



Na osnovu člana 66. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 35/05), a u vezi sa čl. 7. Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 51/16), ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo donosi

**INSTRUKCIJU**  
**ZA DONOŠENJE PRAVILNIKA O KRITERIJIMA ZA STICANJE I RASPODJELU**  
**VLASTITIH PRIHODA BUDŽETSKIH KORISNIKA – PREDŠKOLSKIH USTANOVA,**  
**OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA I DOMOVA UČENIKA**

**I. OPĆE ODREDBE**

Član 1.  
(Predmet Instrukcije)

Instrukcijom za donošenje pravilnika o kriterijima za sticanje i raspodjelu vlastitih prihoda budžetskih korisnika- predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola i domova učenika utvrđuju se vrste, osnov sticanja, visina naknade i raspodjela vlastitih prihoda budžetskih korisnika- predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola i domova učenika (u daljem tekstu: budžetski korisnici) iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.

Član 2.  
(Vlastiti prihodi)

Vlastiti prihodi koje ostvare budžetski korisnici su javni prihodi budžeta Kantona Sarajevo, a raspoređuju se u skladu sa ovom instrukcijom.

Član 3.  
(Ostvarivanje vlastitih prihoda)

- (1) Pod vlastitim prihodima podrazumijevaju se prihodi koje budžetski korisnici ostvare obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu.
- (2) Pod vlastitim prihodima ne podrazumijevaju se prihodi koje budžetski korisnici ostvari obavljajući osnovnu djelatnost propisanu zakonima ili drugim propisima o osnivanju, za koju je propisima utvrđena visina naknade za usluge koje pružaju pravnim i fizičkim licima, kao ni prihodi ostvareni u internom poslovanju između budžetskih korisnika na istom nivou vlasti.

Član 4.  
(Uplata i evidentiranje)

Uplata i evidentiranje vlastitih prihoda vrši se u skladu sa članom 4. Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/16).



## II. STICANJE VLASTITIH PRIHODA

### Član 5.

(Osnove za sticanje vlastitih prihoda)

Budžetski korisnici stiču vlastite prihode po osnovu:

- a) organizacije i realizacije pripremne i instruktivne nastave,
- b) uplata za realizaciju posebnih programa (IB program, Internacional cambridge School i sl.),
- c) pružanja usluga učenicima za produženi boravak,
- d) realizacije „škole u prirodi“,
- e) prodaje otpadnog materijala,
- f) prodaje proizvoda i usluga koje izrađuju učenici u toku praktične nastave,
- g) catering-a,
- h) izdavanja prepisa/duplikata dokumenata,
- i) participacije u troškovima školovanja (naknada za osiguranje učenika, nabavka zadaćnica, kopiranje, upotreba biblioteke, posjeta pozorištu, kinu i dr.)
- j) uplata od usluga radne okupacije lica starijih od 16 godina,
- k) reklamno - propagandnih usluga,
- l) realizacije specijaliziranih programa u vrtićima,
- m) realizacije pedagoško-metodičke prakse studenata (hospitovanje),
- n) izdavanja opreme i prostora u zakup,
- o) ustupanja tenderske dokumentacije u postupku javnih nabavki
- p) kopiranja i uvezivanja pisanog materijala

### Član 6.

(Naknada za realizaciju usluga)

Naknada za realizaciju usluga iz člana 5. utvrđuje se kako slijedi:

- |   |        |
|---|--------|
| a) instruktivna nastava za grupu od 10 i više kandidata (po času) | 4 KM   |
| b) instruktivna nastava za grupu do 10 kandidata (po času)        | 8 KM   |
| c) produženi boravak za grupe učenika (naknada po učeniku):       |        |
| - od 16 do 21 učenika   | 200 KM |
| - od 22 do 27 učenika   | 185 KM |
| - od 28 do 32 učenika   | 170 KM |
| d) realizacija škole u prirodi :                                  |        |
| - 3 dana (2 pansiona sa prijevozom)                               | 75 KM  |
| - 4 dana (3 pansiona sa prijevozom)                               | 110 KM |
| - 5 dana (4 pansiona sa prijevozom)                               | 145 KM |
| - 6 dana ( 5 pansiona sa prijevozom)                              | 180 KM |
| e) izdavanja prepisa/duplikata dokumenata:                        |        |
| - izdavanje prepisa/duplikata svjedodžbe/diplome                  | 20 KM  |
| - izdavanje izvoda iz nastavnog plana i programa                  | 60 KM  |

f) participacija u troškovima školovanja: u skladu sa Instrukcijom kojom se definiše visina participacije u troškovima školovanja za učenike srednjih škola kao javnih ustanova na području Kantona Sarajevo, koju donosi ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.



g) izdavanja opreme i prostora u zakup: izdavanje prostora u zakup, kao i visinu naknade za zakupninu utvrđuje školski/upravni odbor budžetskog korisnika, a u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima kojima se reguliše izdavanje poslovnih zgrada i prostorija.

#### Član 7.

(Visina naknada za posebne i specijalizirane programe )

Visinu naknade za realizaciju posebnih i specijaliziranih programa, koje realizuju pojedini budžetski korisnici - ustanove, utvrđuje školski/upravni odbor ustanove u kojoj se program realizuje, uz prethodnu saglasnost ministra za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.

#### Član 8.

(Visina naknada za realizaciju ostalih usluga )

Visinu naknada za usluge koje realizuju budžetski korisnici - ustanove, a koje nisu obuhvaćene članom 6. i članom 7. ove Instrukcije utvrđuje školski/upravni odbor ustanove u kojima se realizuju usluge.

### III. RASPODJELA VLASTITIH PRIHODA

#### Član 9.

(Raspodjela stečenih vlastitih prihoda)

Ostvareni vlastiti prihod u cijelosti se raspoređuje budžetskom korisniku koji je prihod ostvario.

#### Član 10.

(Način raspodjele vlastitih prihoda)

- (1) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka a) ove Instrukcije raspoređuju se na sljedeći način:
  - a) 15 KM naknade za jedan čas nastavniku koji izvodi pripremnu i instruktivnu nastavu,
  - b) ostatak prihoda dijeli se na sljedeći način:
    - 1) 20% za naknade ostalim uposlenicima izvan nastave koji sudjeluju u realizaciji poslova;
    - 2) 40% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme
    - 3) 40% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima i ostale namjene.
- (2) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka b) i tačka l) ove Instrukcije raspoređuju se pokriće troškova realizacije posebnih i specijaliziranih programa, a u skladu sa Odlukom školskog/upravnog odbora.
- (3) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka c) i d) ove Instrukcije raspoređuju se na sljedeći način:
  - a) 50% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme;
  - b) 40% za naknadu radnicima koji su sudjelovali u realizaciji poslova;
  - c) 10% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, đачke ekskurzije, takmičenja, nagrade učenicima i ostale namejne.
- (4) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka e), f), g) ove Instrukcije raspoređuju se na sljedeći način:
  - a) 20% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme;
  - b) 80% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima, ekskurzije i ostale namjene.



- (5) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka h) ove Instrukcije raspoređuju se na sljedeći način:
- 40% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme
  - 30% za naknadu radnicima koji su sudjelovali u realizaciji poslova
  - 30% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima i ostale namjene.
- (6) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka i) ove Instrukcije raspoređuju se u skladu sa Instrukcijom kojom se definiše visina participacije u troškovima školovanja za učenike srednjih škola kao javnih ustanova na području Kantona Sarajevo, koju donosi ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- (7) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka k), n) o), p) ove Instrukcije raspoređuju se na sljedeći način:
- 70% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme;
  - 30% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima, ekskurzije i ostale namjene.

#### Član 11.

(Korištenje vlastitih prihoda za plaće)

- (1) Budžetski korisnici vlastite prihode koriste za plaće i naknade radnicima u slučaju da stiču sredstva po osnovu tačkaka a), b) c), d) i h), iz člana 5. stav (1) ove instrukcije.
- (2) U drugim slučajevima budžetski korisnici prihode za plaće koriste samo u izuzetnim slučajevima uz saglasnost Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade.

### IV. PRAĆENJE NAPLATE I RASPOREĐIVANJE VLASTITIH PRIHODA

#### Član 12.

(Praćenje naplate i raspoređivanja vlastitih prihoda)

- (1) Budžetski korisnici su dužni da redovno prate, putem izvještaja koje dobiju od Ministarstva finansija, dospelost i naplatu vlastitih prihoda.
- (2) Budžetski korisnici odgovorni su za potpuno i pravovremeno uplaćivanje vlastitih prihoda na depozitni račun.
- (3) Budžetski korisnici dužni su da ostvarene i naplaćene vlastite prihode rasporede na rashode u finansijskim mjesečnim planovima izvršavanja Budžeta.

### V KONTROLA UTROŠKA VLASTITIH PRIHODA

#### Član 13.

(Izvještaj o utrošku)

Budžetski korisnici, najmanje jedanput u šest mjeseci Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade dostavljaju izvještaj o sticanju i utrošku vlastitih prihoda.



Član 14.  
(Pravilnici škola)

Budžetski korisnici su dužni da u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Instrukcije donesu pravilnik o sticanju i raspodjeli vlastitih prihoda, na koji mišljenje daje Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, a saglasnost Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade.

Član 15.  
(Stavljanje van snage)

Stupanjem na snagu ove Instrukcije van snage se stavlja Instrukcija za donošenje pravilnika o kriterijima za sticanje i raspodjelu vlastitih prihoda budžetskih korisnika- osnovnih i srednjih škola i domova učenika broj: 11-01-38-sl/11 od 26. avgusta 2011. godine.

Član 16.  
(Stupanje na snagu)

Ova Instrukcija stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 11-01-14-32424/17  
Sarajevo, 02.11.2017. godine

