

”Član 2.

Porez na imovinu plaća se u godišnjem paušalnom iznosu i to:

1. Za zgradu za odmor ili rekreaciju, površine do 150 m² - 3 KM po 1 m² korisne površine
2. za stan za odmor ili rekreaciju, površine do 150 m² - 8 KM po 1 m² korisne površine
3. za zgradu za odmor ili rekreaciju, površine preko 150 m² - 5 KM po 1 m² korisne površine
4. za stan za odmor ili rekreaciju, površine preko 150 m² - 12 KM po 1 m² korisne površine
5. Za poslovnu prostoriju, stambenu zgradu ili stan koji se izdaje pod zakup - 10 KM po 1 m² korisne površine
6. Za garažu koja se izdaje pod zakup - 7 KM po 1 m² korisne površine
7. Za izdavanje parking prostora - 10 KM po 1 m² korisne površine
8. Za putnička motorna vozila do 7 godina starosti:
 - a) do 1.600 cm³ radne zapremine 80 KM
 - b) od 1.600 cm³ do 1.800 cm³ radne zapremine 100 KM
 - c) od 1.800 cm³ do 2.000 cm³ radne zapremine, u iznosu od 150 KM
 - d) Preko 2.000 cm³ radne zapremine, u iznosu od 250 KM

Član 2.

9. Za motorna vozila preko 7 godina starosti, u iznosu od 50 KM
10. Za motocikle do 7 godina starosti:
 - a) do 50 cm³ radne zapremine 50 KM
 - b) preko 50 cm³ radne zapremine 100 KM
11. Za automate igara na sreću 2.400 KM
12. Za automate za zabavne igre 840 KM
13. Za plovni objekat dužine preko 5 m. 150 KM
14. Za letjelice u vlasništvu fizičkih lica 500 KM
15. Po stolu, u kasinu 12.000 KM”

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a primjenjivat će se od 01.01.2018. godine.

Broj 01-02-4052
29. decembra 2017. godine
Trnovo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća Trnovo
Emina Mehmedagić, s. r.

Na osnovu člana 3. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15 i 102/15), člana 3. Zakona o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/16) i člana 24. Statuta Općine Trnovo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 12/08), Općinsko vijeće Trnovo, na 10. sjednici održanoj 28.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU

**O USPOSTAVI REGISTRA BUDŽETSKIH KORISNIKA
OPĆINE TRNOVO**

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način uspostave Registra budžetskih korisnika Općine Trnovo (u daljem tekstu: Registar), kriterij za definisanje budžetskih korisnika, sadržaj Registra, način vođenja Registra i obaveze i odgovornosti za vođenje Registra.

Član 2.

Registar se uspostavlja u Službi za privredu, finansije i lokalni ekonomski razvoj (u daljem tekstu: Služba).

Služba je obavezna da vodi Registar i odgovorna je za ispravnost, ažurnost i tačnost svih podataka unesenih u Registar.

II - UTVRĐIVANJE BUDŽETSKIH KORISNIKA

Član 3.

Budžetski korisnici Budžeta Općine Trnovo (u daljem tekstu budžetski korisnici) su oni korisnici kod kojih su ispunjeni svi slijedeći uslovi:

- a) Da je osnivač Općinsko vijeće Trnovo,
- b) Da je aktivnost, prema Standardnoj klasifikaciji djelatnosti, dio aktivnosti za koje je odgovorna Općina po Statutu Općine Trnovo,
- c) Da je za funkcionisanje aktivnosti, odnos između prihoda Budžeta Općine Trnovo i drugih izvora prihoda (vlastiti prihodi) više od 50% u korist prihoda iz budžeta, a da te aktivnosti predstavljaju javnu funkciju koja mora biti dio rada javnih institucija i da:
 - Koriste kontni plan za budžet i budžetske korisnike
 - Su navedeni u Registru.

III - REGISTAR BUDŽETSKIH KORISNIKA

Član 4.

Registar je popis budžetskih korisnika koji sadrže podatke utvrđene članom 5. stav 1. Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Pravilnik).

Podaci iz Registra (RBK broj, naziv, adresa ID broj) Služba objavljuje u "Službenim novinama Kantona Sarajevo" svake godine, najkasnije do kraja maja tekuće godine za slijedeću godinu.

Ako se status budžetskog korisnika utvrdi nakon isteka roka iz stava 2. ovog člana, podaci o budžetskom korisniku objavljuju se slijedeće godine.

Podaci iz Registra koji se ne objavljuju u Službenim novinama javni su i dostupni u Službi.

Budžetski korisnici čiji podaci nisu navedeni i objavljeni u skladu sa stavom 2. ovog člana, smatraju se brisanim iz Registra.

Član 5.

Podaci o budžetskim korisnicima upisuju se u Registar na osnovu obrasca Registar budžetskih korisnika Općine Trnovo (Obrazac RBK) čija su forma i sadržaj utvrđeni Pravilnikom.

Budžetski korisnici dostavljaju obrazac RBK Službi u roku od osam dana od dana osnivanja.

Općinski načelnik putem Službe je dužan u roku od osam dana od dana prijema obrasca RBK odlučiti o davanju saglasnosti za upis budžetskog korisnika u Registar, a nakon utvrđivanja ispunjavanja uslova propisanih članom 3. ove Odluke.

Općinski načelnik će uskratiti saglasnost za upis u budžetskog korisnika u Registar ukoliko nema dovoljno finansijskih sredstava u budžetu za godinu za koju se podnosi zahtjev.

Općinski načelnik potpisivanjem obrasca RBK daje saglasnost za upis budžetskog korisnika u Registar.

Dodjelom broja u Registar (RBK broj) Služba utvrđuje status budžetskog korisnika na osnovu člana 3. ove Odluke.

Obrazac RBK popunjava se i predaje samo jednom.

RBK broj je neponovljiv i ne može se mijenjati.

Član 6.

Budžetski korisnik može imati potrošačke jedinice.

Potrošačke jedinice su osnovne organizacione jedinice u sastavu pravnog lica - budžetskog korisnika (organi i općinske službe) koje nisu pravna lica i ne uvrštavaju se u Registar budžetskih korisnika Općine Trnovo.

Član 7.

Brisanje iz Registra, upis novih korisnika, kao i sve druge promjene vrše se na osnovu odluka donesenih od strane Općinskog načelnika, a u skladu sa procedurom utvrđenom Pravilnikom.

