PRAVILNIK

O MINIMALNIM TEHNI^KIM I DRUGIM USLOVIMA ZA OBAVLJANJE OBRTNI^KIH I SRODNIH DJELATNOSTI

POGLAVLJE I. - OP]E ODREDBE

^lan 1.
(Sadr`aj)

Pravilnikom o minimalnim tehni~kim i drugim uslovima za obavljanje obrtni~kih i srodnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: pravilnik) propisuju se minimalni tehni~ki i drugi uslovi za obavljanje obrtni~kih i srodnih djelatnosti, koji se odnose na poslovne prostore, funkcionalno zemlji{te i druge vanjske povr{ine, opremu i ure|aje.

^lan 2.
(Dokazi)

(1) Dokazi o ispunjavanju minimalnih tehni~kih i drugih uslova za obavljanje obrtni~kih i srodnih djelatnosti su:

a) za poslovne prostore dokazi o pravu upotrebe;

b) za funkcionalno zemlji{te i druge vanjske povr{ine dokazi o pravu upotrebe;

c) za opremu i ure|aje liste proizvo|a~a i dobavlja~a, s kojima se dokazuje uskla|enost opreme i ure|aja sa propisima o za{titi na radu i propisima za{tite od po`ara.

(2) Dokazi o pravu upotrebe poslovnih prostora, funkcionalnih zemlji{ta i drugih vanjskih povr{ina su:

a) zemlji{no - knji`ni izvod, odnosno ovjereni ugovor ili sudska potvrda o dobivanju vlasni~kog prava, da je nosilac obrtni~ke ili srodne djelatnosti vlasnik ili suvlasnik poslovnog prostora;

b) ovjereni ugovor sa vlasnikom i vlasnikov zemlji{no - knji`ni izvod, odnosno ovjereni ugovor ili sudska potvrda o dobivanju vlasni~kog prava, da je nosilac obrtni~ke ili srodne djelatnosti korisnik poslovnog prostora na osnovu zaklju~enog ugovora o zakupu.

(3) Kada je poslovni prostor dio zajedni~kog prostora u stambenoj zgradi, potrebno je sa dokazima iz prethodnog stava prilo`iti i saglasnost svih vlasnika stanova u stambenoj zgradi, da se u zajedni~kom dijelu zgrade obavlja obrtni~ka ili srodna djelatnost.

^lan 3.
(Pravna lica)

Odredbe ovog pravilnika odgovaraju}e se primjenjuju i na pravna lica koja obavljaju djelatnosti propisane Uredbom o vezanim i posebnim obrtima.

POGLAVLJE II. - POSLOVNI PROSTORI U KOJIMA SE OBAVLJA OBRT ILI SRODNA DJELATNOST

1. Zajedni~ke odredbe

^lan 4.
(Prostori za obavljanje djelatnosti)

- Obrtni~ke i srodne djelatnosti se obavljaju:
- u poslovnim prostorima nosioca obrtni~ke ili srodne djelatnosti ili naru~ioca usluga;

- u stambenim prostorima naru~ioca;
- izvan poslovnih i stambenih prostora na posebnim i javnim vanjskim povr{inama.

^lan 5.
(Definicije)

(1) **Poslovni prostor**, u smislu odredaba ovog pravilnika, podrazumijeva objekat i radne i pomo}ne prostore za stalno ili privremeno obavljanje obrtni~ke ili srodne djelatnosti, razne prostore naru~ioca, u kojima se, u okviru obrtni~ke ili srodne djelatnosti, privremeno obavljaju radovi i popravke, odnosno pru`aju usluge.

(2) **Radni prostor** je svaki prostor, u kojem je najmanje jedno stalno ili privremeno radno mjesto. Poslovni prostor mora imati najmanje jedan radni prostor.

(3) **Radno mjesto** je dio radnog prostora, koje zauzima povr{inu potrebnu za obavljanje rada zaposlenika i povr{inu za smje{taj radnih ure|aja, pribora i oru|a, te predmeta na kojima, odnosno sa kojima se radne operacije obavljaju.

(4) **Pomo}ni prostori** su prostori potrebni za odlaganje predmeta i materijala, te prostori za garderobu i li~nu higijenu zaposlenika, kada oni nisu na radnom mjestu. Poslovni prostor mora imati prostore za li~nu higijenu zaposlenih, koji su obuhva}eni najmanje sa jedne strane predprostorom, u kojem je postavljen umivaonik sa teku}om toplom i hladnom vodom.

(5) **Garderoba** je obi~no u predprostoru, kada je za to predvi|ena potrebna oprema i ako to nije u suprotnosti sa odredbama iz stava (1) ~lana 5. ovog pravilnika.

(6) Kada je poslovni prostor u istom objektu gdje se nalazi i stan nosioca obrtni~ke ili srodne djelatnosti i ako osim njega, odnosno ~lanova njegovog doma}instva, u obrtu ili srodnoj djelatnosti nema drugih zaposlenih, u poslovnom prostoru nije potrebno imati prostore za garderobu i li~nu higijenu zaposlenih.

^lan 6.
(Propisi o gra|enju, odr`avanju i upotrebi))

(1) Poslovni prostori, funkcionalna zemlji{ta i druge vanjske povr{ine se moraju graditi, odr`avati i upotrebljavati u skladu sa tehni~kim, tehnolo{kim, higijenskim, bezbjedonosnim i drugim uslovima, normativima i odredbama, koji su propisani propisima iz podru~ja gra|enja objekta, za{tite od po`ara, za{tite na radu, te za{tite okoline i odnose se na objekte, odnosno obrte i srodne djelatnosti, poslovne, radne i pomo}ne prostore, na djelatnosti, radnu opremu i tehnolo{ke postupke, te na upravljanje materijalima i otpadom.

(2) Funkcionalna zemlji{ta i druge vanjske povr{ine moraju, pored uslova iz prethodnog stava, ispunjavati tako|e i uslove iz drugih propisa iz podru~ja obrtni~kih i srodnih djelatnosti.

2. Vanjski izgled poslovnog prostora

^lan 7.
(Pristupna povr{ina)

(1) Pristupna povr{ina ispred objekta u kojem se nalazi poslovni prostor mora biti ure|ena i opremljena na na~in koji omogu}ava lako ~i{}enje i odr`avanje te povr{ine i izvedena tako da omogu}ava nesmetan ulaz i prolaz do poslovnog prostora, u skladu sa posebnim propisima.

(2) Ako ispred poslovnog prostora ne postoji ure|en plo~nik, pristupna povr{ina ispred poslovnog prostora i izloga mora biti asfaltirana, betonirana ili poplo~ana kamenom, odnosno izvedena na drugi na~in, tako da obezbje|uje nesmetano kretanje lica i omogu}ava odr`avanje ~isto}e.

(3) Prostor ispred ulaza u poslovni prostor mora biti osvijetljen od prvog sumraka do jutarnjeg dnevnog svjetla.

^lan 8.
(Firma)

Na ulaznoj strani poslovnog prostora mora na uo~ljiv na~in biti istaknuta firma obrtnika, odnosno lica koje obavlja srodnu djelatnost, u skladu sa podacima iz obrtnice, odnosno odobrenja za obavljanje srodne djelatnosti.

^lan 9.
(Ulaz, izlaz)

(1) Ulazna vrata u poslovni prostor moraju biti {iroka najmanje 0,90 m.

(2) Ako poslovni prostor ima odvojena vrata za ulaz i izlaz, na vratima moraju biti istaknute uo~ljive oznake " ulaz " i " izlaz ".

(3) Ulazna, odnosno izlazna vrata za proizvode i repromaterijal moraju biti dovoljno {iroka, da obzirom na vrstu proizvoda i repromaterijala, te na~in poslovanja omogu}avaju laku manipulaciju proizvodima i repromaterijalom.

^lan 10.
(Prostor u dvori{tu ili stambenoj zgradi)

(1) Ulaz i pristup u poslovni prostor koji se nalazi u dvori{nom prostoru, stambenoj zgradi ili je vezan uz stambenu zgradu mora biti ure|en u skladu sa odredbama ~l. 7. do 9. ovog pravilnika.

(2) Pristup poslovnom prostoru iz stava (1) ovog ~lana mora biti ure|en tako da ne ometa ostale korisnike stambene zgrade u kori{tenju tih prostora, na na~in da obezbijedi pristup ulazu gara`ama, zajedni~kim prostorijama, te bez prava kori{tenja javne povr{ine i prostora uz poslovni prostor i plo~nika, ukoliko on postoji.

3. Unutra{njost poslovnog prostora

^lan 11.
(Izgra|enost i opremljenost prostora)

(1) Poslovni prostor mora, prije po~etka obavljanja obrtni~ke ili srodne djelatnosti, biti kompletno izgra|en i opremljen, odnosno adaptiran za potrebe obrta ili srodne djelatnosti koji }e se obavljati.

(2) Poslovni prostor je izgra|en, kada su na objektu, odnosno u objektu, radnim i pomo}nim prostorima, okon~ani svi gra|evinski, zavr{ni i instalacijski radovi, zaklju~no sa priklju~cima na komunalne i energetske vodove.

(3) Poslovni prostor je opremljen, kada su u njemu postavljeni ili ugra|eni ure|aji, pribor i oprema, koji omogu}avaju obavljanje obrtni~ke ili srodne djelatnosti, odnosno neophodni su za zaokru`ivanje cjeline radne opreme odre|ene obrtni~ke ili srodne djelatnosti.

^lan 12.
(Dimenzije prostora)

(1) Raspored, broj i namjena radnih i pomo}nih prostora u poslovnom objektu mora biti prilago|en potrebama obrtni~ke ili srodne djelatnosti.

(2) U radnim prostorima moraju biti pored povr{ina za radna mjesta i opremu obezbije|ene za to propisane povr{ine za sigurno i neometano kretanje i transport.

(3) Najkra}a stranica radnog prostora ne smije biti kra}a od 1,60 m.

(4) Najmanja visina radnih i pomo}nih prostora je 2,40 m.

(5) Najmanja visina pomo}nih prostora, manjih od 10 m^2 je 2,10 m.

(6) Najmanja {irina povr{ine za kretanje izme|u opreme ne smije biti manja od 0,70 m.

(7) Veli~ina povr{ine za transport mora biti prilago|ena vrsti i kretanju transportnih sredstava.

(8) U radnom prostoru mora biti na svakog uposlenog, odnosno na svako radno mjesto, napravljeno najmanje 3 m^2 slobodne podrumske povr{ine, sa najmanje 10 m^3zapremine.

(9) Odredbe st. (3) do (8) ovog ~lana ne odnose se na ve} izgra|ene poslovne prostore u kojima se, sa odobrenjem nadle`nog gradskog, odnosno op}inskog organa, obavlja obrtni~ka ili srodna djelatnost, kao ni na postoje}e poslovne prostore koji se nalaze u zonama gdje je zabranjena gradnja ili koji se nalaze u objektima progla{enim kulturno - istorijskim spomenicima.

^lan 13.
(Protivpo`arna oprema)

(1) U poslovnom prostoru moraju biti jasno ozna~eni izlazi, odnosno smjerovi kretanja u slu~aju nu`nog napu{tanja prostora.

(2) Poslovni prostor mora imati ure|aje i opremu za ga{enje po`ara, primjerene djelatnostima koje se u njemu obavljaju i karakteristikama prostora, odnosno najmanje po jedan ru~ni aparat za ga{enje odgovaraju}e vrste i veli~ine.

^lan 14.
(Osvijetljenost prostora)

(1) U radnom vremenu poslovni prostor mora biti osvijetljen prirodnim dnevnim ili vje{ta~kim osvjetljenjem.

(2) Svi poslovni prostori koji su priklju~eni na elektri~nu mre`u trebaju imati osvjetljenje od minimalno 20 luksa po m^2.

^lan 15.
(Gra|evinski i sanitarni uslovi)

(1) Poslovni prostor koji je izgra|en na dva ili vi{e spratova mora imati izgra|eno stepeni{te {irine 1,00 m ili {ire.

(2) Podovi poslovnog prostora moraju biti izvedeni od materijala koji se mogu lako ~istiti, te moraju biti ravni i glatki, ali ne smiju biti klizavi.

(3) Na mjestima gdje zaposlenici obavljaju radne zadatke podovi poslovnog prostora moraju u pogledu toplotne provodljivosti odgovarati normativima utvr|enim propisima o za{titi na radu.

(4) Zidovi i stropovi poslovnog prostora moraju biti uredno obra|eni i obojeni i ne smiju biti o{te}eni.

(5) Ukoliko se u prostoru obavlja djelatnost vezana za prehrambene proizvode i `ivotne namirnice, zidovi moraju biti oblo`eni kerami~kim plo~icama ili odgovaraju}im materijalom koji se mo`e prati i ~istiti.

(6) Poslovni prostor u kojem su predmet djelatnosti prehrambeni proizvodi i `ivotne namirnice koji nisu u originalnom pakovanju, mora biti opremljen umivaonikom za ruke sa teku}om toplom i hladnom vodom.

^lan 16.
(Provjetravanje prostora)

(1) Poslovni prostor mora imati obezbije|eno dobro prirodno ili umjetno provjetravanje prostorija.

(2) Poslovni prostor mora imati odgovaraju}i ure|aj za grijanje ako se u njemu zaposlenici zadr`avaju stalno ili du`e od dva sata bez prekida.

^lan 17.
(Obavljanje djelatnosti u kiosku)

(1) Pojedine obrtni~ke ili srodne djelatnosti mogu se obavljati i u kiosku koji mo`e biti industrijski proizveden objekat ili drugi sli~an objekat izgra|en od industrijski proizvedenih elemenata, ili drugi objekat monta`no - demonta`nog tipa gra|en prema urbanisti~kim uslovima i planu.

(2) Na industrijski proizveden kiosk, koji po svojim karakteristikama omogu}ava ulazak i kretanje kupaca proizvoda ili naru~ioca usluga, odgovaraju}e se primjenjuju odredbe ovog pravilnika propisane za poslovne prostore.

^lan 18.
(Ure|enost kioska)

(1) Odredbe stava (2) ~lana 17. ovog pravilnika ne odnose se na kiosk u kojem se kontakt izme|u obrtnika ili lica koje obavlja srodnu djelatnost i kupca proizvoda ili naru~ioca usluga ostvaruje kroz odgovaraju}i otvor na samom kiosku, bez njihovog ulaska u poslovni prostor.

(2) Unutarnja visina kioska ne smije biti manja od 2,20 m, a slobodna povr{ina poda ne mo`e biti manja od 2 m^2, uz uslov da su u kiosku obezbije|eni normativi u pogledu mikroklimatskih uslova.

(3) Konstruktivna izvedba kioska mora biti takva da obrtniku ili licu koje obavlja srodnu djelatnost obezbje|uje za{titu od atmosferskih uticaja. Pod kioska mora biti izveden od materijala koji obezbje|uje toplotnu za{titu.

(4) Kiosk mora biti priklju~en na elektri~nu mre`u.

(5) Ako se u kiosku obrtnik zadr`ava puno radno vrijeme ili du`e od dva sata, za vrijeme hladnog razdoblja, potrebno je obezbijediti zagrijavanje u kiosku.

^lan 19.
(Sanitarni uslovi u kiosku)

(1) Kiosk u kojem su predmet poslovanja obrtni~ke ili srodne djelatnosti prehrambeni proizvodi i `ivotne namirnice koji nisu u originalnom pakovanju, mora biti opremljen umivaonikom za ruke, sa teku}om toplom i hladnom vodom.

(2) Za lako kvarljive prehrambene proizvode i `ivotne namirnice u kiosku se mora obezbijediti odgovaraju}i rashladni ure|aj, u kojem se ne smiju mije{ati proizvodi koji poprimaju mirise.

(3) Kiosk iz ~l. 17. do 19. ovog pravilnika mora imati obezbje|ene pomo}ne prostorije za sanitarne i higijenske potrebe zaposlenika na udaljenosti od najvi{e 100 m.

^lan 20.
(Prodaja na pomo}nim stolovima)

(1) Na pomo}nim stolovima obrtnici ili lica koja obavljaju srodne djelatnosti mogu prodavati svoje proizvode pod uslovom da je nadle`ni gradski, odnosno op{tinski organ prethodno izdao odobrenje za postavljanje stola na odgovaraju}em mjestu.

(2) Na pomo}nom stolu mora biti istaknuta firma obrta ili srodne djelatnosti.

^lan 21.
(Uslovi za pomo}ne stolove)

(1) Na pomo}nom stolu obrtnik ili osoba koja obavlja srodnu djelatnost mo`e izlo`iti prehrambene proizvode i `ivotne namirnice samo ako su obezbije|eni slijede}i uslovi:

a) za{tita stola od {tetnog djelovanja okoline (pra{ina, ispu{ni plinovi automobila, sunca, vjetra i sl.),

b) ~i{}enje i pranje povr{ina,

c) svakodnevno otklanjanje sme}a.

(2) Za prodaju poljoprivrednih proizvoda (vo}a i povr}a) potrebno je obezbijediti podmeta~e koji moraju biti izdignuti od povr{ine.

(3) Prodaja lakokvarljivih prehrambenih proizvoda i `ivotnih namirnica ne mo`e se obavljati na pomo}nim stolovima.

4. Oprema poslovnog prostora

^lan 22.
(Oprema i ure|aji prostora)

(1) Oprema po ovom pravilniku podrazumijeva sve u poslovnom prostoru ugra|ene, odnosno stabilno postavljene predmete, namijenjene obavljanju obrtni~ke ili srodne djelatnosti. Ure|aji su dijelovi opreme, pribora i oru|a, samo u slu~aju kada imaju mehaniziran pogon i slu`e neposrednom obavljanju radnih operacija i tehnolo{kih procesa.

(2) Oprema i ure|aji moraju po vrsti i kvalitetu odgovarati obrtni~koj ili srodnoj djelatnosti, kojoj su namijenjene, te radnim operacijama i tehnolo{kim procesima za koje su namijenjene.

(3) Oprema i ure|aji moraju biti odr`avani, upotrebljavani i pregledani u skladu sa propisima iz podru~ja za{tite na radu i za{tite od po`ara.

^lan 23.
(Izlaganje proizvoda)

(1) Proizvodi se izla`u u poslovnom prostoru i u izlozima, a mogu se izlagati i u pokretnim ili stalnim izlo`benim ormari}ima (vitrinama) smje{tenim ispred poslovnih prostora ili na drugom za to prikladnom mjestu, uz saglasnost nadle`nog gradskog, odnosno op}inskog organa.

(2) Izlozi i izlo`beni ormari}i odvojeni od poslovnog prostora moraju imati istaknutu firmu obrta ili srodne djelatnosti.

(3) Prehrambeni proizvodi i `ivotne namirnice ne mogu se izlagati na na~in propisan st. (1) i (2) ovog ~lana.

^lan 24.
(Mjerila, registar kasa)

(1) Ako je to neophodno za obavljanje obrtni~ke ili srodne djelatnosti, poslovni prostor mora biti opremljen odgovaraju}im mjerilima (vagama i dr.), koja moraju biti ispravna i ba`darena, te tako postavljena da omogu}avaju nesmetan uvid u mjerenje.

(2) Poslovni prostor mora imati registar kasu, ako je to, na temelju odgovaraju}ih propisa iz oblasti poreza, obavezno.

^lan 25.
(Radna odje}a i obu}a)

U svim poslovnim prostorima zaposlenici moraju imati odgovaraju}u radnu odje}u, a gdje to uslovi rada zahtijevaju i radnu obu}u, u skladu sa posebnim propisima.

^lan 26.
(Otrovne i zapaljive materije)

Rad sa materijama koje posjeduju otrovna i zapaljiva svojstva, mora se vr{iti pod uslovima predvi|enim posebnim propisima.

POGLAVLJE III. - POSTUPAK KOJIM SE UTVR\UJE ISPUNJAVANJE USLOVA

^lan 27.
(Izjava o ispunjavanju uslova)

(1) Ispunjenost minimalnih tehni~kih i drugih uslova za obavljanje obrtni~kih i srodnih djelatnosti, u skladu sa stavom (3) ~lana 14. Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima, pretpostavlja se podno{enjem ovjerene pisane izjave od strane obrtnika ili lica koje obavlja srodnu djelatnost o ispunjavanju uslova (pretpostavka ispunjavanja uslova).

(2) Izjava sadr`i: podatke o davaocu izjave, podatke o poslovnom prostoru i opremi, pobrojane minimalne tehni~ke i druge uslove, tekst izjave o ispunjavanju minimalnih tehni~kih i drugih uslova i posljedicama koje mogu nastupiti usljed davanja neistinite izjave.

(3) Obrazac izjave bijele je boje, formata A4, od{tampan je uz ovaj pravilnik i ~ini njegov sastavni dio.

(4) Obrazac izjave popunjava stranka uz pomo} ovla{tenog zaposlenika nadle`nog gradskog, odnosno op}inskog organa.

(5) Obrazac izjave zainteresovana stranka dobiva u nadle`nom gradskom, odnosno op}inskom organu, a obavezno se podnosi uz zahtjev za otvaranje obrtni~ke ili srodne djelatnosti.

^lan 28.
(Utvr|ivanje ispunjenosti uslova)

Ispunjenost uslova iz stava (1) ~lana 27. ovog pravilnika, u skladu sa stavom (4) ~lana 14. Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima, utvr|uju nadle`ne inspekcije u redovnom inspekcijskom pregledu, najkasnije 15 dana od dana upisa u Obrtni registar.

POGLAVLJE IV. - PRIJELAZNE I ZAVR[NE ODREDBE

^lan 29.
(Uskla|ivanje propisa)

Svi op}inski i kantonalni pravilnici kojima su propisni minimalni tehni~ki i drugi uslovi za obavljanje obrtni~kih i srodnih djelatnosti na podru~ju Federacije BiH uskladit }e se sa ovim pravilnikom u roku od 60 ({ezdeset) dana od dana stupanja na snagu istog.

^lan 30.
(Uskla|ivanje poslovanja)

Obrtnici i lica koja obavljaju srodne djelatnosti, koji na dan stupanja na snagu ovog pravilnika obavljaju obrtni~ku ili srodnu djelatnost du`ni su uskladiti uslove za obavljanje obrta ili srodne djelatnosti prema odredbama ovog pravilnika u roku od 6 ({est) mjeseci od dana stupanja na snagu istog.

^lan 31.
(Prestanak va`e}eg pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da va`i Pravilnik o minimalnim tehni~kim i drugim uslovima za obavljanje obrtni~ke djelatnosti ("Slu`bene novine Federacije BiH", broj 69/05).

^lan 32.
(Stupanje na snagu pravilnika)

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Slu`benim novinama Federacije BiH".

Broj 08 - 02 - 356/09
15. jula 2009. godine
Mostar

Ministar
Velimir Kuni}, s. r.