uznemiravanje je svako ponašanje koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje radnika.
- (3) Uznemiravanjem iz stava (1) ovog člana smatra se i diskriminirajuće ponašanje kojim se radnik direktno ili indirektno stavlja u nepovoljniji položaj od drugog radnika na osnovu rase, boje kože, spola, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, porodičnih obaveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog porijekla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci, članstva ili nečlanstva u sindikatu te tjelesnih ili duševnih poteškoća.
- (4) Polno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje polne naravi koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje

strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

- (5) Ponašanje kojim se narušava dostojanstvo osobe radnika smatra se namjerno ili nehatno ponašanje koje uključuje ogovaranje, širenje glasina ili kleveta o drugome, uvrede, prijetnje, psovke, omalovažavanje, namjerno uskraćivanje informacija potrebnih za rad i sl.
- (6) Nasilje na osnovu pola je bilo koje djelo koje nanosi fizičku, psihičku, seksualnu ili ekonomsku štetu ili patnju, kao i prijetnje takvim djelima koje ozbiljno sputavaju lica u njihovim pravima i slobodama na principu ravnopravnosti polova na radu ili u vezi s radom.
- (7) Mobing predstavlja specifičnu formu nefizičkog uznemiravanja na radnom mjestu koje podrazumijeva ponavljanje radnji kojima jedno ili više lica psihički zlostavlja i ponižava drugo lice, a čija je svrha ili posljedica ugrožavanje njegovog ugleda, časti, dostojanstva, integriteta, degradacija radnih uslova ili profesionalnog statusa.

### Obaveze poslodavca u zaštiti dostojanstva radnika

#### Član 26.

- (1) U svrhu stvaranja klime tolerancije, razumijevanja i uvažavanja dostojanstva osobe radnika, poslodavac će voditi posebnu brigu o informisanju radnika o zaštiti dostojanstva te o edukaciji ovlaštenih osoba.
- (2) Postupak zaštite dostojanstva, dostojanstvo i odgovornost utvrđuje se općim akom Poslodavca.

## IX - RADNO VRIJEME

### Pojam radnog vremena

#### Član 27.

- (1) Radno vrijeme je vremenski period u kojem je radnik po ugovoru o radu obavezan obavljati poslove za Poslodavca.
- (2) Poslodavac do 31.12. tekuće godine donosi kalendar radnih dana za narednu godinu.
- (3) Puno radno vrijeme radnika traje najduže 40 sati sedmično.

### Raspored i trajanje radnog vremena

#### Član 28.

Početak i završetak radnog vremena, vrijeme korištenja odmora u toku trajanja rada i način izmjene smjena, dužinu trajanja smjena za poslove koji zbog svoje prirode zahtijevaju različite rasporede radnog vremena tokom kalendarske godine, određuje Poslodavac u skladu sa zakonom i pravilnikom o radu, uz konsultaciju sa Sindikatom.

### Pripravnost

#### Član 29.

- (1) U slučaju elementarne nepogode, potreba procesa rada i drugih okolnosti koje su utvrđene ovim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu, s obzirom na okolnosti i potrebu hitnog obavljanja određenih poslova koji ne trpe odlaganje obavezno donosi odluku o uvođenju pripravnosti u kojoj navodi razloge i vrijeme pripravnosti, broj radnika određenog profila koji su neophodni u obavljanju posla i visinu naknade.
- (2) Poslodavac odluku o pripravnosti donosi po nastupanju okolnosti zbog kojih se uvodi pripravnost i istu dostavlja radniku i na oglasnu tablu poslodavca u svim radnim jedinicama.

- (3) Pripravnost je vrijeme u kojem je radnik pripravan odazvati se pozivu Poslodavca za obavljanje poslova, ako se za to ukaže potreba, pri čemu se radnik ne nalazi na mjestu gdje se poslovi obavljaju, niti na drugom mjestu koje je odredio Poslodavac.
- (4) Radnik koji je u pripravnosti obavezan je odazvati se na poziv poslodavca bez odgode i doći na radno mjesto, najkasnije u roku od dva sata.
- (5) Pripravnost radnim danom traje do 16 radnih sati, a subotom, nedjeljom i praznikom 24 sata. Za vrijeme provedeno u pripravnosti radniku pripada naknada za pripravnost.
- (6) Naknada za pripravnost utvrđuje se u odnosu na osnovnu plaću radnog mjesta radnika i iznosi:
  - 16 sati radnim danom - 10%
  - 24 sata subotom, nedjeljom i praznikom - 15%.
- (7) Vrijeme koje radnik, kojem je određena pripravnost, provede na radnom mjestu obavljajući poslove po pozivu poslodavca, smatra se radnim vremenom i plaća kao prekovremeni rad.

#### Preraspodjela radnog vremena

##### Član 30.

- (1) Zbog prirode poslovanja, naročito zbog vremenskih uslova i prirode obavljanja posla, puno i nepuno radno vrijeme može se prerasporediti tako da tokom kalendarske godine u jednom razdoblju traje duže, a u drugom razdoblju kraće od punog ili nepunog radnog vremena, s tim da prosječno radno vrijeme tokom trajanja preraspodjele ne smije biti duže od 52 sata sedmično, a za sezonske poslove najduže 60 sati sedmično.
- (2) Razdoblje u kojem, po osnovu preraspodjele, radno vrijeme traje duže od punog ili nepunog radnog vremena može trajati najduže šest mjeseci u toku jedne kalendarske godine.
- (3) Poslodavac donosi odluku o uvođenju preraspodjele sa planom preraspodjele.
- (4) Odluku i plan preraspodjele radnog vremena Poslodavac donosi uz konsultaciju sa reprezentativnim Sindikatom.
- (5) Odluku o uvođenju preraspodjele Poslodavac dostavlja radniku prije uvođenja preraspodjele.
- (6) Preraspodjela radnog vremena u smislu ovog člana ne smatra se prekovremenim radom.
- (7) Ako je tokom godine uvedena preraspodjela radnog vremena radnik na kraju kalendarske godine mora imati isplaćene sve obaveze po osnovu plaće sa dodacima i druge naknade (topli obrok i sl.) kao da je radio redovno radno vrijeme bez preraspodjele.

#### Privremeni raspored radnika na drugo radno mjesto

##### Član 31.

- (1) Ako izvanredne potrebe rada zahtijevaju, bez izmjene ugovora o radu radnik može privremeno obavljati poslove drugog radnog mjesta koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi i radnoj sposobnosti posebno u slučajevima:
  - privremenog povećanja ili smanjenja obima posla
  - zastoja u obavljanju određenih poslova
  - kvara na sredstvu za rad
  - zamjene privremeno odsutnog radnika
  - u drugim slučajevima kad to zahtijevaju interesi procesa rada.
- (2) Radnik se privremeno raspoređuje na drugo radno mjesto u smislu stava 1. ovog člana, na osnovu posebnog rješenja

poslodavca, dok se ne otklone razlozi zbog kojih je došlo do privremenog rasporeda, a najduže 60 dana u toku jedne kalendarske godine.

- (3) U skladu sa stavom (1) i (2), radnik prima plaću i naknade koje su za njega povoljnije.

#### X - ODMORI I ODSUSTVA

##### Odmor u toku radnog vremena

##### Član 32.

- (1) Radnik koji radi duže od šest sati dnevno ima svakog dana pravo na odmor od 30 minuta, čiji raspored određuje Poslodavac pravilnikom o radu i ugovorom o radu.
- (2) Vrijeme odmora iz stava (1) ovog člana ne uračunava se u radno vrijeme.

##### Dnevni i sedmični odmor

##### Član 33.

- (1) Između dva uzastopna radna dana radnik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.
- (2) Na sezonskim poslovima, dnevni odmor između dva uzastopna radna dana može biti najmanje 10 sati neprekidno, a za maloljetne radnike najmanje 12 sati neprekidno.
- (3) Sedmični odmor traje najmanje 24 sata neprekidno.
- (4) Ako je neophodno da radnik radi na dan svog sedmičnog odmora, mora mu se osigurati jedan dan odmora u periodu određenom prema dogovoru između Poslodavca i radnika.

##### Godišnji odmor

##### Član 34.

- (1) Radnik za svaku kalendarsku godinu ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana, a najduže 30 radnih dana.
- (2) Maloljetni radnik ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 24 radna dana.
- (3) Radnik koji radi na poslovima koji podrazumijevaju otežane uvjete rada ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 23 radna dana. Način korištenja ovog prava biće utvrđen pravilnikom o radu i drugim aktima Poslodavca.
- (4) Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se pravilnikom o radu, tako da se na minimum dana iz stava (1) ovog člana dodaje broj dana za radni staž i druge uslove.
- (5) U trajanje godišnjeg odmora radnicima se omogućava korištenje 1-3 dana u skladu sa Zakonom o pravima demobiliziranih boraca i članova njihovih porodica ("Službene novine FBiH", br.: 54/19).
- (6) Poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa reprezentativnim Sindikatom utvrđuje plan godišnjih odmora za tekuću godinu, uzimajući u obzir potrebe posla i opravdane zahtjeve radnika.
- (7) Prilikom utvrđivanja trajanja godišnjeg odmora smatra se da je radno vrijeme raspoređeno na pet radnih dana u sedmici.
- (8) Poslodavac je dužan najmanje sedam dana prije korištenja godišnjeg odmora radniku dostaviti rješenje o korištenju godišnjeg odmora.

##### Korištenje godišnjeg odmora

##### Član 35.

- (1) Godišnji odmor može se koristiti u dva dijela.
- (2) Ako radnik koristi godišnji odmor u dijelovima, prvi dio koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana

u toku kalendarske godine, a drugi dio najkasnije do 30. juna naredne godine.

- (3) Radnik koji ne iskoristi dio godišnjeg odmora u smislu stava 2. ovog člana, nema pravo prenošenja godišnjeg odmora u narednu godinu.
- (4) Radnik ima pravo koristiti jedan dan godišnjeg odmora kad on to želi, uz obavezu da o tome obavijesti neposrednog rukovodioca najmanje tri dana prije njegovog korištenja.
- (5) Korištenje prava iz prethodnog stava ovog člana uslovljeno je nesmetanim odvijanjem procesa rada

#### **Nepovoljni vremenski uslovi**

Član 36.

- (1) Ako su radnici zbog nepovoljnih vremenskih uslova (padavine u vidu kiše i snijega) do 11,00 sati u toku redovnog radnog vremena onemogućeni da obavljaju poslove i radne zadatke, neposredni rukovodilac radnika kod Poslodavca je dužan to konstatovati, a radnici su dužni taj dan nadoknaditi u toku mjeseca a u skladu sa dogovorom sa neposrednim rukovodiocem kod Poslodavca.
- (2) Ako su radnici započeli sa obavljanjem poslova i zadataka u toku kojih dođe do nepovoljnih vremenskih uslova (padavine u vidu kiše i snijega), a isti nisu ispunili polovinu norme, radnicima će se taj dan evidentirati i obračunati kao njegova osnovna režijska dnevnicu.
- (3) Osnovna režijska dnevnicu će se obračunati radnicima i za dan kada ne rade zbog niskih temperatura (-18 0 C).

#### **XI – ZAŠTITA RADNIKA NA RADU**

##### **Sigurnost i zaštita na radu**

Član 37.

- (1) Poslodavac je dužan održavati postrojenja, uređaje, opremu, alate, mjesto rada i pristup mjestu rada, te organizovati rad u skladu sa posebnim zakonima i drugim propisima u vezi posla koji se kod njega obavlja.
- (2) Prilikom stupanja na rad radnika poslodavac je dužan omogućiti radniku da se upozna sa propisima iz oblasti zaštite na radu u smislu ovog ugovora.
- (3) Radnik je dužan da se pridržava upustava i mjera zaštite na radu i da radi na način koji mu osigurava zaštitu života i zdravlja, te sprječava nastanak nesreće.
- (4) Poslodavac je obavezan pridržavati se propisa iz Zakona o radu, a u vezi zaštite žena i materinstva i maloljetnika.
- (5) Poslodavac je dužan da vodi računa o zaštiti radnika koji je privremeno ili trajno nesposoban za rad zbog pretrpljene povrede na radu ili profesionalne bolesti, u skladu sa zakonom.

##### **Obaveze radnika i poslodavca**

Član 38.

- (1) Način organizovanja zaštite na radu mora biti propisan općim aktom poslodavca koji se donosi uz prethodnu konsultaciju sa reprezentativnim sindikatom.
- (2) Poslodavac organizuje za sve radnike sistematski pregled svake dvije godine na trošak poslodavca.
- (3) Radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje određenih poslova poslodavac može uputiti radnika na ljekarski pregled, a troškove ljekarskog pregleda snosi poslodavac.

#### **XII – PLAĆE I NAKNADE PLAĆA**

##### **Plaća, jednakost plaća i obračun**

Član 39.

- (1) Poslodavac je dužan radnicima isplatiti jednake plaće za rad jednake vrijednosti, bez obzira na njihovu nacionalnu, vjersku, regionalnu, spolnu, političku i sindikalnu pripadnost i opredjeljenje.
- (2) Poslodavac ne može radniku obračunati i isplatiti plaću u iznosu manjem od iznosa određenog ovim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu, osim u slučajevima predviđenim ovim ugovorom.
- (3) Plaće radnika utvrđuju se pravilnikom o radu i ugovorom o radu, u skladu sa ovim ugovorom.
- (4) Poslodavac je dužan radniku uručiti pismeni obračun bruto i neto plaće prilikom njene isplate.
- (5) Poslodavac koji na dan dospelosti ne isplati plaću ili je ne isplati u cjelosti, dužan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata plaće radniku uručiti obračun iznosa plaće koji je bio dužan isplatiti.
- (6) Obračun iz stava (4) ovog člana ima snagu izvršne isprave.
- (7) Plaća se isplaćuje nakon obavljenog rada u pravilu jedanput mjesečno, s tim da periodi isplate plaće ne mogu biti duži od 30 dana.

Član 40.

- (1) Podaci o plaćama su javni, a pojedinačne isplate plaće nisu javne.
- (2) Plaće se obavezno obračunavaju u bruto iznosu.
- (3) Poslodavac je dužan, uz pismenu saglasnost radnika, obračunati i iz plaće radnika obustavljati sindikalnu članarinu, te je uplaćivati na račune sindikata, u skladu sa odlukama i uputama reprezentativnog granskog sindikata.

##### **Pravo na plaću**

Član 41.

- (1) Plaća za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od :
  - osnovne plaće,
  - dijela plaće za radni učinak ukoliko je isti ostvaren i
  - uvećane plaće u skladu sa članom 76. Zakona o radu, ovim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu.
- (2) Radni učinak definiše poslodavac pravilnikom o radu ili drugim aktom koji će biti sastavni dio pravilnika o radu..

##### **Osnovica za obračun plaće – najniža plaća**

Član 42.

- (1) Najniža plaća se utvrđuje u iznosu od 50% prosječne mjesečne plaće isplaćene u Kantonu Sarajevo prema posljednjem objavljenom mjesečnom podatku Federalnog zavoda za statistiku za mjesečni fond od 176 sati te se koriguje za efektivni fond sati za tekući (obračunski) mjesec.
- (2) U slučaju povećanja Indeksa potrošačkih cijena mjerenih od strane Federalnog zavoda za statistiku, većih od 5%, osnovica za utvrđivanje plaća može se utvrđivati i mjesečno.

##### **Osnovna plaća radnika**

Član 43.

- (1) Osnovna plaća je najniži iznos koji je Poslodavac dužan isplatiti radniku za puno radno vrijeme, za posao

- odgovarajuće grupe složenosti, normalne uvjete rada i normalan radni učinak.
- (2) Osnovna plaća je proizvod najniže neto plaće i odgovarajućeg koeficijenta složenosti poslova koje radnik obavlja i ostvarenog fonda sati u skladu sa pravilnikom o radu i ugovorom o radu.
  - (3) Složenost poslova radnog mjesta u smislu odredbi ovog ugovora sadrži:
    - značaj radnog mjesta u poslovanju,
    - potreban stepen obrazovanja za obavljanje poslova radnog mjesta,
    - stepen odgovornosti radnog mjesta,
    - zahtjevani stepen kreativnosti, inicijativnosti i vještina,
    - ostale psihofizičke osobine potrebne za rad na određenom radnom mjestu.
  - (4) Normalnim radnim učinkom podrazumijeva se izvršenje radnih zadataka na radnom mjestu na koje je radnik raspoređen, a na osnovu ugovora o radu, plana i programa rada, organizacije posla, te uputa i naloga odgovornih lica Poslodavca.
  - (5) Pravilnikom o radu ili drugim aktom Poslodavac utvrđuje radna mjesta, platne razrede i sistematizaciju radnih mjesta, s tim da se odnos između osnovice utvrđuje u rasponu od 1,20 do 4, a uz konsultaciju sa reprezentativnim sindikatom.
  - (6) U Komisiju za izradu pravilnika o radu imenuje se obavezno i predstavnik sindikata.
  - (7) Svaka grupa složenosti poslova utvrđena je donjom granicom koeficijenta, tj. najnižim koeficijentom kako slijedi:
    1. PRVA GRUPA SLOŽENOSTI (NK-I stepen stručne spremlje)
      - najmanje složeni poslovi, odnosno zanimanja za koje je potrebna osnovna škola, jednostavni rutinski poslovi koji se obavljaju po jedinstvenom postupku sa jednostavnim sredstvima rada
      - najniži koeficijent složenosti 1,20
    2. DRUGA GRUPA SLOŽENOSTI (PK-II stepen stručne spremlje)
      - manje složeni poslovi u proizvodnji, zajedničkim službama i upravi, koji se ponavljaju i izvode sa jednostavnim i mehanizovanim sredstvima rada i bez njih.
      - najniži koeficijent složenosti 1,40
    3. TREĆA GRUPA SLOŽENOSTI (KV-III stepen stručne spremlje)
      - srednje složeni poslovi, na kojima se rad ponavlja a stručnost je zasnovana na poznavanju procedura i sredstava rada uz povremenu pojavu novih poslova
      - najniži koeficijent složenosti 1,60
    4. ČETVRTA GRUPA SLOŽENOSTI (SSS - IV stepen stručne spremlje)
      - složeniji poslovi, za čije obavljanje je potrebna samostalnost u vršenju poslova, sposobnost organiziranja, vođenja i pripreme rada.
      - najniži koeficijent složenosti 2,00
    5. PETA GRUPA SLOŽENOSTI (VI/VII stepen stručne spremlje - VŠS / BA-ECTS 180)

- poslovi koji zahtijevaju teorijsko i praktično znanje za obavljanje poslova, samostalnost i izraženu stručnost i kreativnost u njihovom izvršavanju.
- najniži koeficijent složenosti 2,50
6. ŠESTA GRUPA SLOŽENOSTI (VII stepen stručne spremlje - VSS/MA-ECTS.300/BA- ECTS.240)
    - najsloženiji poslovi, koji zahtijevaju inicijativu kreativnost dodatna specijalistička znanja, sposobnost vođenja poslova i rukovođenja, rada i razvoja, istraživačku sposobnost
    - najniži koeficijent složenosti 3,00

**Radni učinak**

Član 44.

- (1) Radni učinak radnika se na osnovu ocjene obavljenog rada radnika utvrđuje na osnovu sljedećih elemenata:
  - kvaliteta izvršenih poslova;
  - obima obavljenog posla;
  - roka izvršenja posla i
  - odnosa radnika prema radnim obavezama.
- (2) Pravilnikom o radu ili ugovorom o radu razradiće se svaki od navedenih elemenata za ocjenu radnog učinka za svako radno mjesto.
- (3) Općim aktom Poslodavca koji se donosi uz konsultaciju sa reprezentativnim Sindikatom utvrđuje se visina uvećanja plaće po osnovu učinka.
- (4) Odluku o ostvarenom radnom učinku radnika iznad normalnog radnog učinka utvrđuje Poslodavac na način propisan općim aktom.

**Stimulacija**

Član 45.

- (1) Poslodavac može radniku isplatiti i stimulativni dio plaće po osnov iskazanog dodatnog radnog učinka, odnosno obima obavljenog posla, na osnovu uslova i kriterija koji se utvrđuju pravilnikom o radu ili drugim općim aktom poslodavca koji će biti sastavni dio pravilnika o radu, koji se donosi uz prethodnu konsultaciju sa reprezentativnim sindikatom.
- (2) U izradi pravilnika o radu ili drugog općeg akta poslodavca koji će biti sastavni dio pravilnika o radu učestvuje predstavnik reprezentativnog sindikata.
- (3) Obračun i isplata stimulacije vrši se na osnovu prijedloga neposrednog rukovodioca a u skladu sa stavom (1) ovog člana.

**Pravo na povećanu plaću za navršene godine staža**

Član 46.

Za svaku navršenu godinu staža, plaća radnika se povećava za 0,6% na osnovnu plaću radnika, s tim da ukupno povećanje plaće po ovom osnovu ne može biti veće od 20%.

**Pravo na povećanu plaću na osnovu posebnog rada**

Član 47.

- (1) Radnik ima pravo na povećanu plaću za:
  - prekovremeni rad 50% neto satnice,
  - noćni rad 30% neto satnice,
  - rad na dan sedmičnog odmora 30% neto satnice,
  - rad u dane praznika koji su po zakonu državnim praznicima najmanje , 50% neto satnice.
- (2) Visina dodataka po osnovu rada u posebnim okolnostima iz prethodnog stava utvrđuje se tako što se ostvareni sati rada u tim okolnostima obračunati kao sati za redovan rad, uvećavaju za utvrđeni procenat.

(3) Dodaci iz ovog člana se međusobno ne isključuju.

#### Pravo na naknadu plaće

##### Član 48.

- (1) Radnik ima pravo na naknadu plaće kada je odsutan s posla iz opravdanih razloga i to:
- za vrijeme prekida rada,
  - za vrijeme plaćenog odsustva,
  - za vrijeme praznika za koje je zakonom određeno da se ne radi,
  - za vrijeme godišnjeg odmora,
  - za vrijeme odsutnosti sa posla od obrazovanja i prekvalifikacije, na koje ga je uputilo Preduzeće,
  - za vrijeme spriječenosti za rad usljed bolesti,
  - za vrijeme porodiljskog odsustva,
  - za vrijeme odbijanja rada, jer nisu provedene propisane mjere zaštite na radu,
  - u drugim slučajevima utvrđenim zakonima i Pravilnikom o radu.

#### Naknada plaće za vrijeme prekida rada za koji radnik nije kriv

##### Član 49.

Radnik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme prekida rada u slučaju zastoja u proizvodnji, smanjenog obima posla ili prekida rada uslijed pomanjkanja sirovina, nestanka električne energije, zastoja na tržištu, bitno otežanih uslova izvoza, restriktivnih mjera Vijeća ministara BiH i Vlade Federacije BiH ili zakonodavca, u visini njegove osnovne plaće i dodatka za navršene godine staža.

#### Naknada plaće za vrijeme plaćenog odsustva

##### Član 50.

Za vrijeme plaćenog odsustva i za vrijeme praznika za koje je zakonom određeno da se ne radi, radniku pripada naknada plaće u visini njegove osnovne plaće i dodatka za navršene godine staža.

#### Naknada plaće za vrijeme korištenja godišnjeg odmora

##### Član 51.

- (1) Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora, radniku pripada naknada plaće u visini plaće koju bi primio da je radio.
- (2) Naknada za vrijeme korištenja godišnjeg odmora obračunava se u visini plaće koju je radnik ostvario u mjesecu prije korištenja godišnjeg odmora.

#### Naknada plaće za vrijeme obrazovanja, stručnog obrazovanja i prekvalifikacije

##### Član 52.

Za vrijeme obrazovanja, stručnog obrazovanja i prekvalifikacije radnika, na koje ga je uputio Poslodavac, radniku pripada naknada plaće u visini njegove ostvarene plaće iz prethodnog mjeseca

#### Pravo na povećanu plaću za otežane uvjete rada

##### Član 53.

Radnik ima pravo na uvećanu osnovnu plaću po osnovu otežanih uvjeta rada, čiji uvjeti i visina će se utvrditi Pravilnikom o radu Poslodavca ili drugim općim aktom poslodavca koji je sastavni dio Pravilika o radu koji se donosi uz prethodno obavljenu konsultaciju sa reprezentativnim Sindikatom.

#### Pravo radnika na naknadu plaće u uvjetima privremene spriječenosti za rad

##### Član 54.

- (1) Radniku pripada novčana naknada u slučajevima privremene spriječenosti za rad uslijed bolesti u skladu sa zakonom.
- (2) U slučaju bolovanja prouzrokovanog povredom na radu i profesionalnim oboljenjem, komplikacija prouzrokovanih trudnoćom i porođajem, bolovanja zbog transplantacije živog tkiva i organa u korist druge osobe radniku će se isplatiti naknada u visini 100% osnovice osnovne plaće u prethodnom mjesecu.
- (3) Radniku sa utvrđenom smanjenom radnom sposobnošću Poslodavac je dužan osigurati povoljnije uslove za rad u skladu sa svojim internim aktima i odgovarajućim zakonskim propisima.

#### Naknada za vrijeme porodiljskog odsustva

##### Član 55.

- (1) Naknadu umjesto plaće radnici - ženi-majci u radnom odnosu, za vrijeme dok odsustvuje sa posla radi porođaja i njege djeteta, a ima prebivalište na Kantonu Sarajevo, isplaćuje Kanton Sarajevo u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom - prečišćen tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 38/14 - Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18 i broj: 52/21), a ženi majci koja ima prebivalište na području drugog kantona u skladu sa propisima tog kantona koji regulišu predmetnu oblast.
- (2) Poslodavac će utvrditi i isplatiti razliku naknade plaće do pune plaće radnice - žene, koju bi primila da je radila.

#### XIII - OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA Otpremnina za odlazak u penziju

##### Član 56.

- (1) Pri odlasku u penziju radnik ima pravo na otpremninu u iznosu od četiri prosječne plaće radnika ostvarene u prethodnom tromjesečju ili četiri prosječne plaća Kantona Sarajevo, prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku ostvarene u mjesecu koji prethodi ostvarivanju prava radnika, ako je to za njega povoljnije, a do iznosa koji je neoporeziv u skladu sa propisima iz oblasti finansija.
- (2) Radnik koji želi iskoristiti povoljnije pravo za odlazak u penziju (prijevremena penzija), u skladu sa nekim od zakona kojim se utvrđuje pravo na prijevremeno penzionisanje, ima mogućnost na isplatu stimulativne otpremnine u visini šest svojih prosječnih neto mjesečnih plaća ili šest prosječnih neto plaća Kantona Sarajevo, prema posljednjem objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku, ako je to povoljnije za radnika.

#### Jednokratna pomoć

##### Član 57.

- (1) U slučaju smrti radnika, članovi njegove uže porodice imaju pravo na pomoć u visini od četiri prosječne neto plaće isplaćene u Kantonu Sarajevo prema zadnjem objavljenom statističkom podatku za prethodnu godinu.
- (2) U slučaju smrti člana uže porodice radnik ostvaruje pravo na naknadu u visini dvije prosječne neto plaće isplaćene u Kantonu Sarajevo prema zadnjem objavljenom statističkom podatku za prethodnu godinu.

- (3) Članom uže porodice radnika smatraju se bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalazi na redovnom školovanju i nije u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji), braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih korisnik naknade stvarno izdržava, ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima žive u zajedničkom domaćinstvu i unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu sa radnikom.
- (4) Naknada plaće u smislu stava (1) i (2) ovog člana isplaćuje se u visini jednog pripadajućeg iznosa, bez obzira na broj članova domaćinstva umrlog radnika i broja radnika koji rade kod istog poslodavca u slučaju smrti člana uže porodice radnika ili na drugi način kako je utvrđeno internim aktom poslodavca.
- (5) Radnik ostvaruje pravo na novčanu pomoć u iznosu od najmanje jedne prosječne plaće ostvarene kod Poslodavca u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem radnik ostvaruje pravo u slučaju nastanka materijalne štete usljed nesreće prouzrokovane elementarnom nepogodom, požarom ili drugom nesrećom koja je prouzrokovala veću štetu radniku.

**Druge naknade**

## Član 58.

Pravilnikom o radu ili drugim općim aktom poslodavca koji je sastavni dio Pravilnika o radu poslodavca može se utvrditi isplata drugih naknada koje nisu regulisane ovim ugovorom.

**Naknada za ishranu (topli obrok)**

## Član 59.

- (1) Poslodavac je obavezan radniku osigurati ishranu u toku radnog vremena (topli obrok).
- (2) Ukoliko poslodavac ne osigura ishranu, radniku se isplaćuje naknada u dnevnom iznosu od najmanje 1% prosječne plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.

**Naknada troškova prijevoza na posao i sa posla**

## Član 60.

- (1) Radniku pripada pravo na naknadu za troškove prevoza na posao i sa posla u visini cijene koštanja mjesečne karte (kupona) gradskog ili međugradskog prevoza na određenoj relaciji.
- (2) U slučaju kada poslodavac osigurava radnicima besplatan prijevoz na posao i s posla, radnik nema pravo na naknadu iz stava (1) ovog člana.
- (3) Preciziranje uvjeta i načina korištenja prava naknade troškova prevoza regulisat će se pravilnikom o radu poslodavca.

**Pravo na naknadu za odvojeni život**

## Član 61.

- (1) Radnik koji je privremeno raspoređen na rad van mjesta stalnog boravka više od dva mjeseca i ne može svakodnevno putovati, ima pravo na naknadu za odvojeni

život od porodice, koji mu se isplaćuje radi pokrića povećanih troškova života.

- (2) Naknada za odvojeni život iznosi 70% prosječne mjesečne plaće isplaćene u prethodna tri mjeseca u Federaciji BiH.
- (3) Ako je radniku obezbijeđen smještaj, naknada se umanjuje za 10%, a ako mu je obezbijeđena i besplatna ishrana, naknada se umanjuje za još 10%.
- (4) Naknada za odvojeni život i terenski dodatak se međusobno isključuju.

**Naknada za službeni put**

## Član 62.

Radniku pripada naknada za službeni put i to: dnevnic, troškovi prijevoza, troškovi upotrebe privatnog automobila u službene svrhe, prenoćišta koje je u kategoriji hotela sa najmanje tri zvjezdice, te druge troškove po osnovu dostavljenih računa na način i u visini utvrđenim općim aktom poslodavca.

**Naknada za godišnji odmor (regres)**

## Član 63.

- (1) Radniku pripada pravo na regres za godišnji odmor u visini 50% od prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH u posljednja tri mjeseca prije isplate.
- (2) Poslodavac će isplatiti regres u smislu stava 1. ovog člana najkasnije do 31.12. tekuće godine.
- (3) Odluku o visini regresa donosi Poslodavac nakon obavljenih konsultacija sa reprezentativnim Sindikatom.

**XIV - NAKNADA ŠTETE****Odgovornost za štetu**

## Član 64.

- (1) Ako je šteta na radu prouzrokovana namjerno ili zbog krajnje nepažnje od strane jednog ili više radnika, isti su dužni štetu nadoknaditi poslodavcu.
- (2) Pravilnikom o radu može se predvidjeti da se visina naknade štete utvrđuje u paušalnom iznosu, ako se njena visina ne može utvrditi u tačnom iznosu.
- (3) Visinu štete i način njene naknade utvrđuju nadležni organ i poslodavac. Šteta se može nadoknaditi u više rata, s tim da mjesečni iznos ne može prelaziti jednu trećinu plaće radnika.

**Pravo radnika na naknadu štete**

## Član 65.

- (1) Ako radnik pretrpi na radu ili u vezi sa radom štetu, poslodavac je dužan nadoknaditi štetu radniku po općim propisima obligacionog prava.
- (2) Poslodavac nije dužan nadoknaditi štetu radniku ako se dokaže da se radnik nije ozlijedio na radu ili u vezi sa radom, a radnik je dužan izvršiti poslodavu povrat isplaćene naknade ukoliko se naknadno utvrdi da je radnik zloupotrijebio to pravo odnosno neosnovano stekao isplaćenu naknadu.

**Oslobađanje radnika odgovornosti za štetu**

## Član 66.

Radnik se može osloboditi od obaveze naknade štete, odnosno iznos utvrđene štete mu se može umanjiti na način i pod uslovima utvrđenim pravilnikom o radu.

**XV - OSTVARIVANJE PRAVA I OBAVEZA IZ  
RADNOG ODNOSA****Odlučivanje o pravima i obavezama iz radnog odnosa**

## Član 67.

O pravima i obavezama radnika iz ugovora o radu odlučuje, u skladu sa ovim ugovorom i drugim propisima, poslodavac ili drugo ovlašteno lice određeno Statutom ili aktom o osnivanju.

**Povrede obaveza iz radnog odnosa od strane radnika**

## Član 68.

- (1) Postupci vezani za teže i lakše prijestupe u smislu povrede radnih obaveza regulisaće se općim aktom poslodavca u skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o radu.
- (2) Upozorenja u smislu lakših prijestupa i povreda radnih obaveza poništavat će se nakon šest mjeseci od donošenja istih.

**Zaštita prava iz radnog odnosa**

## Član 69.

Radnik koji smatra da mu je poslodavac povrijedio neko pravo iz radnog odnosa zaštitu povrijeđenog prava može ostvariti u skladu sa Zakonom o radu.

**Mirno rješavanje spora**

## Član 70.

- (1) Poslodavac i radnik mogu sporazumno rješavati nastale međusobne sporove.
- (2) Ukoliko dođe do sporazumnog rješenja spora strane pisanim sporazumom utvrđuju način rješavanja nastalog spora.
- (3) U rješavanju sporova iz stava (1) ovog člana učestvuje i predstavnik reprezentativnog granskog sindikata.

**XV - PRAVILNIK O RADU****Obaveza donošenja pravilnika o radu**

## Član 71.

- (1) Poslodavac donosi pravilnik o radu.
- (2) U skladu sa zakonom i ovim ugovorom, pravilnikom o radu se uređuju pitanja radnog vremena, odmori i odsustva, plaće, organizacija rada i druga pitanja značajna za radnike i poslodavca.
- (3) Prilikom donošenja pravilnika o radu poslodavac se obavezno konsultuje sa reprezentativnim sindikatом.
- (4) Pravilnikom o radu ne mogu se urediti pitanja plaća i drugih uslova nepovoljnije od uslova pod kojima su ta pitanja uređena ovim ugovorom.
- (5) Sindikalno povjereništvo, odnosno sindikalni odbor može od nadležnog suda zatražiti da nezakoniti pravilnik o radu ili neke njegove odredbe oglasi nevažećim.

**XVII - USLOVI ZA RAD SINDIKATA****Pravo radnika na sindikalno organizovanje**

## Član 72.

- (1) Radi zaštite svojih ekonomskih i socijalnih prava i interesa, radnici imaju pravo organizovati sindikalnu organizaciju ili drugi oblik sindikalnog organizovanja kod Poslodavca.
- (2) Poslodavac se obavezuje da svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način neće onemogućavati sindikalni rad i sindikalno organizovanje zaposlenih.
- (3) Sindikat se obavezuje da će svoje aktivnosti provoditi, a Poslodavac iste respektovati u skladu sa ratifikovanim konvencijama, zakonima i ovim ugovorom.

**Uvjeti i način rada Sindikata**

## Član 73.

- (1) Sindikalni povjerenik i članovi sindikalnog povjereništva imaju pravo i obavezu kod poslodavca štiti i unaprjeđivati prava i interese članova sindikata, utvrđene ovim ugovorom i zakonom.
- (2) Poslodavac i sindikalni povjerenik dužni su na zahtjev jedne od strana primiti na razgovor drugu stranu i razmotriti sva pitanja vezana za prava i interese radnika, naročito pitanja materijalne prirode i sva pitanja sindikalne aktivnosti.
- (3) Poslodavac je dužan omogućiti sindikalnom povjereniku pristup podacima koji su od značaja za ostvarivanje i zaštitu prava članova reprezentativnog Sindikata.
- (4) Radi sindikalnog djelovanja i zaštite prava radnika, članovi izvršnog tijela reprezentativnog Sindikata (povjereništva) imaju pravo održavati sastanke u radno vrijeme, pod uslovom da isti ne ugrožavaju proces rada.
- (5) Reprezentativni Sindikat ima pravo na sindikalni zbor svih članova za vrijeme trajanja rada najmanje dva sata od radnog vremena dva puta u godini, pod uslovom da isti ne ugrožavaju proces rada.
- (6) Sindikalni povjerenik i članovi povjereništva, te izabrani predstavnici sekcija mladih i sekcije žena reprezentativnog sindikata ima pravo na plaćeno odsustvo za vrijeme obrazovanja ili stručnog osposobljavanja i usavršavanja, te obrazovanja za potrebe sindikalnog rada najmanje pet dana u godini.
- (7) Sindikalni povjerenik, zamjenik ili drugi izabrani član sindikalne podružnice u organima Samostalnog sindikata šumarstva, prerade drveta i papira BiH na svim razinama organizovanja ima pravo na plaćeno odsustvo za učešće na sastancima, skupovima i sl. najmanje 12 dana u godini.
- (8) U slučaju odsustva sa posla iz stava (6) i (7) ovog člana sindikalni povjerenik i članovi povjereništva, te izabrani predstavnici sekcija mladih i sekcije žena reprezentativnog sindikata i/ili drugi član je dužan poslodavcu dostaviti pisani poziv organizatora sastanka, seminara ili druge edukativne aktivnosti.
- (9) U skladu sa odlukom Poslodavca sindikalnom povjereniku, tj. predsjedniku sindikalne organizacije priznaje se osam satl sedmično za obavljanje njegove funkcije na teret Poslodavca.

**Partnerski odnos sindikata i poslodavca**

## Član 74.

- (1) Mišljenja, prijedlozi, žalbe i svi nastali nesporazumi o pravima iz rada i po osnovu rada rješavat će se direktnim pregovorima između Poslodavca i reprezentativnog Sindikata.
- (2) Predsjedniku reprezentativnog sindikata i predsjedniku kantonalnog odbora reprezentativnog granskog sindikata koji nisu radnici kod Poslodavca, čiji sindikat ima članove kod poslodavca dozvoljen je pristup kod Poslodavca kada je taj pristup potreban za obavljanje sindikalne aktivnosti.

**Sporazum**

## Član 75.

- (1) Pisanim sporazumom Poslodavac i reprezentativni Sindikat uređuju uvjete rada Sindikata u vezi sa:
  - prostorom za rad i održavanje sastanaka sindikalne organizacije i njenih organa,

- korištenjem telefona, telefaksa, aparata za umnožavanje i drugih tehničkih sredstva neophodnih za provođenje sindikalnih aktivnosti i ostvarivanje ili zaštitu prava radnika,
  - obračunom i doznačavanjem sindikalne članarine.
- (2) Sindikalnim predstavnicima dozvoljeno je da kod poslodavca bez naknade koriste:
- slobodan prostor (kancelariju, salu i ostalo) za sindikalni rad i održavanje sastanaka sindikalne organizacije i njenih organa,
  - korištenje telefona, telefaksa, aparata za umnožavanje i drugih tehničkih sredstava neophodnih za provođenje sindikalnih aktivnosti i ostvarivanje ili zaštitu prava radnika.
- (3) Poslodavac se obavezuje da će obračunavati i doznačavati sindikalnu članarinu u skladu sa Odlukom o visini, raspodjeli i načinu uplate članarine Samostalnog sindikata šumarstva, prerade drveta i papira BiH.
- (4) Sindikalno rukovodstvo podružnice usmeno, a po potrebi i pismeno dogovarat će sa poslodavcem način, termin i održavanje sastanaka, pregovora i sl. na svim nivoima organizovanja.

**XVIII - RJEŠAVANJE SPOROVA****Mirno rješavanje kolektivnih sporova**

## Član 76.

- (1) U slučaju kolektivnog radnog spora nastalog između potpisnika ovog ugovora, sprovodi se postupak mirenja u skladu sa Zakonom o radu i Zakonom o mirnom rješavanju radnih sporova ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/21).
- (2) Rješavanje kolektivnog radnog spora strane u sporu mogu sporazumno povjeriti arbitraži u skladu sa Zakonom o radu.

**XIX – ŠTRAJK****Pravo na štrajk**

## Član 77.

- (1) Ukoliko reprezentativni sindikat ocijeni da se ne ostvaruju prava radnika utvrđena ovim ugovorom, stupiće u pregovore sa Poslodavcem i zahtijevati da se preduzmu odgovarajuće mjere.
- (2) Ako sporna pitanja ne budu riješena putem pregovora i mirnog rješavanja spora, reprezentativni Sindikat će tražiti izjašnjavaње radnika - članova sindikata o stupanju u štrajk.
- (3) Štrajk organizuje i vodi reprezentativni Sindikat u skladu sa Zakonom o štrajku, Zakonom o radu, Pravilima sindikata o štrajku i Statutom Samostalnog sindikata šumarstva, prerade drveta i papira Bosne i Hercegovine.

**Poslovi koji se ne mogu prekidati za vrijeme štrajka**

## Član 78.

- (1) Poslodavac je dužan propisati minimum poslova koji se moraju obavljati i koji se ne smiju prekidati u vrijeme štrajka. To su proizvodno-održavajući i neophodni poslovi, a posebno:
- poslovi protivpožarne i imovinske zaštite,
  - poslovi održavanja uređaja i instalacija koji kontinuirano rade (kotlovnice, sušionice, parionice i sl.),
  - poslovi vezani za sigurnost i zdravlje ljudi,
  - poslovi vezani za zaštitu okoline,

- poslovi isporuke robe namijenjene izvozu izvan granica Bosne i Hercegovine,
- poslovi gdje je nužna zaštita sirovina i proizvoda od propadanja.

**Prava radnika za vrijeme štrajka**

## Član 79.

- (1) Za vrijeme trajanja štrajka radnici ostvaruju prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom o štrajku.
- (2) Radniku iz stava (1) ovog člana može se umanjiti plaća srazmjerno vremenu provedenom u štrajku, ukoliko radno vrijeme u štrajku nije nadoknađeno, i to za učešće u štrajku do tri radna dana, najviše do 50% od osnovne plaće, a za učešće u štrajku preko tri radna dana u iznosu najviše 30% od osnovne plaće
- (3) Dodatna prava kao i način korištenja prava iz stava (1) ovog člana biće uređena pravilnikom o radu.

**Pravo na zaštitu člana sindikata za vrijeme štrajka**

## Član 80.

Radnik koji odbija postupiti po odredbama zakona, ovog ugovora, Pravila sindikata o štrajku i Statuta Samostalnog sindikata šumarstva, prerade drveta i papira Bosne i Hercegovine, neće imati zaštitu reprezentativnog granskog sindikata ako Poslodavac pokrene postupak za utvrđivanje njegove odgovornosti zbog radnji učinjenih u toku trajanja štrajka.

**XX - ZAKLJUČIVANJE I TRAJANJE KOLEKTIVNOG UGOVORA****Trajanje ugovora**

## Član 81.

- (1) Ovaj ugovor zaključuje se na period od dvije (2) godine i primjenjuje se od dana stupanja na snagu.
- (2) Ukoliko se ovaj ugovor ne produži do njegovog isteka primjenjivaće se 90 dana nakon isteka roka na koji je zaključen.

**Zaključivanje ugovora**

## Član 82.

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u istovjetnom tekstu prihvate i potpišu predstavnici ugovornih strana.

**Izmjene i dopune, odnosno produženje primjene ugovora**

## Član 83.

- (1) Prijedlog za izmjene i dopune, odnosno produženje primjene ovog ugovora mogu dati ugovorne strane potpisnice ovog ugovora.
- (2) Strana kojoj je podnesen prijedlog može se očitovati u roku od 45 dana od dana prijema prijedloga. Ukoliko se ta strana ne očituje smatrat će se da nije prihvatila prijedlog za izmjene i dopune ovog ugovora.
- (3) Ugovorne strane mogu samo sporazumno promijeniti odredbe ovog ugovora ili sporazumno raskinuti ugovor prije isteka roka na koji je zaključen.
- (4) Otkaz i izmjene ovog ugovora ne mogu se tražiti 60 dana prije prestanka važenja ovog ugovora.

## Član 84.

Sve izmjene i dopune ovog ugovora vrše se po postupku po kojem je ovaj ugovor zaključen.

## Član 85.

- (1) Svaka strana potpisnica ima pravo pismenim putem uputiti inicijativu za izmjene i dopune ili zaključivanje novog kolektivnog ugovora, ali ne kasnije od 60 dana prije isteka roka na koji je ovaj ugovor zaključen.

- (2) Ukoliko druga strana ne odgovori na ovu inicijativu u roku od 15 dana nakon upućivanja iste, smatrat će se da nije prihvatila inicijativu za izmjene i dopune ili zaključivanje novog ugovora.
- (3) Postupak zaključivanja novog kolektivnog ugovora počet će najkasnije 15 (petnaest) dana prije isteka roka na koji je zaključen.

#### Primjena, provođenje i tumačenje ugovora

Član 86.

Za primjenu, provođenje i tumačenje ovog ugovora strane imenuju zajedničku komisiju od 4 (četiri) člana, koju čine po 2 člana svakog potpisnika ovog ugovora.

#### Obaveznost ugovora

Član 87.

Ovaj ugovor je obavezan za strane koje su ga zaključile.

#### XXI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 88.

Poslodavac se obavezuje da pravilnik o radu i ugovore o radu uskladi sa ovim ugovorom u roku od 90 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 89.

Ovaj ugovor objavljuje se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", i stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja.

Broj 39-S/22

Broj 0103-2693-1/22

22. jula 2022. godine

22. jula 2022. godine

Sarajevo

Sarajevo

Za Sindikalni odbor

Za KJP "Sarajevo-šume" d.o.o.

KJP "Sarajevo-šume" d.o.o.

Sarajevo

Sarajevo

Direktor

Glavni povjerenik

(SI-1098/22-K)

odabira korisnika poticajnih grant sredstava za subvencioniranje - refundiranje dijela prihvatljivih troškova odnosnih subjekata, za sljedeće programe:

1. Program: Subvencioniranje-refundiranje kamata po kreditu kod komercijalnih banaka
2. Program: Refundiranje troškova tehnološke modernizacije, uvođenja/obnavljanja standarda kvaliteta i digitalizacije poslovanja
3. Program: Poticaj za nova ulaganja u tehnološku modernizaciju i primjenu standarda kvalitete
4. Program: Poticaj razvoja ženskog preduzetništva.

Rok za dostavljanje prijave je 30 (trideset) dana od dana objave Obavještenja o Javnom pozivu u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Potpuni tekst Javnog poziva i prijavni obrazac za svaki navedeni Program možete preuzeti na web stranici Ministarstva privrede: <http://mp.ks.gov.ba/>.

(SI-1091/22-K)

#### OPĆINA ILIDŽA

Na temelju člana 31. stav (2) Zakona o eksproprijaciji ("Službene novine Federacije BiH", broj 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16) a u vezi sa članom 33. Zakona o cestama Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/22) povodom zahtjeva Općine Ilidža zastupan putem Pravobranilaštva Općine Ilidža broj U-65/18 od 30.06.2022. godine, za stupanje u posjed nekretnine prije pravosnažnosti rješenja o eksproprijaciji i prije isplate naknade, ekspropisane rješenjem Službe za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Ilidža broj 05-31-4702/18-1 od 20.05.2022. godine, u svrhu izgradnje nastavka saobraćajnice Ilidža - Hrasnica, dionica 3D (dio ulice Hrasnička cesta i ulica Put Famosa), Općinski načelnik donosi

#### RJEŠENJE

1. Dozvoljava se korisniku eksproprijacije ulazak u posjed nekretnina prije pravosnažnosti rješenja o eksproprijaciji i prije isplate naknade za nekretnine potpuno ekspropisane Rješenjem Službe za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Ilidža broj 05-31-4702/18-1 od 20.05.2022. godine i to na nekretnini označenoj kao:

#### Zemljišno-knjižno stanje:

k.č. br. 354/5, po kulturi gradilište površine 97 m<sup>2</sup>, nastala cijepanjem k.č. br. 354/2 upisana u zemljišnoknjižni uložak Općinskog suda Sarajevo, zk. uložak broj 285 KO Hrasnica, vlasništvo USZ Dom penzionera Green Ilidža sa dijelom 1/1, odnosno,

#### Katastarsko stanje

k.č. br. 2368/2, u površini od 97 m<sup>2</sup>, nastala cijepanjem k.č. br. 2368 K.O. Hrasnica, čiji je posjednik, prema zvaničnim evidencijama katastra Općine Ilidža, Javni i nekategorisani putevi sa dijelom 1/1.

2. Prije predaje u posjed ekspropisane nekretnine Služba za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Ilidža osigurat će sve dokaze koji su potrebni za određivanje naknade za potpuno ekspropisane nekretnine.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

#### SLUŽBENE OBJAVE

#### MINISTARSTVO PRIVREDE

#### KANTONA SARAJEVO

Na osnovu Zakona o poticaju razvoja male privrede ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/15), Zakona o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2022. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/22) i člana 4. stav (1) i (2) Pravilnika o postupcima u provođenju programa razvoja male privrede ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/21), a u skladu sa Odlukom o usvajanju Godišnjeg plana provođenja Programa razvoja male privrede za 2022. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/22) i Odlukom o usvajanju Programa utroška sredstava "Poticaj razvoju male privrede" za 2022. godinu, broj: 07-04-15-24632/22 od 27.06.2022. godine, Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo objavljuje

#### JAVNI POZIV

#### ZA ODABIR KORISNIKA POTICAJNIH SREDSTAVA PO PROGRAMIMA ZA SUBVENCIONIRANJE- REFUNDIRANJE TROŠKOVA SUBJEKATA MALE PRIVREDE SA SJEDIŠTEM U KANTONU SARAJEVO, BROJ: 07-04-11-28676/22

Predmet ovog javnog poziva je dostavljanje prijava subjekata male privrede sa sjedištem u Kantonu Sarajevo u cilju