



Broj: 13-03-05-30208/13
Sarajevo, 19.03.2014. godine

Na osnovu člana 79. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 16/02, 8/03, 2/06, 21/06, 17/10, 26/12 i 15/13), Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, donosi

ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRAVILA KANTONALNE JAVNE USTANOVE „DOM
ZA SOCIJALNO ZDRAVSTVENO ZBRINJAVANJE OSOBA SA INVALIDITETOM I
DRUGIH OSOBA“

I

Daje se saglasnost na Pravila Kantonalne javne ustanove „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ broj: 21-240/14 od 07.03.2014. godine, koji je Upravni odbor ove ustanove donio Odlukom broj: 21-240-1/14 od 07.03.2014. godine.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Pripremio:
Zoran Timarac, str. savjetnik za nadzoru

Kontrolisao:
Mesud Peljto, pomoćnik ministra

Dostaviti:

- KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“,
Ulica Nahorevska 195
- Direktorici
- Upravnom odboru
- Nadzornom odboru



MINISTAR

Munir Bendić, dipl. inž.



web: <http://mrsri.ks.gov.ba>
e-mail: mrsri@mrsri.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-089, Fax: + 387 (0) 33
562-090
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1





KANTONALNA JAVNA USTANOVA
"DOM ZA SOCIJALNO ZDRAVSTVENO ZBRINJAVANJE
OSOBA SA INVALIDITETOM I DRUGIH OSOBA"
SARAJEVO

P R A V I L A
Kantonalne javne ustanove "Dom za socijalno zdravstveno
zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba"

Sarajevo, mart 2014.godine

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 1., i člana 37. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 27/06, 28/07-isppravka, 31/07, 21/12 i 05/13), na sjednici održanoj dana 07.03.2014.godine, donio je

P R A V I L A

Kantonalne javne ustanove „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ova Pravila sadrže odredbe o nazivu i sjedištu Ustanove, osnivaču i statusu Ustanove, obavezama Ustanove prema osnivaču, djelatnosti Ustanove, načinu i uslovima obavljanja djelatnosti, odnosu prema korisnicima usluga, nadležnostima Upravnog odbora, broju članova Upravnog odbora, imenovanju i razrješenju direktora, nadležnostima drugih organa Ustanove, uslovima i načinu izbora članova tih organa, opštim aktima koji se donose u Ustanovi i načinu njihovog donošenja, načinu ostvarivanja javnosti rada i druge odredbe od značaja za rad Kantonalne javne ustanove „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“.

II NAZIV I SJEDIŠTE

Član 2.

Naziv ustanove je: Kantonalna javna ustanova „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“.

Skraćeni naziv je: „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje“.

Član 3.

Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ima svojstvo pravnog lica i za svoja prava i obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Sjedište Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje je u Sarajevu, Ul. Nahorevska br. 195.

Član 4.

Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje u pravnom prometu upotrebljava pečate okruglog oblika, prečnika 40 i 20 mm sa sljedećim tekstom po obodu: Kantonalna javna ustanova „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“, u sredini pečata je zaštitni znak Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

Tekst iz prethodnog stava je ispisan latinicom i ćirilicom.

III OSNIVAČ I OBAVEZE PREMA OSNIVAČU

Član 5.

Osnivač Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje je Skupština Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Osnivač).

Član 6.

Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje kao Javna ustanova ima obaveze da izvršava svoju djelatnost u skladu sa aktom o osnivanju Ustanove, te da se u cjelosti pridržava odredaba tog akta koje se odnose na ostale obaveze Ustanove.

Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ima obavezu da uredno, preko Upravnog odbora, Osnivaču podnosi izvještaje o radu i finansijskom poslovanju za period koji odredi Osnivač, odnosno koji su utvrđeni zakonom.

IV DJELATNOST – NAČIN I USLOVI OBAVLJANJA DJELATNOSTI

Član 7.

Osnovna djelatnost Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje je:

- a) socijalno zdravstveno zbrinjavanje odraslih tjelesno i mentalno invalidnih osoba, osoba sa trajnim smetnjama u fizičkom ili psihičkom razvoju, društveno oboljelih i hronično bolesnih osoba, osoba sa specifičnim oboljenjima i osoba sa društveno negativnim ponašanjem ukoliko ne postoje osnovni uslovi za smještaj u vlastitoj, drugoj porodici ili drugoj ustanovi, a nije im neophodno bolničko liječenje ili je bolničko liječenje završeno;
- b) pružanje korisnicima usluga zbrinjavanja, ishrane, zdravstvene zaštite, dijagnosticiranja, rehabilitacije (medicinske, psihosocijalne), radnu i okupacionu terapiju u skladu sa preostalim sposobnostima, kulturne, zabavne, sportske i druge aktivnosti.

Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje može promijeniti ili proširiti djelatnost iz stava 1. ovog člana uz prethodnu saglasnost Osnivača.

Član 8.

Šifra djelatnosti Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje određena je prema Odluci o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 („Službeni glasnik BiH“ broj 47/10) i obuhvata slijedeće razrede :

- 87.10 Djelatnost ustanova sa smještajem koje uključuje određeni stepen zdravstvene njege,
- 88.99 Ostale djelatnosti socijalne zaštite bez smještaja d.n.

Član 9.

U Domu za socijalno zdravstveno zbrinjavanje se mogu, uz prethodnu saglasnost Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, kao organizacione jedinice osnovati:

- a) Centar za rehabilitaciju,
- b) Centar za radno-proizvodne aktivnosti,
- c) Hospis – Dnevni centar
- d) Hospis – Palijativne njege

Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje može obavljati, bez upisa u sudski registar privrednu djelatnost u manjem obimu ili povremeno radi profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, ako ta djelatnost služi ostvarivanju osnovne djelatnosti za koju je osnovan.

Član 10.

Poslovi i zadaci u Domu za socijalno zdravstveno zbrinjavanje vrše se putem unutrašnjih organizacionih jedinica i to:

- Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova,
- Služba za finansijsko-računovodstvene i plansko analitičke poslove,
- Služba socijalnog zbrinjavanja,
- Služba zdravstvenog zbrinjavanja,
- Služba logističkog obezbjeđenja i održavanja.

Unutrašnje organizacione jedinice Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje nemaju svojstvo pravnog lica.

V ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Član 11.

U obavljanju poslova iz djelatnosti Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje, isti zastupa i predstavlja direktor, kao organ rukovođenja.

U smislu stava 1. ovog člana, direktor zaključuje sve ugovore i vrši druge pravne radnje, te zastupa Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje pred sudovima i drugim organima i tijelima, bez ograničenja.

Član 12.

Direktor Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje može ovlastiti drugo lice iz reda stručnih zaposlenika Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje, za poduzimanje određenih radnji.

Direktor Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje može ovlastiti šefove organizacionih jedinica za potpisivanje pojedinačnih akata, o čemu donosi posebno rješenje.

Član 13.

Direktora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje u njegovoj odsutnosti zamjenjuje lice koje on ovlasti, o čemu donosi odluku u pismenoj formi.

VI SREDSTVA ZA RAD I ODGOVORNOST ZA OBAVEZE U PRAVNOM PROMETU

Član 14.

Sredstva za rad Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje obezbjeđuju se iz:

- a) Budžeta Kantona Sarajevo,
- b) ličnog učešća korisnika,
- c) donacija,
- d) drugih izvora, u skladu sa zakonom.

Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje raspolaže sredstvima u skladu sa Zakonom o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo.

Član 15.

Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje je odgovoran Osnivaču za rezultate svoga rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.

Obaveze Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje prema Osnivaču su da:

- a) pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena (promjena naziva, sjedišta, djelatnosti i drugih promjena utvrđenih zakonom),
- b) jedanput godišnje Osnivaču podnosi Izvještaj o poslovanju i godišnji Program rada Ustanove,
- c) druge obaveze utvrđene zakonom.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje do visine osnivačkog uloga.

VII ODNOS PREMA KORISNICIMA USLUGA SMJEŠTAJA

Član 16.

Svojstvo korisnika usluga smještaja stiče odrasla tjelesno i mentalno invalidna osoba sa trajnim smetnjama u fizičkom ili psihičkom razvoju, duševno oboljela i hronično bolesna osoba, osoba sa specifičnim oboljenjima i osoba sa društveno negativnim ponašanjem, ako ne postoje osnovni uslovi za smještaj u vlastitoj ili drugoj porodici ili drugoj ustanovi, a nije im neophodno bolničko liječenje ili je bolničko liječenje završeno.

Član 17.

U stručnom timskom radu u Domu za socijalno zdravstveno zbrinjavanje se primjenjuju metode i principi socijalnog rada, medicinske dijagnostike i liječenja, pedagoško psihološke metode, kao i metode drugog stručnog rada uz primjenu profesionalne etike.

Član 18.

U Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje se ne mogu smjestiti osobe oboljele od zaraznih bolesti, osobe koje su zbog kršenja odredaba Kućnog reda otpuštene iz Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ukoliko Stručni tim ne odobri ponovni prijem, uživaoci narkotičkih sredstava, kao ni osobe sa posebnim oboljenjima kojima nije moguće pružiti adekvatnu medicinsku zaštitu.

VIII ORGAN UPRAVLJANJA

Član 19.

Organ Upravljanja u Domu za socijalno zdravstveno zbrinjavanje je Upravni odbor.

Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.

Upravni odbor sastoji se od 5 (pet) članova od kojih se, u pravilu 2 (dva) člana imenuje iz reda stručnih zaposlenika, a 3 (tri) člana ispred Osnivača Ustanove.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora imenuju se na period od 4 godine i mogu biti ponovo imenovani.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora primaju naknadu čiju visinu određuje Vlada Kantona Sarajevo.

Član 20.

Za predsjednika i člana upravnog odbora pored uslova propisanih Zakonom o ustanovama i Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom Kantona Sarajevo, može biti imenovana osoba koja ispunjava i slijedeće uslove:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da nije osuđivan za krivično djelo koje je nespojivo sa obavljanjem dužnosti predsjednika i člana upravnog odbora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ;
- da nije osuđivan za prekršaj koji je nespojiv sa obavljanjem dužnosti predsjednika i člana upravnog odbora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ;

Bliži uslovi za imenovanje predsjednika i člana upravnog odbora sadržani su u posebnom aktu koji donosi Vlada Kantona Sarajevo.

Član 21.

Pored razloga propisanih Zakonom o ustanovama Osnivač može razrješiti predsjednika i članove upravnog odbora i prije vremena na koje su imenovani u slijedećim slučajevima :

- neispunjavanjem uvjeta za imenovanje propisanih Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom i posebnim aktom o imenovanju koji donosi Vlada Kantona Sarajevo,
- neusvajanjem izvještaja o poslovanju koji obuhvata izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ;
- zloupotrebijavanjem pozicije predsjednika i člana upravnog odbora u ustanovi u korist ličnog interesa ili interesa druge osobe;
- nesavjesnog i neodgovornog obavljanja dužnosti predsjednika i člana upravnog odbora, a koje se negativno odražava na afirmaciju ustanove i čuvanja njenog ugleda;
- propuštanja spriječavanja nepravilnosti u radu Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje;
- nevršenje kontrole i usmjeravanja rada direktora;
- neocjenjivanje rada direktora;
- promjena broja i strukture članova upravnog odbora;
- nepoštivanjem i kršenjem općih akata ustanove.

Član 22.

Nadležnost Upravnog odbora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje je slijedeća:

- donosi Pravila,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi Pravilnik o radu, kao i druge opšte akte u skladu sa zakonom,
- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi koje je Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ,
- odgovara Osnivaču za rezultate rada Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje,
- odlučuje o prigovoru radnika Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje na rješenje kojim odlučeno o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa,
- podnosi Osnivaču najmanje jedanput godišnji izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje,
- odlučuje o korištenju sredstava ustanove preko iznosa 6.000,00 KM,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje za socijalno zdravstveno zbrinjavanje,

Bliže odredbe o radu Upravnog odbora sadržane su u Poslovniku o radu Upravnog odbora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

IX ORGAN RUKOVOĐENJA

Član 23.

Organ rukovođenja u Domu za socijalno zdravstveno zbrinjavanje je direktor.

Procedura izbora i imenovanja direktora provodi se u skladu sa Zakonom o ustanovama, Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom i Pravilnikom o proceduri izbora i imenovanja direktora javnih ustanova iz oblasti socijalne zaštite.

Za direktora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće opće uslove:

- Da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- Da ima završen VII stepen stručne spreme, odnosno završen najmanje prvi ciklus bolonjskog studija visokog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri studijske godine sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor (240 ECTS bodova);
- Da ima najmanje pet godina radnog staža;
- Da ima opću zdravstvenu sposobnost;
- Da nije osuđivan za krivično djelo koje je nespojivo sa obavljanjem dužnosti direktora;
- Da nije osuđivan za prekršaj koji je nespojiv sa obavljanjem dužnosti direktora.

Pored općih uslova za direktora može biti imenovana osoba koja ispunjava i slijedeće posebne uslove:

- Da ima stručnu spremu iz oblasti političkih nauka ili prava ili ekonomije ili filozofije.

Član 24.

Direktor Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ne može biti predsjednik i član upravnog odbora i predsjednik i član nadzornog odbora bilo koje ustanove nezavisno od oblasti za koju je ustanova osnovana, a koja djeluje u Bosni i Hercegovini.

Član 25.

Lice koje nije dobilo saglasnost za imenovanje u svojstvu direktora od strane Vlade Kantona Sarajevo, ne može na ponovnom konkursu biti ni predloženo za direktora, odnosno vršioca dužnosti direktora.

Član 26.

Direktor Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje, u funkciji rukovođenja, vrši slijedeće poslove i zadatke:

- organizuje i rukovodi radom Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje,
- predstavlja i zastupa Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje prema trećim licima,
- predlaže mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje i odgovoran je za isto,
- odgovoran je za finansijsko-materijalno poslovanje Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje,
- predlaže unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta,
- predlaže programe i planove rada i razvoja Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje i preduzima mjere za njihovo sprovođenje,
- stara se o blagovremenom i zakonitom izvršenju opštih i posebnih akata Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje,
- izvršava i organizuje sprovođenje odluka Upravnog odbora,
- imenuje i razrješava zaposlenike sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenika iz radnog odnosa,

- podnosi Upravnom odboru izvještaj o radu i finansijskom poslovanju,
- odlučuje o korištenju sredstava Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje do iznosa 6.000,00 KM,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

Član 27.

Direktor je naredbodavac za izvršenje Plana finansiranja Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje i odgovoran je Upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanja.

Član 28.

Direktor se imenuje na mandat od četiri godine i može biti ponovo imenovan na još samo jedan mandat.

Upravni odbor može razrješiti direktora i prije vremena na koji je imenovan iz slijedećih razloga:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje;
- na lični zahtjev direktora;
- neispunjavanjem uvjeta za imenovanje direktora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje propisanih ovim Pravilima, Zakonom o ustanovama i Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ;
- neusvajanjem izvještaja o poslovanju koji obuhvata izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ;
- zloupotrebe pozicije direktora u Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje u korist ličnog interesa ili interesa druge osobe;
- korištenje imovine Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje u privatne svrhe;
- nesavjesno i neodgovorno obavljanje poslova direktora, a koje se negativno odražava na rad, afirmaciju Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje i čuvanje ugleda;
- propuštanje sprečavanja nepravilnosti u radu Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje
- dobijanje negativne ocjene za rad od strane Upravnog odbora;
- nepoštivanje općih akata doma;
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom i ovim Pravilima.

Član 29.

Prijedlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga navedenih u članu 28. stav 2. alineja 1. Pravila, može dati Osnivač, odnosno Vlada Kantona Sarajevo, predsjednik ili članovi Upravnog ili Nadzornog odbora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

Član 30.

Nakon isteka perioda na koji je imenovan, direktor se može rasporediti na odgovarajuće radno mjesto u Domu za socijalno zdravstveno zbrinjavanje shodno njegovoj stručnoj spremi, ukoliko postoji slobodno i sistematizovano radno mjesto.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih zaposlenika Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi Domom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

X ORGAN KONTROLE POSLOVANJA

Član 32.

Organ kontrole poslovanja Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje je Nadzorni odbor koji se sastoji od tri člana.

Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih zaposlenika Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

Član 33.

Za predsjednika i člana nadzornog odbora pored uslova propisanih Zakonom o ustanovama, Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom, može biti imenovana osoba koja ispunjava i slijedeće uslove:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da nije osuđivan za krivično djelo koje je nespojivo sa obavljanjem dužnosti predsjednika i člana nadzornog odbora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ;
- da nije osuđivan za prekršaj koji je nespojiv sa obavljanjem dužnosti predsjednika i člana nadzornog odbora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ;

Bliži uslovi za imenovanje predsjednika i člana nadzornog odbora sadržani su u posebnom aktu koji donosi Vlada Kantona Sarajevo.

Član 34.

Pored razloga propisanih Zakonom o ustanovama Osnivač može razrješiti predsjednika i članove nadzornog odbora i prije vremena na koje su imenovani u slijedećim slučajevima :

- neispunjavanjem uvjeta za imenovanje propisanih Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom i posebnim aktom o imenovanju koji donosi Vlada Kantona Sarajevo;
- neusvajanjem izvještaja o poslovanju koji obuhvata izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje;
- zloupotrebavanjem pozicije predsjednika i člana nadzornog odbora u Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje u korist ličnog interesa ili interesa druge osobe;
- nesavjesnog i neodgovornog obavljanja dužnosti predsjednika i člana nadzornog odbora, a koje se negativno odražava na afirmaciju Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje i čuvanja njenog ugleda;
- propuštanja spriječavanja nepravilnosti u radu Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ;
- nevršenje kontrole i usmjeravanja rada direktora;
- neocjenjivanje rada direktora;
- promjena broja i strukture članova nadzornog odbora;
- nepoštivanjem i kršenjem općih akata Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje .

Član 35.

Nadzorni odbor Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje vrši slijedeće poslove:

- analizira izvještaje o poslovanju Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje,
- vrši nadzor nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, Upravni odbor i direktora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje o rezultatima nadzora.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora primaju naknadu čiju visinu određuje Vlada Kantona Sarajevo.

XI STRUČNI KOLEGIJ

Član 36.

Stručni kolegij je stručno i savjetodavno tijelo koje se obrazuje radi razmatranja i zauzimanja stavova o stručnim i drugim pitanjima iz djelokruga rada Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

Stručni kolegij sačinjavaju: direktor i šefovi Službi.

Stručni kolegij saziva i njegovim radom rukovodi direktor Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

Član 37.

U skladu sa potrebama razmatranja zahtjeva za smještaj u Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje, praćenje stanja adaptacije, kao i donošenja odluka o prestanku smještaja, u Domu za socijalno zdravstveno zbrinjavanje se formira Stručni tim.

Stručni tim sačinjavaju: šef Službe zdravstvenog zbrinjavanja - ljekar, šef Službe socijalnog zbrinjavanja i šef Službe pravnih, kadrovskih i općih poslova Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

O formiranju stručnih i konsultativnih organa, radnih grupa i komisija rješenje donosi direktor Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

Član 38.

Za članove povremenih stručnih komisija i radnih tijela, pored zaposlenika Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje, prema ukazanoj potrebi mogu se angažovati lica koja nisu u radnom odnosu u Domu za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

Rješenjem o angažovanju lica iz stava 1. ovog člana, utvrđuje se naknada angažovanim licima.

XII PRAVA I OBAVEZE U OBLASTI ODBRANE

Član 39.

Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje, koji je rješenjem Vlade Kantona Sarajevo određen kao subjekat koji nastavlja sa radom u ratnim uslovima na području Kantona Sarajevo, donosi planove organizovanja i djelovanja u uslovima rata i neposredne ratne opasnosti u skladu sa instrukcijama nadležnih organa.

XIII OPŠTI AKTI

Član 40.

Opšti akti Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje su:

- Pravila Kantonalne javne ustanove „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ (u daljem tekstu: Pravila), kao osnovni opšti akt,
- Pravilnik o radu Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje, i
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

Opšte akte Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje, njihove izmjene i dopune, donosi Upravni odbor u skladu sa propisanom procedurom.

Na opšte akte Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje saglasnost daje Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

Član 41.

Aktima iz člana 40. vrši se bliže uređenje međusobnih prava, obaveza i odgovornosti zaposlenika, unutrašnja organizacija i sistematizacija poslova i radnih zadataka i zaštita imovine Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje u skladu sa zakonom i ovim Pravilima.

XIV OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Član 42.

Rad Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje je javan, izuzev podataka i dokumenata koji predstavljaju poslovnu i službenu tajnu.

Poslovnom i službenom tajnom smatraju se isprave čije bi saopštavanje ili davanje na uvid, kopiranje ili prepis neovlaštenim osobama bilo protivno interesima Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje, kao i podaci koji se odnose na lične i porodične prilike zaposlenika i korisnika usluga smještaja u Domu za socijalno zdravstveno zbrinjavanje.

Poslovnu i službenu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog i Nadzornog odbora, zaposlenici Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje, kao i angažovana lica u raznim komisijama i lica koja za potrebe Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje vrše privremene i povremene poslove i poslove po osnovu ugovora o djelu.

Obaveza čuvanja poslovne i službene tajne ne prestaje prestankom statusa za lica iz stava 3. ovog člana.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne i službene tajne predstavlja težu povredu radne obaveze.

Član 43.

Ostvarivanje javnosti rada putem sredstava javnog informisanja vrši se isključivo davanjem informacija od strane direktora Doma za socijalno zdravstveno zbrinjavanje ili stručnog zaposlenika kojeg za to ovlasti direktor.

XV PRIJELAZNE I ZAVRŠENE ODREDBE

Član 44.

Nakon stupanja na snagu ovih Pravila Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje podnijet će zahtjev za donošenje rješenja o odobrenju izrade pečata Ministarstvu pravde i uprave Kantona Sarajevo, shodno odredbama Zakona o pečatu Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 03/09).

Izvršenjem rješenja o odobrenju izrade pečata iz stava 1. ovog člana prestaje upotreba pečata iz člana 4. Ovih Pravila.

Član 45.

Izmjene i dopune ovih Pravila vršit će se po postupku i na način propisan za njegovo donošenje.

Član 46.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju da važe Pravila K.J.U. „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ – Sarajevo, broj: 13-584/06 od 07.12.2006. godine, Pravila o izmjenama i dopunama Pravila; broj 15-134-4/08 od 04.03.2008; broj 15-658-2/08 od 05.09.2008; 17-564-2/10 od 01.09.2010; 18-750-8/11 od 30.09.2011; broj 19-865/12 od 30.07.2012.

Član 47.

Ova Pravila stupaju na snagu danom stupanja na snagu odluke Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti na ova Pravila.

Broj:21-240/14
Datum:07.03.2014.



PREDSJEDNIK
Upravnog odbora

Sejad Becić, prpr.



KANTONALNA JAVNA USTANOVA
“DOM ZA SOCIJALNO ZDRAVSTVENO ZBRINJAVANJE
OSOBA SA INVALIDITETOM I DRUGIH OSOBA “
SARAJEVO

Broj: 21-240-1/14
Datum: 07.03.2014.godine

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 1., a u skladu sa članom 37. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 27/06, 28/07-ispravka, 31/07, 21/12 i 05/13), člana 20. Pravila Doma, Upravni odbor Kantonalne javne ustanove „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“, a shodno Obavijesti Ministarstva za rad socijalnu politiku raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo broj: 13-03-05-30208/13 od 18.12.2013.godine, na sjednici održanoj dana 07.03.2014. godine, donio je slijedeću:

ODLUKU

I

Donose se Pravila KJU “Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba” broj 21-240/14 od 07.03.2014. godine.

II

Pravila iz tačke I ove Odluke stupaju na snagu danom dobijanja saglasnosti od strane Ministarstva za rad socijalnu politiku raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

Dostaviti:

- Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS
- Direktor,
- Dosije sjednice UO,
- a/a



Predsjednik Upravnog odbora

Sejad Bečić, prof.