

Na osnovu člana 21. stav (2) tačka e) Zakona o unutrašnjim poslovima Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/16) i člana 80. stav (1) tačka g), a u vezi s čl. 70. i 71. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/18), na prijedlog policijskog komesara, ministar unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo donosi

## PRAVILNIK

### O EVIDENCIJAMA KOJE SE VODE U SKLADU S ODREDBAMA ČL. 70. I 71. ZAKONA O NABAVLJANJU, DRŽANJU I NOŠENJU ORUŽJA I MUNICIJE

#### DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

##### Član 1.

(Evidencije koje se vode u skladu s odredbama čl. 70 i 71. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije)

Odredbama čl. 70. i 71. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/18 - u daljnjem tekstu: Zakon) propisuju se evidencije koje vode:

- pravna lica i poduzetnici, uključujući i sportske streljačke organizacije i lovačke organizacije,
- ovlašteni prodavci oružja,
- pravna lica i poduzetnici ovlašteni za popravlanje i prepravljanje oružja i trajno onesposobljavanje oružja,
- sportske streljačke, odnosno druge organizacije i ustanove o licima obučanim za rukovanje vatrenim oružjem,
- pravna lica i poduzetnici koji se bave posredovanjem u prometu oružja, dijelova za oružje i municije (brokering),
- pravna lica koja su ovlaštena za vođenje civilnog streljišta,
- fizička lica, pravna lica i poduzetnici kojima je izdato odobrenje za sakupljanje starog oružja i
- nadležne policijske uprave.

##### Član 2.

(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija u ovom pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

#### DIO DRUGI - EVIDENCIJE

#### POGLAVLJE I - EVIDENCIJE KOJE VODE PRAVNA LICA I PODUZETNICI, UKLJUČUJUĆI I SPORTSKE I STRELJAČKE ORGANIZACIJE, LOVAČKE ORGANIZACIJE I OVLAŠTENI PRODAVCI ORUŽJA I FIZIČKA LICA

##### Odjeljak A. Evidencije koje vode pravna lica i poduzetnici, uključujući i sportske streljačke organizacije i lovačke organizacije

##### Član 3.

(Evidencija o nabavljenom oružju kategorije B i bitnim dijelovima oružja)

- Evidencija o nabavljenom oružju kategorije B i bitnim dijelovima oružja sadrži: redni broj; datum nabavljanja oružja i bitnih dijelova oružja; podaci o oružju i bitnim dijelovima oružja (vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i broj komada); naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za nabavljanje oružja; od koga je nabavljeno oružje i bitni dijelovi oružja; mjesto i datum preuzimanja, odnosno primanja oružja i bitnih dijelova oružja; podaci gdje se oružje i bitni dijelovi oružja nalaze i primjedba.
- Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično, na obrascu broj 1 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

##### Član 4.

(Evidencija o nabavljenom oružju kategorije C)

- Evidencija o nabavljenom oružju kategorije C sadrži: redni broj; datum nabavljanja oružja; podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i broj komada); od koga je nabavljeno oružje; podaci gdje se oružje nalazi i primjedba.
- Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 2 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

##### Član 5.

(Evidencija o nabavljenom starom oružju)

- Evidencija o nabavljenom starom oružju sadrži: redni broj; datum nabavljanja starog oružja; podaci o starom oružju (vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i broj komada); naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za nabavljanje starog oružja; od koga je nabavljeno staro oružje; podaci gdje se staro oružje nalazi i primjedba.
- Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 3 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

##### Član 6.

(Evidencija o zamjenjenom oružju)

- Evidencija o zamjenjenom oružju sadrži: redni broj; datum zamjene oružja; podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i broj komada); naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za držanje oružja; datum obavještanja nadležne policijske uprave o izvršenoj zamjeni oružja; datum podnošenja zahtjeva za izdavanje novog oružnog lista ili odobrenja za držanje oružja i primjedba.
- Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 4 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

##### Član 7.

(Evidencija o izdatim ispravama licima kojima je oružje povjereno)

- Evidencija o izdatim ispravama licima kojima je oružje povjereno i koju vode agencije i unutrašnje službe za zaštitu ljudi i imovine sadrži: redni broj; ime, ime oca i prezime; adresa stanovanja; serijski broj lične karte i naziv organa koji je izdao ličnu kartu; podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj i kalibar); datum izdavanja potvrde i primjedba.
- Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 5 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

##### Član 8.

(Evidencija o izdatim ispravama licima kojima je oružje povjereno)

- Evidencija o izdatim ispravama licima kojima je oružje povjereno i koju vode agencije i unutrašnje službe za zaštitu ljudi i imovine sadrži: redni broj; ime, ime oca i prezime; adresa stanovanja; serijski broj lične karte i naziv organa koji je izdao ličnu kartu; podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj i kalibar); datum izdavanja potvrde i primjedba.
- Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 6 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

##### Član 9.

(Evidencija o izdatim ispravama licima kojima je oružje dato na poslugu)

- Evidencija o izdatim ispravama licima kojima je oružje dato na poslugu i koju vode sportske streljačke organizacije i lovačke organizacije sadrži: redni broj; ime, ime oca i prezime; adresa stanovanja; serijski broj lične karte i naziv organa koji je izdao ličnu kartu; podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj i kalibar); datum izdavanja potvrde; datum preuzimanja oružja na poslugu; datum vraćanja oružja sa posluge i primjedba.

- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 7 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 10.

(Evidencija o punjenju municije)

- (1) Evidencija o punjenju municije sadrži: redni broj; datum promjene; vrsta promjene (nabavka, utrošeno); kapisle - komada; barut - grama; stanje kapisli - komada; stanje baruta - grama i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 8 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

**Odjeljak B. Evidencije koje vode ovlaštteni prodavci oružja**

Član 11.

(Evidencija o nabavljenom oružju i bitnim dijelovima oružja)

- (1) Evidencija o nabavljenom oružju i bitnim dijelovima oružja sadrži: redni broj; datum nabavljanja oružja i bitnih dijelova oružja; podaci o oružju i bitnim dijelovima oružja (vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i broj komada); naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za nabavljanje oružja; od koga je nabavljeno oružje i bitni dijelovi oružja; mjesto i datum preuzimanja, odnosno primanja oružja i bitnih dijelova oružja; podaci gdje se oružje i bitni dijelovi oružja nalaze i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično, na obrascu broj 9 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 12.

(Evidencija o nabavljenoj municiji)

- (1) Evidencija o nabavljenoj municiji sadrži: redni broj; datum nabavljanja municije; podaci o municiji (vrsta, kalibar i broj komada); od koga je nabavljena municija; mjesto i datum preuzimanja, odnosno primanja municije; podaci gdje se municija nalazi i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 10 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 13.

(Evidencija o prodatom oružju i bitnim dijelovima oružja)

- (1) Evidencija o prodatom oružju i bitnim dijelovima oružja sadrži: redni broj; datum prodaje oružja - bitnih dijelova oružja; prezime i ime - naziv kupca, adresa prebivališta - sjedišta kupca; podaci o oružju - bitnim dijelovima oružja (vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i broj komada); naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za nabavljanje oružja; serijski broj lične karte i naziv organa koji je izdao ličnu kartu kupca oružja - bitnih dijelova oružja i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično, na obrascu broj 11 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 14.

(Evidencija o prodatoj municiji)

- (1) Evidencija o prodatoj municiji sadrži: redni broj; datum prodaje municije; prezime i ime - naziv kupca, adresa prebivališta - sjedišta kupca; podaci o municiji (vrsta, kalibar i broj komada); registarski broj oružnog lista - odobrenja za držanje oružja i naziv policijske uprave koja ga je izdala; serijski broj lične karte i naziv organa koji je izdao ličnu kartu kupca oružja i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 12 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 15.

(Evidencija o oružju i municiji primljenom na čuvanje)

- (1) Evidencija o oružju i municiji primljenom na čuvanje sadrži: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv pravnog lica ili poduzetnika koji je primio oružje i municiju i adresa prebivališta - sjedišta; mjesto gdje se oružje i municija nalaze; datum prijema oružja i municije; podaci o oružju (vrsta, marka, kalibar i fabrički broj); podaci o municiji (vrsta, kalibar i broj komada); registarski broj oružnog lista - odobrenja za držanje oružja i naziv policijske uprave koja ga je izdala; serijski broj lične karte i naziv organa koji je izdao ličnu kartu lica koje predaje oružje, odnosno municiju na čuvanje; vremenski period na koji se predaje - prima oružje i municija na čuvanje; datum vraćanja oružja i municije i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično, na obrascu broj 13 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

**Odjeljak C. Evidencije koje vode pravna lica i poduzetnici ovlaštteni za popravlanje i prepravlanje oružja i trajno onesposobljavanje oružja**

Član 16.

(Evidencija o popravljenom i prepravljenoj oružju i trajno onesposobljenom oružju)

- (1) Evidencija o popravljenom i prepravljenoj oružju i trajno onesposobljenom oružju sadrži: redni broj; datum prijema oružja radi popravke, prepravke ili trajnog onesposobljavanja; prezime i ime, odnosno naziv i adresa prebivališta, odnosno sjedišta vlasnika oružja; registarski broj oružnog lista - odobrenja za držanje oružja i naziv policijske uprave koja ga je izdala; podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj i kalibar); u čemu se sastoji popravka, prepravka ili način trajnog onesposobljavanja oružja; datum preuzimanja oružja sa potpisom lica koje je preuzelo oružje i serijskim brojem lične karte i nazivom organa koji je izdao ličnu kartu i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično, na obrascu broj 14 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

**Odjeljak D. Evidencije koje vode sportske streljačke, odnosno druge organizacije i ustanove u vezi obuke za rukovanje vatrenim oružjem**

Član 17.

(Evidencija o licima obučanim za rukovanje vatrenim oružjem)

- (1) U Evidencija o licima obučanim za rukovanje vatrenim oružjem sadrži: redni broj; prezime i ime i adresa prebivališta; vrsta oružja; vremenski period obuke; mjesto obuke; lica koja su vršila obuku; lica koja su vršila provjeru; datum polaganja; mjesto polaganja; rezultat polaganja (položio - nije položio) i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično; na obrascu broj 15 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

**Odjeljak E. Evidencije koje vode pravna lica i poduzetnici koji se bave posredovanjem u prometu oružja, bitnih dijelova za oružje i municije (brokering)**

Član 18.

(Evidencija o izvršenom posredovanju u prometu oružja, bitnih dijelova za oružje i municije - brokering)

- (1) Evidencija o izvršenom posredovanju u prometu oružja, bitnih dijelova za oružje i municije - brokering sadrži: redni broj; naziv pravnog lica i poduzetnika i sjedište; datum transakcije oružja, bitnih dijelova oružja i municije; podaci o oružju i bitnim dijelovima oružja (vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i broj komada); podaci o municiji (vrsta, kalibar i broj komada); od koga je nabavljeno oružje, bitni dijelovi oružja i municija; kome je prodato oružje, bitni dijelovi oružja i municija i primjedba.

- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično, na obrascu broj 16 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

#### **Odjeljak F. Evidencije koje vode pravna lica koja su ovlaštena za vođenje civilnog strelišta**

##### **Član 19.**

(Evidencija o nabavljenom oružju kategorije B)

- (1) Evidencija o nabavljenom oružju kategorije B sadrži: redni broj; datum nabavljanja oružja; podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i broj komada); naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za nabavljanje oružja; od koga je nabavljeno oružje; mjesto i datum preuzimanja, odnosno primanja oružja; podaci gdje se oružje nalazi i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično, na obrascu broj 17 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

##### **Član 20.**

(Evidencija o nabavljenoj municiji)

- (1) Evidencija o nabavljenoj municiji sadrži: redni broj; datum nabavljanja municije; podaci o municiji (vrsta, kalibar i broj komada); od koga je nabavljena municija; mjesto i datum preuzimanja, odnosno primanja municije; podaci gdje se municija nalazi i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 18 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

##### **Član 21.**

(Evidencija o nabavljenom oružju kategorije C)

- (1) Evidencija o nabavljenom oružju kategorije C sadrži: redni broj; datum nabavljanja oružja; podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i broj komada); od koga je nabavljeno oružje; datum prijave nabavljanja oružja nadležnoj policijskoj upravi; podaci gdje se oružje nalazi i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 19 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

##### **Član 22.**

(Evidencija o oružju i municiji ustupljenim na korištenje)

- (1) Evidencija o oružju i municiji ustupljenim na korištenje sadrži: redni broj; prezime i ime i adresa lica kojem je ustupljeno oružje i municija na korištenje; razlog ustupanja oružja i municije na korištenje; datum ustupanja oružja i municije na korištenje; podaci o oružju (vrsta, marka, kalibar i fabrički broj); podaci o municiji (vrsta, kalibar i broj komada); datum vraćanja oružja ustupljenog na korištenje; ime i prezime lica koje je ustupilo oružje i municiju na korištenje; ime i prezime lica pod čijim nadzorom se koristilo oružje i municija i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično, na obrascu broj 20 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

##### **Član 23.**

(Evidencija o utrošenoj municiji)

- (1) Evidencija o utrošenoj municiji sadrži: redni broj; datum ustupanja municije na korištenje; razlog ustupanja municije; podaci o municiji (vrsta, kalibar i broj komada); broj komada utrošene municije; broj komada vraćene municije; prezime i ime lica koje je utrošilo municiju; podaci o oružju iz kojeg je vršeno ispaljivanje municije (vrsta, marka, kalibar i fabrički broj) i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 21 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

#### **Odjeljak G. Evidencije koje vode fizička lica, pravna lica i poduzetnici kojima je izdato odobrenje za sakupljanje starog oružja**

##### **Član 24.**

(Evidencija o sakupljenom starom oružju)

- (1) Evidencija o sakupljenom starom oružju sadrži: redni broj; datum nabavljanja starog oružja; podaci o starom oružju (vrsta, marka, fabrički broj i kalibar); naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za sakupljanje starog oružja (ukoliko se radi o petom ili slijedećem različitom komadu starog oružja); od koga je nabavljeno staro oružje; mjesto i datum preuzimanja, odnosno primanja starog oružja; podaci gdje se staro oružje nalazi i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično, na obrascu broj 22 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

#### **Odjeljak H. Zajedničke odredbe o evidencijama iz POGLAVLJA I, DIO DRUGI**

##### **Član 25.**

(Način vođenja evidencija iz POGLAVLJA I, DIO DRUGI)

- (1) Evidencije iz POGLAVLJA I, DIO DRUGI ovog pravilnika vode se u obliku knjige, koja mora biti tvrdo ukoričena i sa označenim stranicama.
- (2) Na početku knjige, nadležna policijska uprava ovjerava broj stranica. Ova ovjera mora se izvršiti prije početka upisivanja u knjigu.
- (3) Upis u knjigu vrši se mastilom, čitko i uredno. Ispravka u knjizi vrši se na taj način, što se pogrešno upisana riječ precrta tako da ostane čitljiva, a ispravna riječ se upisuje iznad nje. Ispravka se ovjerava potpisom uposlenika, odnosno fizičkog lica koji je ispravku izvršio i pečatom pravnog lica odnosno poduzetnika, uz naznačenje datuma kada je ispravka izvršena.
- (4) Evidencije iz stava (1) ovog člana vode se odvojeno za svaku kalendarsku godinu. Po isteku kalendarske godine evidencija se zaključuje sa posljednjim rednim brojem upisa za proteklu godinu (na primjer, "za 2017. godinu zaključeno sa rednim brojem upisa 120"). Uz zaključenje se stavlja datum zaključenja i ovjerava se potpisom ovlaštenog uposlenika, odnosno fizičkog lica i pečatom pravnog lica odnosno poduzetnika.
- (5) Ako se sa upisima nastavlja u istoj knjizi, pri vrhu naredne stranice ispisuje se nova, tekuća, kalendarska godina i sa upisima se počinje od rednog broja "1".
- (6) Popunjene knjige evidencija iz stava (1) ovog člana čuvaju se trajno, a u slučaju smrti fizičkog lica, odnosno prestanka postojanja pravnog lica i poduzetnika predaju se nadležnoj policijskoj upravi.

#### **POGLAVLJE II - EVIDENCIJE KOJE VODE NADLEŽNE POLICIJSKE UPRAVE**

#### **Odjeljak A. Evidencije koje vode nadležne policijske uprave**

##### **Član 26.**

(Evidencije koje vode nadležne policijske uprave)

- (1) Nadležne policijske uprave, u vezi sa nabavljanjem, držanjem i nošenjem oružja i municije, vode evidencije o:
- podnesenim zahtjevima i izdatim odobrenjima za nabavljanje oružja,
  - licima obučanim za rukovanje vatrenim oružjem,
  - izdatim oružnim listovima,
  - odobrenjima za držanje oružja,
  - odobrenjima za sakupljanje starog oružja,
  - prijavi oružja kategorije C i izdatim potvrdama o prijavi,
  - oduzetom, nađenom, predatom i nestalom oružju i
  - prijavi nabavke municije.

- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana Evidenciju o licima obučanim za rukovanje vatrenim oružjem vodi nadležna komisija Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo iz člana 16. stav (1) tačka a) Zakona.
- (3) Uz svaku evidenciju iz stava (1) ovog pravilnika vodi se poseban imenični (abecedni) registar.

Član 27.

(Evidencija o podnesenim zahtjevima i izdatim odobrenjima za nabavljanje oružja)

- (1) Evidencija o podnesenim zahtjevima i izdatim odobrenjima za nabavljanje oružja sadrži: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv državnog organa ili drugog pravnog lica - podnosioca zahtjeva i njihova adresa prebivališta, odnosno sjedišta; broj i datum podnošenja zahtjeva; broj i datum izdatog odobrenja; vrsta i količina (broj komada) oružja čije nabavljanje je odobreno i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 23 koji je sastavni dio ovog pravilnika.
- (3) Ako se istim rješenjem odobrava nabavljanje više vrsta oružja, u evidenciju iz stava (1) ovog člana za svaku vrstu oružja popunjavaju se posebne horizontalne rubrike, s tim što će se sve upisati pod istim rednim brojem.

Član 28.

(Evidencija o licima obučanim za rukovanje vatrenim oružjem)

- (1) U Evidencija o licima obučanim za rukovanje vatrenim oružjem sadrži: redni broj; prezime i ime i adresa prebivališta; vrsta oružja; vremenski period obuke; mjesto obuke; lica koja su vršila obuku; lica koja su vršila provjeru; datum polaganja; mjesto polaganja; rezultat polaganja (položio - nije položio) i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično; na obrascu broj 24 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 29.

(Evidencija o izdatim oružnim listovima)

- (1) Evidencija o izdatim oružnim listovima sadrži: redni broj; prezime i ime i adresa imaoca; vrsta i marka oružja; fabrički broj i kalibar oružja; serija i serijski broj oružnog lista; datum izdavanja; datum produženja i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično na obrascu broj 25 koji je sastavni dio ovog pravilnika.
- (3) Kod upisa izdatog oružnog lista u Evidenciju o izdatim oružnim listovima, serija i serijski broj oružnog lista upisuju se pri vrhu rubrike "Serija i serijski broj oružnog lista i primjedba".
- (4) U Evidenciju o izdatim oružnim listovima u rubriku "Serija i serijski broj i primjedba" upisuju se i odgovarajuće zabilješke u slučaju da imalac oružja promijeni lično ime ili promijeni prebivalište i preseli se na područje druge općine, otuđi (proda ili pokloni) oružje, ili mu oružje bude oduzeto primjenom mjere sigurnosti ili zaštitne mjere oduzimanja oružja ili drugom odlukom nadležnog organa u upravnom ili sudskom postupku, ili mu oružje bude ukradeno ili nestalo, odnosno ako imalac oružja ne zna na koji način je ostao bez oružja, kao i u slučaju smrti imaoca oružja.
- (5) Zabilješke o činjenicama iz stava (4) ovog člana upisuju se prema slijedećim primjerima:
- Ukoliko je vlasnik oružja promijenio ime ili prezime zabilješka će glasiti: "Novo ime je \_\_\_" ili "Novo prezime je \_\_\_".
  - Ukoliko je vlasnik oružja promijenio adresu zabilješka će glasiti: "Odjavio se radi nastanjenja u \_\_\_ (puni naziv nove adrese)\_\_\_".
  - Ukoliko je vlasnik oružja prodao oružje zabilješka će glasiti: "Prodao oružje, novi vlasnik \_\_\_ (ime i prezime odnosno naziv državnog organa ili drugog pravnog

lica)\_\_\_ - vidi istu evidenciju za \_\_\_ (broj godine i redni broj izvršenog upisa)\_\_\_ - Ako je vlasnik oružje otuđio licu na području druge općine zabilješka će glasiti "Otudio oružje licu \_\_\_ (prezime i ime odnosno naziv državnog organa ili drugog pravnog lica)\_\_\_, na području općine \_\_\_ (naziv općine)\_\_\_".

- Ukoliko je oružje oduzeto u upravnom ili sudskom postupku zabilješka će glasiti: "Oružje oduzeto presudom \_\_\_ (naziv i sjedište suda, broj i datum presude)\_\_\_", ili "Oružje oduzeto rješenjem Općinskog suda, Odjeljenje za prekršaje \_\_\_ (naziv i sjedište suda, broj i datum rješenja)\_\_\_, ili "Oružje oduzeto rješenjem Policijske uprave \_\_\_ (naziv Policijske uprave, broj i datum rješenja)\_\_\_".
  - Ukoliko je vlasnik prijavio krađu, gubljenje, nestanak ili uništenje oružja zabilješka će glasiti: "Prijavio krađu, gubljenje, nestanak ili uništenje oružja dana \_\_\_ (puni datum prijave)\_\_\_, pod našim brojem djelovodnika \_\_\_ (broj djelovodnika)\_\_\_".
  - Ukoliko je oružni list poništen usljed smrti imaoca zabilješka će glasiti: "Oružni list poništen, imaoc oružja umro (datum smrti)\_\_\_, novi vlasnik oružja \_\_\_ (ime i prezime odnosno naziv državnog organa ili drugog pravnog lica), vidi istu evidenciju pod godinom i rednim brojem \_\_\_ (godina i redni broj pod kojim je izvršen upis novog imaoca oružja)\_\_\_, Ukoliko je novi imalac oružja u istoj općini, potrebno je navesti redni broj Evidencije o izdatim oružnim listovima, a ako je u drugoj općini, potrebno je navesti naziv te općine.
  - Ako se ukradeno, izgubljeno ili nestalo oružje pronađe, zabilješka će glasiti: "Oružje pronađeno, vlasnik isti, vidi redni broj \_\_\_ (navesti redni broj izvršenog upisa)\_\_\_ iste evidencije za godinu \_\_\_ (navesti godinu upisa)\_\_\_".
- (6) U slučaju doseljenja imaoca oružja sa oružnim listom iz druge općine podaci za imaoca oružja i oružje upisuju se u Evidenciju o izdatim oružnim listovima, a u rubriku "Primjedba" upisuju se sljedeća zabilješka: "Došao sa oružnim listom Policijske uprave \_\_\_ (naziv i sjedište Policijske uprave)\_\_\_, registarskog broja \_\_\_ (navesti registarski broj)\_\_\_".
- (7) Poslije svake zabilješke stavlja se datum i potpis ovlaštenog uposlenika.

Član 30.

(Evidencija o odobrenjima za držanje oružja)

- (1) Evidencija o odobrenjima za držanje oružja sadrži: redni broj; naziv pravnog lica ili poduzetnika i adresa; vrsta i marka oružja; fabrički broj, kalibar oružja; naziv nadležne policijske uprave koja je izdala odobrenje i broj i datum izdatog odobrenja za držanje oružja i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 26 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 31.

(Evidencija o odobrenjima za sakupljanje starog oružja)

- (1) Evidencija o odobrenjima za sakupljanje starog oružja sadrži: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv pravnog lica ili poduzetnika i njihova adresa prebivališta, odnosno sjedišta; broj i datum podnošenja zahtjeva; broj i datum izdatog odobrenja; broj i datum potvrde o trajnom onesposobljavanju starog oružja i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 27 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 32.

(Evidencija o prijavi oružja kategorije C i izdatim potvrdama o prijavi)

- (1) Evidencija o prijavi oružja kategorije C i izdatim potvrdama o prijavi sadrži: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv pravnog lica ili poduzetnika i njihova adresa prebivališta,

odnosno sjedišta; podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i broj komada); datum nabavke oružja; dokaz o porijeklu oružja; datum prijave oružja; broj i datum potvrde o onesposobljenosti starog oružja i trofejnog oružja i naziv ovlaštene organizacije ili pojedinca koji je izdao potvrdu o onesposobljenosti; broj i datum izdate potvrde nadležne policijske uprave i primjedba.

- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično, na obrascu broj 28 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

#### Član 33.

(Evidencija o oduzetom, nađenom, predatom i nestalom oružju)

- (1) Evidencija o oduzetom, nađenom, predatom i nestalom oružju sadrži: redni broj; da li je oružje oduzeto, nađeno, predato ili nestalo; prezime i ime lica, odnosno naziv državnog organa ili drugog pravnog lica od kojih je oružje oduzeto, ko je našao ili predao oružje ili prijavio nestanak oružja i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; naziv nadležne policijske uprave koja je izvršila oduzimanje i broj i datum akta o oduzimanju; podaci o oduzimanju oružja u upravnom ili u sudskom postupku (osnov oduzimanja); vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i količina oduzetog, nađenog, predatog ili nestalog oružja; datum i okolnosti pronalaska, predaje i prijave nestanka oružja; način daljnjeg postupanja sa oružjem sa nazivom organa koji je donio akt i broj i datum akta i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, dvostranično, na obrascu broj 29 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

#### Član 34.

(Evidencija o prijavi nabavke municije)

- (1) Evidencija o prijavi nabavke municije sadrži: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv pravnog lica ili poduzetnika i njihova adresa prebivališta, odnosno sjedišta; vrsta, kalibar i količina municije koja se prijavljuje; datum nabavke municije; dokaz o porijeklu municije; datum prijave nabavke municije i primjedba.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u formatu A4, položeno, jednostranično, na obrascu broj 30 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

#### Član 35.

(Imenični registar)

- (1) U Imenični registar upisuju se podaci iz evidencija uz koje se vodi imenični registar. Imenični registar sadrži: redni broj; prezime i ime odnosno naziv pravnog lica ili poduzetnika; godina upisa u evidenciju; stranica; redni broj upisa i napomena.
- (2) Imenični registar iz stava (1) ovog člana je tvrdo ukoričena knjiga sa označenim slovima abecede za upisivanje ličnog imena i vodi se u formatu A4, uspravno, jednostranično, na obrascu broj 31 koji je sastavni dio ovog pravilnika.
- (3) Na vanjskoj strani prve korice mora biti naljepnica sa ispisanim nazivom "IMENIČNI REGISTAR" i oznakom za koju knjigu evidencije se taj registar vodi i za koju godinu (npr. "IMENIČNI REGISTAR ZA EVIDENCIJU O IZDATIM ORUŽNIM LISTOVIMA 2017"). Ako se imenični registar vodi za dvije ili više godina odgovarajuće evidencije, nova tekuća godina dopisuje se na naljepnici na početku svake kalendarske godine.
- (4) Upisivanje u imenični registar vrši se odmah po izvršenju upisa u odgovarajuću evidenciju.
- (5) Ako upisano lice promijeni prezime ili ime ili i prezime i ime, upisuje se još jednom u imenični registar pod novim ličnim imenom za istu godinu, bez obzira kada je došlo do promjene imena, odnosno kad se u imenični registar vrši upis pod novim ličnim imenom. U upisu pod ovim ličnim imenom rubrike imeničnog registra 3, 4 i 5 su iste kao u ranijem upisu, a u oba upisa, u rubrici "napomena" stavlja se o tome za bilješka (u ranijem upisu na primjer: "Upisan pod novim ličnim

imenom\_\_\_(novo ime i prezime)\_\_\_, te datum i potpis ovlaštenog radnika", a u novom upisu: " Upisan pod ranijim ličnim imenom\_\_\_(ranije lično ime)\_\_\_, te datum i potpis ovlaštenog radnika.

- (6) Pri završetku kalendarske godine pod svakim slovom ostavlja se određen broj praznih mjesta za vršenje upisa po odredbama stava (2) ovog člana. Ako će se u istoj knjizi imeničnog registra nastaviti sa upisivanjem i u novoj tekućoj godini, sa upisima se počinje od nove naredne stranice, a pri vrhu stranice brojkama se ispisuje nova tekuća godina za koju se upisi vrše.

#### Član 36.

(Kartoteka oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje oružja)

- (1) Kartoteka oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje oružja sadrži: vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja; podaci o vlasniku - imaoocu oružja (prezime, ime, jedinstveni matični broj i adresa prebivališta imaooca oružja, odnosno naziv pravnog lica ili poduzetnika i adresa sjedišta - imaooca oružja); registarski broj oružnog lista - odobrenja za držanje oružja; promjene podataka o oružju i imaoocu oružja (izmijenjeni dijelovi oružja, promjena imena, odnosno naziva, promjena adrese); podaci o nestanku oružja; datum i potpis službenog lica.
- (2) Kartoteka oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje oružja iz stava (1) ovog člana sastoji se od kartona, dimenzija 10,5 x 15 cm, koji se nalazi na obrascu broj 32 koji je sastavni je dio ovog pravilnika.
- (3) U Kartoteku oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje oružja kartoni se ulažu tako da se obrazuju odjeljci po vrstama oružja, i to:
- pištolji i revolveri,
  - lovačke puške sa neolučenim cijevima,
  - lovačke puške sa olučenim cijevima,
  - ostale lovačke puške,
  - streljačke (malokalibarske) puške i
  - streljački (malokalibarski) pištolji.
- (4) U okviru istog odjeljka obrazuju se pododjeljci koje čine kartoni u kojima je upisano oružje iste marke, a u okviru istog pododjeljka kartoni se ulažu prema veličini fabričkog broja. Pododjeljci se postavljaju abecednim redom prema početnom slovu marke oružja. Ako u jednom odjeljku nema pododjeljaka (ako je u tom odjeljku svo oružje iste marke) kartoni se također ulažu prema veličini fabričkog broja oružja, od manjeg prema većim brojevima.
- (5) U odjeljku "ostale lovačke puške" ulažu se kartoni u kojima su upisane kombinovane lovačke puške koje imaju i olučenu i neolučenu cijev (trilinz) i eventualno druge lovačke puške koje se ne mogu svrstati u oružje iz prva dva odjeljka.
- (6) U odjeljke " streljačke (malokalibarske) puške i "streljački (malokalibarski) pištolji " spadaju te vrste oružja i kad se nalaze u posjedu pojedinaca.
- (7) Na početku svakog odjeljka ulaže se jedan pregradni karton, koji je nešto viši od kartona oružja i na kojem se pri vrhu ispisuje vrsta oružja čiji kartoni se ulažu u taj odjeljak, tako da je za svaki odjeljak lako uočljivo gdje počinje i gdje se završava. Pregradni kartoni treba da su od tvrdog kartona, da su svi iste boje, a da se po boji razlikuju od kartona oružja.
- (8) Pododjeljci u okviru odjeljka također se razdvajaju pregradnim kartonima. Pregradni karton za pododjeljak mogu biti iste boje kao i pregradni kartoni za odjeljke, s tim što pregradni kartoni za odjeljke treba da su nešto viši. Pri vrhu pregradnog kartona za pododjeljke upisuje se marka oružja čiji kartoni se ulažu u taj pododjeljak tako da je lako uočljivo gdje počinje i gdje se završava svaki pododjeljak.

#### Član 37.

(Kartoteka nestalog oružja i municije)

- (1) Kartoteka nestalog oružja i municije sadrži: vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja i municije; podaci o vlasniku - imaoocu oružja i municije (prezime, ime, jedinstveni matični

- broj i adresa prebivališta imaoa oružja i municije, odnosno naziv pravnog lica ili poduzetnika i adresa sjedišta - imaoa oružja i municije); broj djelovodnika - spisa; mjesto i vrijeme nestanka oružja i municije; način nestanka oružja i municije (krađa, gubljenje, požar i dr.); ime i prezime fizičkog lica, odnosno naziv pravnog lica ili poduzetnika koji je dostavio obavještenje - prijavu o nestanku oružja i municije i broj djelovodnika; napomene (podaci o pronalasku oružja i municije i dr.); datumi i potpis službenog lica.
- (2) Kartoteka nestalog oružja i municije iz stava (1) ovog člana sastoji se od kartona, dimenzija 10,5 x 15 cm, koji se nalazi na obrascu broj 33 koji je sastavni dio ovog pravilnika.
- (3) O ukradenom, izgubljenom ili nestalom oružju i municiji vodi se posebna evidencija - kartoteka nestalog oružja i municije, koja se uređuje po istom sistemu kao i Kartoteka oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje oružja.
- (4) O slučajevima krađe, gubljenja i nestanka oružja i municije, kao i o slučajevima ponovljenog nalaženja tog oružja i municije obavještavaju se svi nadležni organi u Bosni i Hercegovini. Način ovog obavještavanja će se uskladiti sa propisima važećim u ovoj oblasti na nivou Bosne i Hercegovine.
- (5) Kada nadležna policijska uprava sazna da je ukradeno, izgubljeno ili nestalo oružje i municija koje je kod nje evidentirano, stavit će o tome zabilješku na kartonu oružja na kome je to oružje upisano i karton će uložiti na odgovarajuće mjesto u Kartoteku nestalog oružja i municije.
- (6) Policijska uprava kada bude obavještena o krađi, gubljenju ili nestanku oružja i municije za koje je oružni list odnosno odobrenje za držanje izdala druga nadležna policijska uprava, također popunjava Karton nestalog oružja i ulaže ga u kartoteku na odgovarajuće mjesto.
- (7) O pronalasku oružja i municije koje je evidentirao kao ukradeno, izgubljeno ili nestalo stavlja se zabilješka na odgovarajućem kartonu nestalog oružja i municije i karton se ulaže u pasivnu kartoteku nestalog oružja i municije.

#### **Odjeljak B. Zajedničke odredbe o evidencijama i kartotekama iz POGLAVLJA II, DIO DRUGI**

##### **Član 38.**

##### **(Karton oružja)**

- (1) U Kartonu oružja, promjene podataka upisuju se na način određen u članu 29. stav (5) ovog pravilnika.
- (2) Ako imalac oružja promijeni prebivalište i preseli na područje druge općine ili ako otuđi (proda ili pokloni) oružje, ili ako to oružje bude oduzeto u zakonom propisanom postupku, karton u koji je to oružje upisano odlaže se u poseban odjeljak (pasivna kartoteka oružja). Na isti način postupit će se i ako oružje bude uništeno, brisano iz evidencije kao dotrajalo i kad imalac oružja umre ili bude proglašen umrlim ili nestalim. U ovoj kartoteci obrazuju se odjeljci i pododjeljci prema odredbama iz člana 36. ovog pravilnika.
- (3) Prije ulaganja kartona oružja u pasivnu kartoteku, odnosno u kartoteku nestalog oružja u odnosni karton oružja u rubriku "promjene podataka" upisuje se odgovarajuća zabilješka.
- (4) Ako zbog ranijih upisa u karton oružja nema dovoljno prostora za čitko i uredno upisivanje potrebnih zabilješki, zabilješke se mogu upisivati i na poleđini kartona.
- (5) U pasivnoj kartoteci, karton oružja mora se čuvati do početka pete kalendarske godine računajući od godine u kojoj je karton uložen u pasivnu kartoteku.

##### **Član 39.**

##### **(Knjige evidencije i način njihovog otvaranja)**

- (1) Evidencije iz POGLAVLJA II, DIO DRUGI ovog pravilnika vode se u elektronskom obliku i u obliku knjiga (u daljnjem tekstu: Knjiga evidencije) koje moraju biti tvrdo ukoričena i sa numerisanim stranicama, a izuzetno evidencije iz čl. 36. i 37. ovog pravilnika vode se u obliku kartoteke.

- (2) Prije početka upisivanja u Knjigu evidencije svaka knjiga mora biti ovjerena od strane načelnika nadležne policijske uprave. Ovjera se vrši na unutrašnjoj stranici prve korice, a njome se utvrđuje broj stranica u knjizi. Primjer: "Evidencija (naziv evidencije) ima (brojem i slovima) stranica". Ispod teksta upisuje se mjesto, datum, potpis načelnika nadležne policijske uprave i stavlja pečat nadležne policijske uprave.
- (3) Na svakoj Knjizi evidencije, na vanjskoj strani prve korice mora postojati naljepnica sa ispisanim nazivom odnosno evidencije i označenom godinom za koju se ta knjiga vodi. Ako se jedna knjiga vodi za više kalendarskih godina, na naljepnici će se, početkom svake godine, dopisati nova tekuća godina.
- (4) Nazivi evidencija i kartoteka upisuju se prema odgovarajućem nazivima iz POGLAVLJA II, DIO DRUGI, ovog pravilnika.

##### **Član 40.**

##### **(Knjiga evidencije i način njenog zaključivanja i vrijeme čuvanja)**

- (1) Na kraju svake kalendarske godine Knjiga evidencije zaključuje se za proteklu godinu.
- (2) Zaključivanje se vrši stavljanjem ispod posljednjeg upisa zabilješke slijedećeg sadržaja:  
"Ova (naziv evidencije) za (broj) godinu, zaključuje se sa rednim brojem (redni broj ispisano brojevima i slovima). U (naziv mjesta gdje se zaključivanje vrši) dana (dan mjesec i godina zaključivanja). Potpis načelnika nadležne policijske uprave i pečat nadležne policijske uprave".
- (3) Slobodan prostor na istoj stranici iza zabilješke o zaključivanju poništava se sa dvije unakrsno iscrtane kose crte i pri vrhu naredne strane krupnim brojevima upisuje se nova kalendarska godina, a sa upisima se ponovo počinje od rednog broja jedan - "1".
- (4) Knjige evidencija i kartoteke iz POGLAVLJA II, DIO DRUGI, ovog pravilnika, čuvaju se trajno.

##### **Član 41.**

##### **(Način unosa podataka)**

- (1) Podaci u pojedine evidencije upisuju se na osnovu podneska zainteresovanog lica, podneska ili službenog obavještenja državnog organa, pravnog lica, poduzetnika ili fizičkog lica, odluke nadležnog organa kao i podataka iz drugih odgovarajućih službenih evidencija i javnih isprava. Vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja upisuju se neposredno, nakon izvršenog ličnog uvida ovlaštenog službenika nadležne policijske uprave raspoređenog na poslove i zadatke vođenja evidencija o oružju i municiji, a prema odgovarajućim oznakama na oružju.
- (2) Upisi u evidencije po odredbama ovog pravilnika vrše se mastilom, a upisane riječi ili znaci ne smiju se brisati. U slučaju pogrešnog upisa ispravka se vrši na taj način što se pogrešno napisana riječ ili znak prekriži tako da ostane čitljiv, a ispravan upis vrši se u slobodnom prostoru u istoj vertikalnoj rubrici. Ispravka se ovjerava potpisom ovlaštenog službenika i pečatom nadležne policijske uprave, uz označavanje datuma ispravke.
- (3) Redni brojevi u evidencijama pišu se prilikom upisa i ne smiju se ispisivati unaprijed.
- (4) Ispravka pogrešno upisanog rednog broja stranice u knjizi i rednog broja upisa vrši se tako što se pogrešno upisani broj prekriži kosom crtom i stavi u zagradu, a iznad njega ili pored njega upiše se novi broj.
- (5) Elektronski oblik evidencija iz POGLAVLJA II, DIO DRUGI ovog pravilnika vodi se u skladu sa relevantnim važećim provedbenim propisima uz primjenu planskih mjera zaštite podataka koje one sadrže.

#### **DIO TREĆI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Član 42.**

##### **(Rok za ustrojavanje evidencija)**

- Pravna lica i poduzetnici, uključujući i sportske streljačke organizacije i lovačke organizacije, ovlaštene prodavce oružja,

pravna lica i poduzetnike ovlaštene za popravljanje i prepravljanje oružja, pravna lica i poduzetnike koji se bave posredovanjem u prometu oružja, bitnih dijelova oružja i municije (brokering), pravna lica koja su ovlaštena za vođenje civilnog strelišta i fizička lica, pravna lica i poduzetnici kojima je izdato odobrenje za sakupljanje starog oružja i nadležne policijske uprave dužni su uspostaviti evidencije iz ovog pravilnika, svaka iz svoje nadležnosti, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog pravilnika.

## Član 43.

(Prestanak važenja ranijeg propisa)

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika, na području Kantona Sarajevo, u dijelu koji se odnosi na vođenje evidencija, prestaju da važe slijedeći propisi:

- a) Pravilnik o evidencijama koje Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo vodi u vezi sa nabavljanjem, držanjem i nošenjem oružja i municije, obrascima i sadržaju obrazaca i načinu vođenja tih evidencija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/08),
- b) Pravilnik o obrascima i sadržaju obrazaca potvrde koju Agencije za zaštitu ljudi i imovine, državni organi i druga

pravna lica izdaju licu kome povjeravaju oružje i municiju, knjige o primopredaji oružja i municije i evidencije o izdatim potvrdama za nošenje oružja i municije izdatih od organizacije koja gazduje lovištem ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 6/08),

- c) Pravilnik o načinu vođenja evidencije o popravljenom i prepravljenom oružju i o obrascima i sadržaju obrazaca za vođenje ove evidencije ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/08) i
- d) Pravilnik o smještanju i čuvanju oružja, vođenju evidencije o nabavljenom oružju i municiji, vođenju evidencije o prometu oružja i municije i obrascima i sadržaju obrazaca za vođenje tih evidencija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/08).

## Član 44.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01/2-05-4036/18  
06. jula 2018. godine  
Sarajevo

Ministar  
**Vedran Mulabdić**, s. r.

















Obrazac broj 8

**EVIDENCIJA O PUNJENJU MUNICIJE**

Redni broj	Datum promjene	Vrsta promjene (nabavka, utrošeno)	Kapisle-komada	Barut-grama	Stanje kapisli-komada	Stanje baruta-grama	Primjedba

































Obrazac broj 23

**EVIDENCIJA O PODNESENIM ZAHTEJEVIMA I IZDATIM ODOBRENJIMA ZA NABAVLJANJE ORUŽJA**

Redni broj	Prezime i ime, odnosno naziv državnog organa ili drugog pravnog lica-podnosioca zahijeva i njihova adresa prebivališta, odnosno sjedišta	Broj i datum podnošenja zahijeva	Broj i datum izdatog odobrenja	Vrsta i količina (broj komada) oružja čije je nabavljanje odobreno	Primjedba







Obrazac broj 26

**EVIDENCIJA O ODOBRENJIMA ZA DRŽANJE ORUŽJA**

Redni broj	Naziv pravnog lica ili poduzetnika i adresa	Vrsta oružja	Marka oružja	Fabrički broj	Kalibar oružja	Naziv nadležne policijske uprave koja je izdala odobrenje i broj i datum izdatog odobrenja za držanje oružja	Primjedba

Obrazac broj 27

**EVIDENCIJA O ODOBRENJIMA ZA SAKUPLJANJE STAROG ORUŽJA**

Redni broj	Prezime i ime, odnosno naziv pravnog lica ili poduzetnika i njihova adresa prebivališta, odnosno sjedišta	Broj i datum podnošenja zahtjeva	Broj i datum izdatog odobrenja	Broj i datum potvrde o trajnom onesposobljavanju starog oružja	Primjedba







Obrazac broj 31

**IMENIČNI REGISTAR**

Redni broj	Prezime i ime, odnosno naziv pravnog lica ili poduzetnika	Godina upisa u evidenciju	Stranica	Redni broj upisa	Napomena

Obrazac broj 32

**KARTON ORUŽJA ZA KOJE JE IZDAT ORUŽNI LIST ILI ODOBRENJE ZA  
DRŽANJE ORUŽJA****KARTON ORUŽJA**

---

<b>Vrsta</b>	<b>Marka</b>	<b>Fabrički broj</b>	<b>Kalibar</b>
--------------	--------------	----------------------	----------------

---

**PODACI O VLASNIKU-IMAOCU ORUŽJA****PREZIME I IME**  
.....**JEDINSTVENI MATIČNI BROJ**  
.....**ADRESA PREBIVALIŠTA IMAOCA ORUŽJA**  
.....**NAZIV PRAVNOG LICA ILI PODUZETNIKA**  
.....**ADRESA SJEDIŠTA**  
.....**Registarski broj oružnog lista-odobrenja za držanje oružja**  
.....**Promjene podataka o oružju i imaocu oružja (izmijenjeni dijelovi oružja,  
promjena imena, odnosno naziva, promjena adrese)**  
.....  
.....**Podaci o nestanku oružja.....****Datum :****Potpis službenog lica :**

Obrazac broj 33

**KARTON NESTALOG ORUŽJA I MUNICIJE**

**KARTON NESTALOG ORUŽJA I MUNICIJE**

**Vrsta Marka Fabrički broj Kalibar oružja i municije**  
.....

**PODACI O VLASNIKU-IMAOCU ORUŽJA I MUNICIJE**

**PREZIME I IME**  
.....

**JEDINSTVENI MATIČNI BROJ**  
.....

**ADRESA PREBIVALIŠTA IMAOCA ORUŽJA I MUNICIJE**  
.....

**NAZIV PRAVNOG LICA ILI PODUZETNIKA**  
.....

**ADRESA SJEDIŠTA IMAOCA ORUŽJA I MUNICIJE**  
.....

**Broj djelovodnika-spisa:.....**

**Mjesto i vrijeme nestanka oružja i municije.....**  
.....

**Način nestanka oružja i municije (krađa, gubljenje, požar i dr.)**  
.....

**Ime i prezime fizičkog lica, odnosno naziv pravnog lica ili poduzetnika koji je dostavio obavještenje-prijavu o nestanku oružja i municije i broj djelovodnika**  
.....

**Napomene (podaci o pronalasku oružja i municije i dr.).....**  
.....  
.....

**Datum :**

**Potpis službenog lica :**